



POLITEKNIK PELAYARAN
SUMATERA BARAT

LAPTAH 2025



LAPORAN TAHUNAN

KEMENTERIAN PERHUBUNGAN

BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERHUBUNGAN

POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT

JL. Syeh Burhanuddin No.1 Tiram Ulakan Tapakis Padang Pariaman Sumatera Barat

Telp: +62751-4735000, +62751-4735002; Fax: +62751-4735001

Email: admin@poltekpelsumbar.ac.id

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Puji Syukur kepada Allah SWT atas Rahmat, Hidayah dan karuniaNya, Kami dapat menyusun ” **LAPORAN TAHUNAN UNIT KERJA ESELON III POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT TAHUN ANGGARAN 2025** “.

Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun Anggaran 2025 ini disusun dalam rangka pertanggung jawaban atas pelaksanaan semua program kerja yang telah dilaksanakan selama Tahun Anggaran 2025 yang tercantum dalam DIPA Tahun Anggaran 2025.

Dengan telah berakhirnya pelaksanaan program dan kegiatan tahun Anggaran 2025, maka Politeknik Pelayaran Sumatera Barat sebagai unit kerja eselon III harus menyusun laporan pertanggung jawaban tersebut untuk dilaporkan kepada eselon I (Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan). Laporan tahunan dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja selama satu tahun anggaran yang menggambarkan proses pencapaian tujuan dan sasaran serta menjelaskan keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian kinerja disadari sepenuhnya bahwa sejalan dengan upaya penyiapan sumber daya kepelautan yang berkualitas.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat sekaligus sebagai pertanggung jawaban kepada publik atas penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat untuk terwujudnya *Good Governance*.

Padang Pariaman, 18 Februari 2026

**DIREKTUR POLITEKNIK PELAYARAN
SUMATERA BARAT**


BUDI RIYANTO, S.E., M.M., M.Mar.E.
NIP.197302052002121001

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2025 merupakan wujud pencapaian kinerja dari pelaksanaan Rencana Strategis Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada Tahun 2025-2029 dan Rencana Kinerja Tahunan 2025 yang telah ditetapkan melalui Penetapan Kinerja Tahun 2025. Penyusunan Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2025 ini pada hakekatnya merupakan kewajiban dan upaya untuk memberikan penjelasan mengenai kinerja yang telah dilakukan selama tahun 2025. Dalam upaya merealisasikan *Good Governance*, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat telah melaksanakan berbagai kegiatan dan program, dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran, untuk mewujudkan visi dan misi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

Laporan Tahunan (LAPTAH) 2025 meliputi Data Peserta dan Lulusan Pendidikan Tahun 2025; Target Peserta Pembentukan; Target peserta tahun 2025 sebesar 593 orang dengan realisasi peserta sebanyak 793 orang dengan rincian berdasarkan gender 651 peserta laki-laki dan 142 peserta wanita atau sebesar 133,73 persen. Target Lulusan Pembentukan; Target lulusan tahun 2025 sebanyak 185 orang realisasi lulusan sebanyak 185 orang atau sebesar 100,00 persen. Target Peserta Peningkatan sebesar 1131 orang dengan realisasi 1131 orang atau sebesar 100,00 persen. Data peserta pelatihan Teknis Tahun 2025; Target peserta Tahun 2025 sebesar 8253 orang dengan realisasi 8253 orang dengan rincian berdasarkan gender 8026 laki-laki dan 179 perempuan atau sebesar 100,00 persen. Target peserta diklat DPM tahun 2025 sebanyak 1190 orang dengan realisasi 1190 orang atau sebesar 100,00 persen.

Utilitas Sarana dan Prasarana Tahun 2025 (Format sesuai dalam lampiran PK (revisi) Tahun 2025) Dalam anggaran tahun 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Utilitas sarana dan prasarana guna menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan pendidikan dan perkantoran realisasi penggunaan telah tercapai.

Utilitas Sarana dan Prasarana Tahun 2025 (Format sesuai dalam lampiran PK (revisi) Tahun 2025) Dalam anggaran tahun 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Utilitas sarana dan prasarana guna menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan pendidikan dan perkantoran realisasi penggunaan telah tercapai.

Pencapaian kinerja input atau pagu anggaran Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun 2025 adalah sebesar Rp. 74.778.267.000,- (Tujuh Puluh Empat Miliar Tujuh Ratus Tujuh Puluh Delapan Tujuh Juta Dua Ratus Enam Puluh Tujuh Ribu Rupiah). Jumlah tersebut telah direalisasikan sebesar Rp. 74.476.926.201,- (Tujuh Puluh Miliar Empat Ratus Tujuh Puluh Enam Juta Sembilan Ratus Dua Puluh Enam Ribu Dua Ratus Satu rupiah) atau sama dengan 99,60% dari total anggaran.

Melalui Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada Tahun 2025 ini diharapkan dapat menjadi bahan perbaikan kinerja kegiatan untuk tahun selanjutnya sesuai dengan tujuan dan sasaran strategis Rencana Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun mendatang.

DAFTAR ISI

	halaman
KATA PENGANTAR	i
RINGKASAN EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Ikhtisar Utama Tahun 2025	1
B. Profil Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	2
1. Tugas Dan Fungsi	2
2. Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	3
3. Sumber Daya Manusia	5
4. Tinjauan Rencana Dan Strategi Tahun 2025	7
C. Profil Pimpinan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	12
D. Peristiwa Penting Pada Tahun 2025	13
BAB II KEGIATAN POKOK PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	16
PERHUBUNGAN LAUT	
A. TARGET DAN REALISASI	16
1. Pendidikan Pembentukan	16
➤ Pembentukan Pola Reguler	16
➤ Pembentukan Pola Pembibitan	16
2. Pendidikan Penjenjangan/Pelatihan Peningkatan	18
3. Pelatihan Teknis (Short Course)	19
4. Diklat Peningkatan Kapasitas SDM	22
5. Diklat Pemberdayaan Masyarakat (DPM)	22
6. Penyuluhan dan Sosialisasi	26
7. Sarana dan Prasarana Tahun 2025	26
8. Utilisasi Sarana dan Prasarana Tahun 2025	36
9. Kurikulum	39
2. DAYA SERAP LULUSAN PENDIDIKAN PEMBENTUKAN	39
3. BIAYA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	39
4. PERMASALAHAN DAN UPAYA PENCEGAHAN	41

BAB III	KEGIATAN ADMINISTRATIF	42
A.	KEUANGAN	42
1.	Target dan Realisasi	42
a.	Anggaran/SAI	42
b.	PNBP dan BLU	43
c.	SIMAK BMN	43
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	44
B.	SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	44
1.	Target dan Realisasi	44
a.	Sistem Informasi Kepegawaian	44
b.	Formasi Pegawai	45
c.	Mutasi Pegawai	45
d.	Pengembangan Pegawai	45
e.	Komposisi Pegawai	46
1)	Unit Kerja	
2)	Berdasarkan Jenis Kelamin	
3)	Berdasarkan Golongan	
4)	Berdasarkan Tingkat Pendidikan	
5)	Berdasarkan Usia	
6)	Berdasarkan Jabatan	
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	49
C.	PERATURAN DAN KETENTUAN	50
1.	Target dan Realisasi	50
a.	Ortala	
b.	Statuta	
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	51
D.	KEGIATAN LAINNYA	51
1.	Target dan Realisasi	51
a.	Bakti Sosial	51
b.	Kegiatan Rohani	52
c.	Penelitian	53
d.	Pengabdian Masyarakat	53
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	54

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Komposisi Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2025.	6
Tabel 1.2	Renstra Tahun 2025-2029	10
Tabel 1.3	Pendidikan Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	13
Tabel 1.4	Jabatan yang pernah dilaksanakan	13
Tabel 1.5	Diklat yang pernah diikuti	13
Tabel 2.1	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pembentukan	16
Tabel 2.2	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pembentukan	17
Tabel 2.3	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan	18
Tabel 2.4	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Peningkatan	19
Tabel 2.5	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pelatihan Teknis	20
Tabel 2.6	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pelatihan Teknis	21
Tabel 2.7	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan Kapasitas SDM	22
Tabel 2.8	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pemberdayaan Masyarakat	22
Tabel 2.9	Kriteria Diklat	23
Tabel 2.10	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pemberdayaan Masyarakat	24
Tabel 2.11	Rekapitulasi Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat	25
Tabel 2.12	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat	26
Tabel 2.13	Kapasitas Gedung Kelas	28
Tabel 2.14	Kapasitas Gedung Laboratorium/Simulator	29
Tabel 2.15	Kapasitas Sarana dan Prasarana Pendukung	30
Tabel 2.16	Utilisasi Sarana dan Prasarana	36
Tabel 2.17	Biaya Pendidikan dan Pelatihan	39
Tabel 3.1	Alokasi Dana TA 2025	42

Tabel	3.2	Realisasi Belanja Tahun 2025	42
Tabel	3.3	Target dan Realisasi PNBPN Tahun 2025	43
Tabel	3.4	Komposisi Neraca Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun 2025	43
Tabel	3.5	Mutasi Pejabat/Pegawai Per 31 Desember 2025	45
Tabel	3.6	Pengembangan Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Per 31 Desember 2025	45
Tabel	3.7	Komposisi Pegawai per Tanggal 31 Desember 2025	46
Tabel	3.8	Formasi Pegawai menurut Jenis Kelamin dan angkat/Golongan Per 31 Desember 2025	48
Tabel	3.9	Formasi Pegawai menurut Jabatan dan Tingkat Pendidikan Per 31 Desember 2025	49
Tabel	3.10	Formasi Pegawai Menurut Usia	49

DAFTAR GAMBAR

Gambar	1.1	Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	6
Gambar	1.2	Foto Direktur	12
Gambar	1.3	Dies Natalis	14
Gambar	1.4	Wisuda Taruna Angkatan II	14
Gambar	1.5	Serah Terima Jabatan Direktur Poltekpel Sumbar	15
Gambar	2.1	Taruna Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	18
Gambar	2.2	Diklat Peningkatan	19
Gambar	2.3	Diklat Keterampilan Teknis Pelaut	21
Gambar	2.4	Diklat Pemberdayaan Masyarakat	25
Gambar	2.5	Gedung Fasilitas Pendidikan	27
Gambar	2.6	Gedung Fasilitas Kesamaptaaan	27
Gambar	2.7	Gedung Utama	31
Gambar	2.8	Gedung Kelas	31
Gambar	2.9	Water Pit	32
Gambar	2.10	Fire Ground, Menara Air, Ruang Pompa dan Ruang Genset	32
Gambar	2.11	Ruang CBT	33
Gambar	2.12	Gedung Asrama	33
Gambar	2.13	Gedung Boat House	34
Gambar	2.14	Rumah Dinas Pegawai type 54	34
Gambar	2.15	Gedung Dinning Hall	35
Gambar	2.16	Rumah Dinas Pegawai Type 100 dan 70	35
Gambar	4.1	Kegiatan Bakti Sosial	52
Gambar	4.2	Kegiatan Bersih Laut dan Pantai	52
Gambar	4.3	Pelaksanaan Sholat Idul Adha	52
Gambar	4.4	Penyembelihan Hewan Qurban	53
Gambar	4.5	Kegiatan Pengabdian Masyarakat	54

BAB I**PENDAHULUAN****A. IKHTISAR UTAMA TAHUN 2025**

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor: PM. 49 Tahun 2019 Tanggal 29 Juli 2019 tentang Organisasi dan tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat yang kemudian Nomor 49 Tahun 2019 dilakukan pembaharuan regulasi terkait Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat yang diterbitkan berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 108 tahun 2021. Politeknik Pelayaran Sumatera Barat adalah Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan, yang berada dibawah dan bertanggung jawab langsung kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan.

Dalam Pelaksanaan program kerja tahun 2025 merupakan program kerja Pertama yang dilaksanakan di Politeknik Pelayaran Sumatera Barat setelah berubah status dari Balai Pendidikan dan Pelatihan Pelayaran Padang Pariaman. Untuk mencapai tugas dan fungsi secara optimal dan maksimal, maka diperlukan patokan dan arah dari pelaksanaan program kerja, maka dalam tahun kerja 2025 arah pencapaian sasaran tugas dan fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mengacu pada Visi, Misi dan Kebijakan Mutu.

Sebagai lembaga instansi pemerintah Politeknik Pelayaran Sumatera Barat berkewajiban untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategi yang ditetapkan. Setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pertanggungjawaban pelaksanaan program kerja dijabarkan dalam menyiapkan, menyusun dan menyampaikan laporan kinerja tahunan secara tertulis dan melembaga. Laporan Tahunan dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja selama satu tahun anggaran yang menggambarkan proses pencapaian tujuan dan sasaran serta menjelaskan keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian kinerja disadari sepenuhnya bahwa sejalan dengan upaya penyiapan sumber daya kepelautan yang berkualitas, dalam artian yang memenuhi standar kompetensi nasional maupun internasional, tentu tidak akan melepaskan tanggungjawab dari setiap lembaga pendidikan kepelautan untuk senantiasa meningkatkan kemampuan diri dan

kinerjanya, dengan melakukan berbagai upaya terobosan-terobosan baru untuk menyelenggarakan pendidikan yang lebih berorientasi kepada penciptaan lulusan yang unggul dalam konvensi/koda internasional tersebut, apabila dikehendaki baik status kelembagaan maupun lulusannya diakui secara internasional.

Untuk memenuhi tuntutan-tuntutan sebagaimana diuraikan di atas, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat sesuai tugas pokok dan fungsinya sebagai salah satu unit pelaksana teknis di lingkungan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan, selama ini secara bertahap dan berkesinambungan telah melakukan berbagai upaya positif yang pada intinya difokuskan pada upaya peningkatan mutu layanan diklatnya. Beberapa upaya yang telah dilakukan antara lain meliputi pengembangan materi kurikulum, peningkatan kemampuan dan keterampilan tenaga pengajar, penyempurnaan sarana dan prasarana serta berbagai fasilitas diklat lainnya termasuk sistem manajemen mutu pendidikan.

Dengan berbagai upaya yang telah dilakukan, untuk beberapa tahun ini semenjak berdirinya Lembaga diklat ini pada tahun 2015 tidak sedikit kemajuan-kemajuan yang telah dicapai oleh lembaga pendidikan ini, namun di sisi lain juga masih tidak luput dari berbagai kekurangan dan permasalahan yang harus dipecahkan. Oleh karena itu, untuk mengetahui lebih jauh mengenai pencapaian sasaran-sasaran serta berbagai permasalahan yang dihadapi ke depan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat, berikut merupakan pokok-pokok yang akan disampaikan dalam laporan ini.

Seperti diketahui bahwa dengan berlakunya konvensi internasional tentang STCW 1978, amandemen Manila 2010 (STCW 2010), setiap penyelenggaraan pendidikan kepelautan secara sistemik diharuskan memenuhi persyaratan-persyaratan (standar mutu) yang ditetapkan di dalam konvensi/koda internasional tersebut, apabila dikehendaki baik status kelembagaan maupun lulusannya diakui secara internasional.

B. PROFIL POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT

1. Tugas dan Fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.108 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat, Kedudukan, tugas dan fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat seperti berikut:

- a) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat merupakan lembaga pendidikan di lingkungan Kementerian Perhubungan, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan.
- b) Pembinaan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat secara administrasi dan operasional dilakukan oleh Menteri Perhubungan.

- c) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dipimpin oleh seorang Direktur.

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dalam kedudukannya memberikan pelayanan pendidikan tinggi pelayaran mempunyai:

1) Tugas

Menyelenggarakan program pendidikan vokasi, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang pelayaran

2) Fungsi

- a. Penyusunan rencana dan program pendidikan;
- b. Penyelenggaraan pendidikan vokasi di bidang pelayaran;
- c. Pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- d. Pelaksanaan pemeriksaan intern
- e. Pengembangan sistem manajemen mutu
- f. Pengelolaan keuangan, kepegawaian dan umum
- g. Pengelolaan administrasi akademik dan ketarunaan;
- h. Pengembangan program, data dan evaluasi
- i. Pengelolaan perpustakaan, laboratorium, simulator, sarana dan prasarana lainnya
- j. Pelaksanaan pembangunan karakter;
- k. Pembinaan civitas akademika dan hubungan dengan lingkungannya;
- l. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

2. Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

Adapun Bagan Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat sesuai dengan Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor: PM. 108 tahun 2021 Tentang Organisasi Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat adalah sebagai berikut:

- 1) Direktur dan Wakil Direktur
- 2) Senat dan dewan penyantun
- 3) Dewan pengawas
- 4) Satuan Pemeriksaan Intern
- 5) Satuan Penjaminan Mutu
- 6) Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan
- 7) Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama

- 8) Program Studi
- 9) Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
- 10) Pusat Pembangunan Karakter
- 11) Unit Penunjang
- 12) Kelompok Jabatan Fungsional

Masing-masing mempunyai tugas sebagai berikut:

- 1) Direktur merupakan tenaga dosen yang diberi tugas tambahan memimpin Poltek
 - a) Wakil Direktur I merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, pelatihan serta pemanfaatan sarana dan prasarana.
 - b) Wakil Direktur II merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang keuangan, kepegawaian dan umum. Kesehatan serta kerja sama.
 - c) Wakil direktur III merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang ketarunaan dan alumni, pembangunan karakter, serta kesejahteraan taruna.
- 2) Senat dan Dewan Penyantun
 - a) Senat merupakan unsur penyusun kebijakan POLTEKPEL Sumatera Barat yang mempunyai tugas memberikan penetapan dan pertimbangan pelaksanaan kebijakan akademik.
 - b) Dewan Penyantun mempunyai tugas memberikan pertimbangan non akademik dan fungsi lain.
- 3) Dewan Pengawas

Dewan Pengawas mempunyai tugas melakukan pengawasan terhadap pengelolaan keuangan BLU yang dilakukan oleh Pejabat Pengelola mengenai pelaksanaan Rencana Strategis Bisnis dan Rencana Bisnis Anggaran sesuai dengan ketentuan perundang-undangan. Uraian kegiatan Dewan Pengawas:

- a) Menghadiri rapat Dewan Pengawas;
 - b) Memberikan pertimbangan kepada Pejabat Pengelola BLU dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan;
 - c) Memberikan pendapat dan saran kepada Pejabat Pengelola BLU mengenai perbaikan tata kelola BLU;
 - d) Mengawasi dan memberikan pendapat dan/atau saran kepada Pejabat Pengelola BLU atas pelaksanaan rencana strategis bisnis dan anggaran;
 - e) Memberikan pendapat dan/atau saran atas laporan berkala BLU antara lain laporan keuangan dan laporan kinerja, termasuk laporan hasil audit Satuan Pemeriksaan Intern;
 - f) Menyusun program kerja tahunan pengawasan BLU dan menyampaikan kepada Menteri/Pimpinan Lembaga/Ketua Dewan Kawasan dan Menteri Keuangan; dan
 - g) Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.
- 4) Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan

Bagian Akademik dan Umum merupakan unsur pelaksana di bidang administrasi dan ketarunaan yang mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan administrasi akademik. Uraian Kegiatan Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan :

- a) pengelolaan dan pendokumentasian administrasi
 - b) akademik;
 - c) pengelolaan administrasi serta pembinaan tenaga pendidik;
 - d) perencanaan dan pengembangan program akademik;
 - e) pengelolaan data dan evaluasi akademik;
 - f) pelaksanaan administrasi penerimaan taruna;
 - g) pengelolaan pelayanan kesejahteraan taruna;
 - h) pengelolaan beasiswa dan bantuan pendidikan taruna;
 - i) perencanaan dan pelaksanaan administrasi praktek kerja taruna; dan
 - j) pengelolaan administrasi alumni
- 5) Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama

Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama merupakan unsur penunjang administrasi di bidang keuangan, umum dan kerjasama yang

mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan urusan keuangan, umum dan kerjasama. Uraian Kegiatan Kepala Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama:

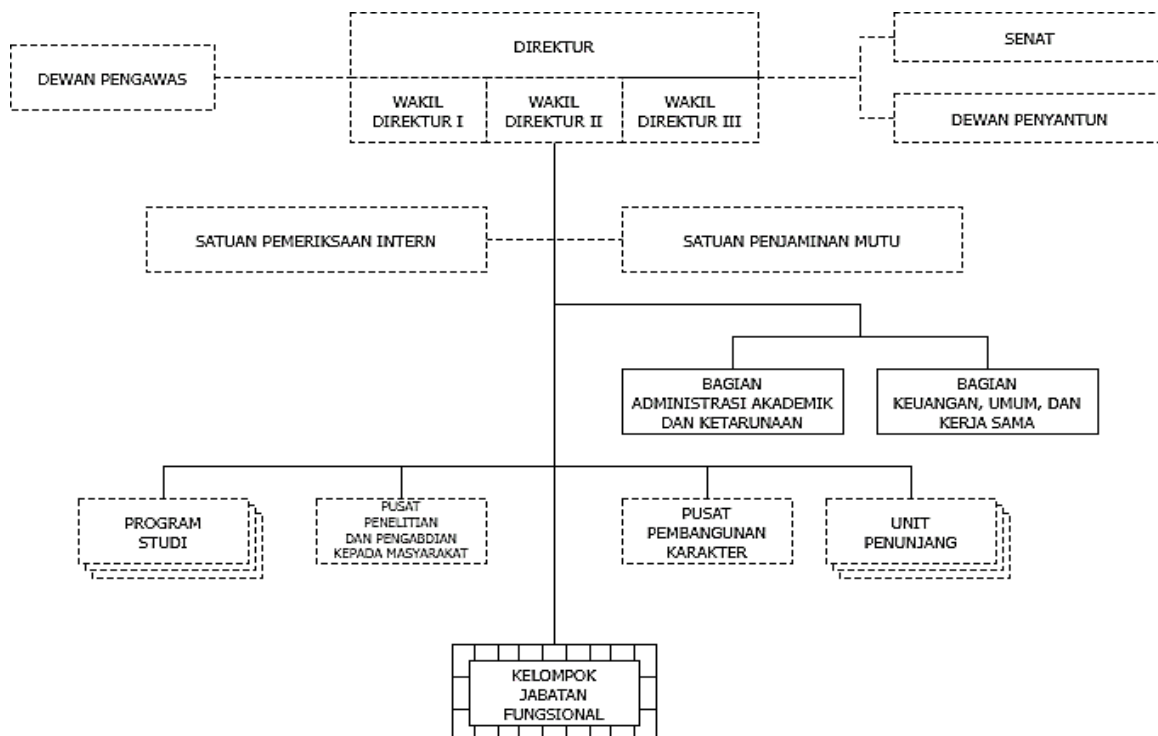
- a) Menyiapkan penyusunan rencana dan program;
 - b) Mengelola urusan keuangan;
 - c) menyusun rencana strategis (RENSTRA);
 - d) Melaksanakan urusan kepegawaian, organisasi, tata laksana, dan ketatausahaan;
 - e) mengelola kerumahtanggaan, barang milik negara, investasi dan aset;
 - f) melaksanakan perawatan dan perbaikan barang milik negara;
 - g) membina tenaga kependidikan;
 - h) melaksanakan urusan hukum, kerja sama hubungan masyarakat, komunikasi publik, dan protokol;
 - i) melaksanakan evaluasi dan pelaporan; dan
 - j) melaksanakan keamanan, keselamatan, dan ketertiban lingkungan
- 6) Program studi melaksanakan Pendidikan vokasi tertentu di bidang pelayaran.
 - 7) Pusat penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melaksanakan tugas membantu direktur dalam melakukan kegiatan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
 - 8) Pusat pembangunan karakter melaksanakan tugas membantu direktur dalam melakukan kegiatan pembangunan karakter, pengelolaan sarana asrama, pelayanan kesehatan, pelayanan psikologi dan pengelolaan kegiatan olahraga dan seni
 - 9) Unit penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melaksanakan tugas membantu direktur dalam melakukan kegiatan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
 - 10) Unit penunjang melaksanakan tugas mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi poltek
 - 11) Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jenis dan jenjang jabatan fungsional masing-masing berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

3. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia (SDM) adalah salah satu faktor yang sangat penting bahkan tidak dapat dilepaskan dari sebuah organisasi, baik institusi maupun perusahaan. SDM juga merupakan kunci yang menentukan perkembangan perusahaan. Pada hakikatnya, SDM berupa manusia yang dipekerjakan di sebuah organisasi sebagai penggerak untuk mencapai tujuan organisasi itu.

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat memiliki SDM tenaga pendidik dan kependidikan sebanyak 146 orang yang berstatus Pegawai negeri sipil dan Pegawai Pemerintah dengan perjanjian kinerja di tahun 2025 yang terdiri dari 90 pria dan 56 wanita.

Pada Tahun 2025, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mengalami perputaran pegawai masuk dan keluar dari politeknik pelayaran Sumatera Barat. Dengan adanya perputaran pegawai tersebut, suasana kerja akan mengalami sinergisitas kinerja. Komposisi SDM Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dapat dilihat pada tabel 1.1



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

Tabel 1.1 Komposisi Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2025

NO	PANGKAT	GOL	PNS	CPNS	P3K	LAKI - LAKI	PEREMPUAN
1	Pembina TK.I	IV/b	3			2	1
2	Pembina	IV/a	4			3	1
3	Penata Tk. I	III/d	10			8	2
4	Penata	III/c	2			2	
5	Penata Muda Tk. I	III/b	13			10	3
6	Penata Muda	III/a	10			5	5
7	Pengatur Tk.I	II/d	4			1	3
8	Pengatur	II/c	24			9	15
9	Pengatur Muda Tk.I	II/b	1				1
10	Pengatur Muda	II/a					
11	PPPK	VII			10	4	6
12	PPPK	X			9	3	6
13	PPPK	IX			18	7	11
14	PPPK	V			21	20	1
JUMLAH			71		58	74	55

4. Tinjauan Rencana dan Strategi Tahun 2025-2029

Rencana Strategis Politeknik Pelayaran Sumatera Barat tahun 2025 – 2029 memuat sasaran strategis yang akan dicapai selama 5 tahun dengan secara keseluruhan sasaran strategis Politeknik Pelayaran Sumatera Barat tahun anggaran 2029 dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Meningkatnya kualitas tata Kelola pemerintahan yang baik
- Meningkatnya Kualitas SDM Transportasi yang Kompeten
- Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan, Pengembangan, Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi
- Meningkatnya Birokrasi Kementerian Perhubungan yang Bersih dan Akuntabel
- Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kebijakan, Regulasi dan Hukum SDM Transportasi
- Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi BPSDM Perhubungan
- Meningkatnya Kualitas Layanan Komunikasi dan Informasi Publik BPSDMP

Dengan demikian, kegiatan strategi yang ditempuh diantaranya adalah sebagai berikut:

a) Pengembangan Organisasi dan Manajemen

Sebagai suatu organisasi yang senantiasa bersifat dinamis, maka diperlukan upaya yang senantiasa memperhatikan dan menganalisis dinamika lingkungan strategis yang ada. Kebutuhan akan bentuk, struktur dan sistem organisasi senantiasa perlu dilakukan sesuai dengan kebutuhan yang berkembang. Pengembangan, optimasi, penyederhanaan dan/atau penyesuaian organisasi

adalah merupakan upaya organisasi untuk menyesuaikan diri dengan perkembangan lingkungan tersebut.

Terbatasnya sumber daya yang dimiliki oleh pemerintah, merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi kinerja suatu organisasi yang dimiliki oleh pemerintah. Dengan demikian, keterbatasan sumber daya harus dipahami oleh Badan Pengembangan SDM Perhubungan sebagai suatu kondisi untuk mencapai kinerja optimal meskipun sumber daya yang dimiliki sangat terbatas. Optimasi peningkatan dan pengembangan UPT termasuk personel yang mengisi struktur organisasi dan manajemen merupakan salah satu upaya untuk menciptakan organisasi yang lebih produktif.

b) Pengembangan SDM

Tuntutan akan kualitas dan profesionalisme lulusan pendidikan dan pelatihan harus diimbangi dengan peningkatan dan pengembangan kualitas dan profesionalisme tenaga pengajar/pendidik serta tenaga penyelenggara pendidikan dan pelatihan. Seluruh unsur yang terkait dengan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan dituntut untuk ditingkatkan dan dikembangkan secara optimal.

Pengembangan SDM internal di Politeknik Pelayaran Sumatera Barat diupayakan dengan jalan pengembangan dan peningkatan kemampuan tenaga penyelenggara, tenaga edukatif dan penunjang akademik dengan mengikutsertakan dalam program pelatihan teknis, manajemen diklat, maupun program gelar dan program non-gelar secara optimal, sistematis, dan berkelanjutan .

Adapun kegiatan yang dilaksanakan adalah Pengembangan kompetensi secara berkelanjutan, mengikutsertakan dalam program pelatihan teknis, manajemen diklat, maupun program gelar dan program non-gelar secara optimal, sistematis, dan berkelanjutan.

c) Peningkatan Mutu Lulusan

Dari sisi mutu lulusan dan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan, diperlukan upaya yang sistematis untuk selalu menjaga mutu diklat dengan menyusun, meningkatkan dan mengembangkan sistim standar mutu pendidikan dan pelatihan perhubungan laut diantaranya melalui standar perencanaan, penyelenggaraan dan pemantauan lulusan diklat.

Peningkatan jumlah dan mutu lulusan diklat dapat dilakukan dengan melakukan upaya promosi dan sosialisasi secara optimal. Promosi dan sosialisasi senantiasa dilakukan untuk menjaring calon peserta dalam skala yang lebih luas.

d) Pengembangan Program Diklat

Dalam upaya peningkatan mutu dan pengembangan kemampuan transportasi yang lebih luas dan kompeten diperlukan suatu upaya untuk melakukan analisis perkembangan dan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Analisis senantiasa dilakukan untuk memahami karakteristik kebutuhan transportasi. Dengan demikian program diklat yang dibutuhkan dapat dipersiapkan sesuai dengan kompetensi yang diharapkan.

Pengembangan program diklat adalah untuk meningkatkan mutu program diklat yang ada dan mengembangkan program diklat yang baru. Peningkatan dan/atau Pengembangan diklat disertai dengan tersedianya kurikulum yang sesuai.

e) Pengembangan Sarana dan Prasarana

Dalam upaya peningkatan dan optimasi kapasitas diklat diperlukan perbaikan, pembangunan dan optimasi sarana dan prasarana diklat. Perbaikan dan/atau pembangunan prasarana di Balai Diklat Pelayaran dapat dilakukan secara sistematis, terencana, dan berkelanjutan disesuaikan dengan kebutuhan yang ada.

Tabel 1.2 Renstra Tahun 2025-2029

Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	2025	2026	2027	2028	2029
SK.DL.01. Meningkatkan Kompetensi SDM Transportasi Darat/Laut/Udara	1	IKK 1. Tingkat Penyerapan Diklat Pembentukan SDM Transportasi Laut yang Berkompetensi	%	73,68%	74,05%	74,88%	75,64%	76,27%
	2	IKK 2. Tingkat Lulusan SDM Transportasi yang bersertifikasi kompetensi	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	3	IKK 3. Persentase Peserta Diklat Transportasi	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	4	IKK 4. Tingkat Pemenuhan Akreditasi dan Sertifikasi	%	73,33%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	5	IKK 5. Indeks Peningkatan SDM Transportasi	%	84,21%	84,43%	84,93%	85,38%	85,76%
SK 2. Meningkatkan Kompetensi ASN Transportasi	6	IKK 6. Tingkat Pemenuhan ASN Transportasi Program Pembentukan	%	100,00%	100,00%	100,00%	0%	100,00%
	7	IKK 7. Tingkat Pemenuhan ASN Transportasi Program Pelatihan	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
SK 3. Meningkatkan Kompetensi SDM Transportasi	8	IKK 8. Tingkat Pemenuhan SDM Transportasi Program Pembentukan	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	9	IKK 9. Tingkat Pemenuhan SDM Transportasi Program Pelatihan	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
SK 4. Meningkatkan Akreditasi Lembaga Pendidikan Vokasi, Sertifikasi Pelatihan dan Tenaga	10	IKK 10. Tingkat Pemenuhan Sertifikasi Pelatihan oleh Lembaga yang Berwenang	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	2025	2026	2027	2028	2029
Kerja Sektor Transportasi Darat/Laut/Udara	11	IKK 11. Persentase penelitian, HAKI dan Produk Inovasi Dosen dan Mahasiswa	%	22,70%	51,50%	51,55%	49,80%	50,85%
	12	IKK 12. Persentase magang dosen di bidang transportasi	%	10,53%	12,00%	15,38%	14,29%	16,67%
	13	IKK 13. Persentase kegiatan pengabdian Masyarakat yang berdampak di bidang transportasi	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	14	IKK 14. Persentase Kualitas dan Kuantitas Dosen	%	65,00%	65,20%	72,31%	74,29%	76%
SK 5. Meningkatnya Kualitas Pelayanan, Pengembangan, Pendidikan dan Pelatihan Transportasi Darat/Laut/Udara	15	IKK 15. Tingkat Kualitas Layanan Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi Darat/Laut/Udara	Indeks	3,70	3,75	3,80	3,85	3,90
	16	IKK 16. Persentase Kerjasama di bidang Pendidikan dan pelatihan dengan stakeholder transportasi dan pendidikan	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
SK 9. Terwujudnya Organisasi yang Agile dan SDM Unggul	17	IKK 22. Indeks Profesionalisme ASN	%	79	79,5	80	80,5	81
SK 10. Terwujudnya Birokrasi yang Akuntabel dan Berorientasi pada Layanan Prima	18	IKK 24. Persentase Pemenuhan Akuntabilitas di Lingkungan BPSDMP	%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%
	19	IKK 25. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA)	Nilai	90	90,5	91	91,5	92
	20	IKK 26. Nilai SAKIP	Nilai	80,35	78,5	79	79,5	80

C. PROFIL PIMPINAN POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT



Gambar 1.3 Foto Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Januari – Desember 2025

Informasi Pegawai :

Nama : BUDI RIYANTO, S.E., M.M., M.Mar.E.
 Golongan : III/d
 NIP : 19730205 200212 1 001
 Unit Kerja : BPSDM Perhubungan
 UPT : Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
 Jabatan : Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
 Lama Menjabat : 1 Tahun, 8 Bulan

Tempat Tanggal Lahir, Agama, Status Perkawinan :

TTL : Magelang Jawa Tengah , 05 Februari 1973
 Agama : Islam
 Status : Menikah
 Alamat : Jalan Padang Melati Graha Harmoni 011/003 Kelurahan Padang Sari

No	Tingkatan	Nama Pendidikan	Jurusan	Tempat	Nama Kepala Sekolah / Direktur Dekan / Promotor
1	SD	SDN I	-	Magelang	W. Hadi Wardoyo
2	SLTP	SMPN 2	-	Magelang	Soemartini
3	SLTA	SMAN	IPA	Magelang	Sutarjo
4	D-3/SARMUD	BPLP		Semarang	Capt. Arso Martopo

5	S-1	Sekolah Tinggi Ilmuu Ekonomi Semarang	S-1 Manajemen	Semarang	Ernawati Yohana Sundari, Se, Mm
6	Pascasarjana	Universitas Semarang	S-2 Magister Teknik	Semarang	Prof. Dr. H. Pahlawansjah Harahap, Se., Me

NO	JABATAN	MULAI DAN SAMPAI TAHUN
1.	Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	23 Mei 2024 - Sekarang
1.	Direktur Politeknik Pelayaran Sorong	15 Agustus 2022 – 23 Mei 2024
2.	Kepala Bagian Administrasi Akademik Dan Ketarunaan	26-06-2019 15-08-2022
3	Kepala Subbagian Keuangan Dan Umum Bp2ip Malahayati	03-11-2017
4	Kepala Subbagian Tata Usaha Bp2ip Malahayati Aceh Besar	04-11-2015
5	Lektor	12-08-2022
6	Lektor Merangkap Wakil Direktur I Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	04-02-2019 25-06-2019
7	Asisten Ahli Merangkap Wakil Direktur I Politeknik Pelayaran Sumatera Barats	10-10-2018
8	Asisten Ahli Merangkap Pengelola Ketatausahaan (Rencana Dan Program)	01-04-2015 31-03-2015
9	Asisten Ahli Merangkap Kepala Unit Kapal Latih	01-04-2014
10	Asisten Ahli	16-12-2013
11	Kepala Unit Mantlin G-Dismantling Engine Laboratory	02-01-2014
12	Kepala Unit Engine Room Simulator	02-01-2013
13	Kepala Unit Olahraga Dan Seni	02-01-2012
14	Kepala Kamar Mesin	21-01-2009

D. PERISTIWA PENTING TAHUN 2025

Berikut ini merupakan peristiwa penting yang terjadi di tahun 2025:

A. Serah Terima Jabatan

1. Kepala Bagian keuangan, umum dan kerjasama Capt. I Kadek Laju, S.H., M.M. menggantikan Bambang Hermanto, S.SI, M.Sc.
2. Wakil Direktur II dijabat oleh Arya Widiatmaja, S.SiT, M.Si menggantikan Slamet Riyadi, M.Si.
3. Koordinator sub bagian keuangan Danny Ruswanto, S.S.T.Pel, M.Tr.T. menggantikan Dwi Aribowo, S.E.
4. Koordinator sub bagian ketarunaan Achmad Ali Mashartanto, S.Kom, M.Si menggantikan Arya Widiatmaja, S.SiT, M.Si.



Gambar 1.5 Serah terima Jabatan Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

- B. Prestasi sebagai PPID Pelaksana atau PPID, pelaksanaan UPT yang meraih predikat "menuju informatif" dalam anugerah keterbukaan informasi publik tingkat kementerian perhubungan yang diselenggarakan pada tanggal 20 agustus 2025 sampai dengan 11 desember 2025 oleh sekretariat jenderal selaku PPID utama.



- C. Penghargaan atas dukungan dan kontribusi dalam operasi tanggap darurat bencana palang merah indonesia kota padang tahun 2025, untuk membantu masyarakat yang terdampak bencana banjir dan tanah longsor di kota padang provinsi sumatera barat.
- D. Penghargaan sebagai ucapan terima kasih atas kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan perbaikan mesin-mesin di pusat daur ulang sampah (PDU) kota Pariaman.

- E. d. Mahasiswa poltekpel sumbar berhasil meraih juara 3 pada kegiatan lomba musabaqah tartil qur'an (MTQ) pada kegiatan lomba FOKRI GAMES XI Dang diselenggarakan pada tanggal 15 november 2025 di STIP.



- F. Kunjungan Staf Ahli Kemenhub & 13 Inovasi Taruna Poltekpel Sumbar Meriahkan Sumpah Pemuda 2025. Padang Pariaman, 28 Oktober 2025 — Dalam semangat peringatan Hari Sumpah Pemuda ke-97, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat menerima kunjungan kerja Staf Ahli Bidang Keselamatan Transportasi Kemenhub, Ir. Subagiyo, M.T. Kegiatan diawali dengan peninjauan Innovation Collaboration Zone, menampilkan 13 karya inovatif taruna seperti Smart Navigation System, Marine Safety Simulation Tool, Dan Eco Waste Management System. Inovasi tersebut mencerminkan kreativitas generasi muda maritim dalam menghadirkan solusi keselamatan dan efisiensi pelayaran. Dalam kuliah umum bertema “Digitalisasi Keselamatan Pelayaran”, Ir. Subagiyo menegaskan pentingnya penguasaan teknologi digital untuk mewujudkan keselamatan transportasi yang modern dan berkelanjutan, sejalan dengan arah pembangunan nasional. Rangkaian acara dilanjutkan dengan peninjauan fasilitas HSSEC (*Humanist Smart Sustainable Eco-Friendly Campus*) serta Simulasi Emergency Drill oleh taruna dan civitas akademika Poltekpel Sumbar, yang menampilkan kesiapsiagaan dalam penanganan situasi darurat di laut dan pelabuhan. Acara ditutup dengan makan siang bersama seluruh sivitas akademika dalam suasana hangat dan penuh kebersamaan.



G. Pada tahun 2025 dilaksanakan upacara Hari Perhubungan Nasional yang dipimpin oleh Wakil Gubernur Sumatera Barat Vasko Ruseimy, S.T.



BAB II

KEGIATAN POKOK

A. TARGET DAN REALISASI

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi kelembagaannya, serta sumber daya yang tersedia untuk tahun anggaran 2025 Poltekpel Sumatera Barat merencanakan pelaksanaan berbagai kegiatan diklat :

1. Pendidikan Pembentukan

➤ Pola Reguler

Pada tahun 2025 menerima peserta untuk program studi nautika sebanyak 74 taruna, program studi teknika sebanyak 48 taruna dan studi transportasi laut sebanyak 47 taruna.

➤ Pola Pembibitan

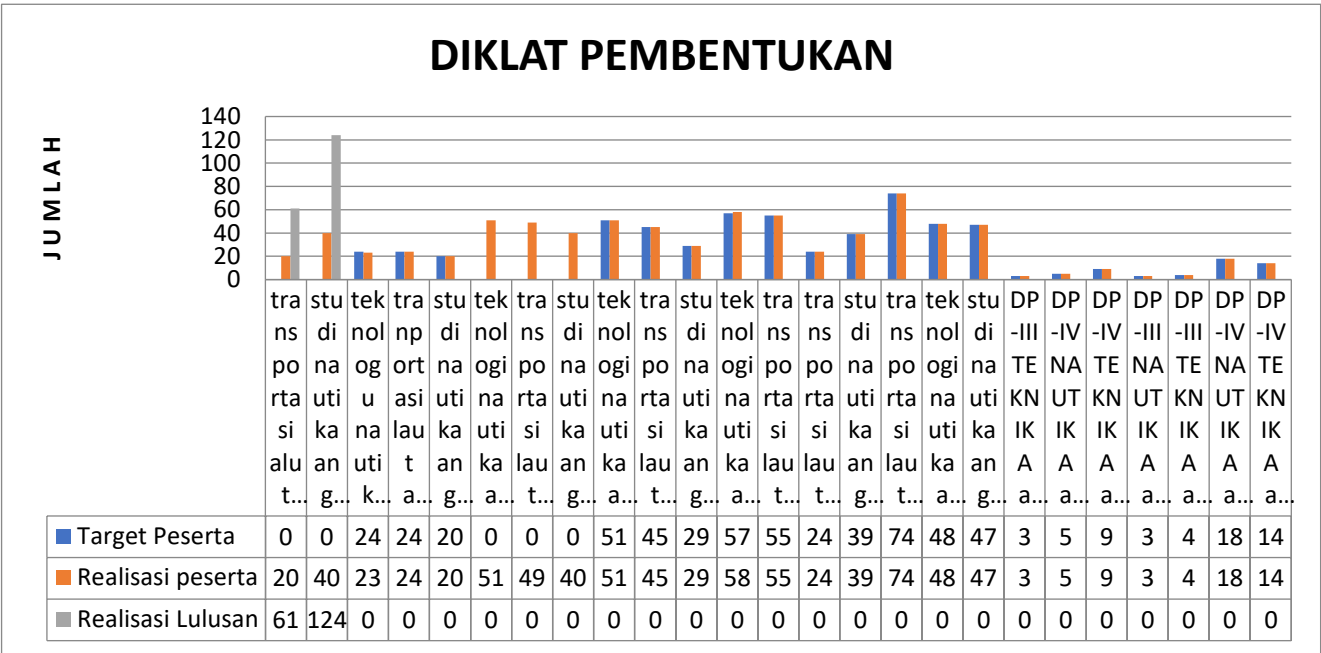
Pada tahun 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat membuka Program diklat pembentukan melalui jalur pola pembibitan sebanyak 20 Taruna. Jalur ini ditujukan untuk mempersiapkan peserta didik menjadi aparatur sipil negara.

Tabel 2.1 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pembentukan

PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN				%
	TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
		L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
MANDIRI		33	18	51	0%	185	152	33	185	100%
studi nautika angkatan 7 tahun 2022 mandiri		38	11	49	0%	0	0	0	0	0%
teknolog nautika angkatan 7 tahun 2022		40	0	40	0%	0	0	0	0	0%
tranportasi laut angkatan 7 tahun 2022	51	34	17	51	100%	0	0	0	0	0%
studi nautika angkatan 8 tahun 2023	45	41	4	45	100%	0	0	0	0	0%
teknologi nautika angkatan 8 tahun 2023	29	29	0	29	100%	0	0	0	0	0%
transportasi laut angkatan 8 tahun 2023	57	42	16	58	102%	0	0	0	0	0%
studi nautika angkatan 9 tahun 2024	55	54	1	55	100%	0	0	0	0	0%
teknologi nautika angkatan 9 tahun 2024	24	24	0	24	100%	0	0	0	0	0%
transportasi laut angkatan 9 tahun 2024	39	25	14	39	100%	0	0	0	0	0%
studi nautika angkatan 10 tahun 2025	74	69	5	74	100%	0	0	0	0	0%
teknologi nautika angkatan 10 tahun 2025	48	47	1	48	100%	0	0	0	0	0%
transportasi laut angkatan 10 tahun 2025	47	32	15	47	100%	0	0	0	0	0%
POLA PEMBIBITAN						0	0	0	0	0%

PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN				%
	TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
		L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
transportasi laut angkatan 6 tahun 2021	0	14	6	20	0%	0	0	0	0	0%
studi nautika angkatan 7 tahun 2022	0	31	9	40	0%	0	0	0	0	0%
transportasi laut angkatan 7 tahun 2022	24	13	10	23	96%	0	0	0	0	0%
teknologi nautika angkatan 8 tahun 2023	24	16	8	24	100%	0	0	0	0	0%
studi nautika angkatan 10 tahun 2025	20	13	7	20	100%	0	0	0	0	0%
NON DIPLOMA						0	0	0	0	0%
DP-III TEKNIKA angkatan 9 tahun 2024	3	3	0	3	100%	0	0	0	0	0%
DP-IV NAUTIKA angkatan 9 tahun 2024	5	5	0	5	100%	0	0	0	0	0%
DP-IV TEKNIKA agkatan 9 tahun 2024	9	9	0	9	100%	0	0	0	0	0%
DP-III NAUTIKA angkatan 10 tahun 2025	3	3	0	3	100%	0	0	0	0	0%
DP-III TEKNIKA angkatan 10 tahun 2025	4	4	0	4	100%	0	0	0	0	0%
DP-IV NAUTIKA angkatan 10 tahun 2025	18	18	0	18	100%	0	0	0	0	0%
DP-IV TEKNIKA angkatan 10 tahun 2025	14	14	0	14	100%	0	0	0	0	0%
JUMLAH	593	651	142	793	134%	185	152	33	185	100%

Pada tahun 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melakukan wisuda sebanyak 2 kali yaitu pada bulan mei sebanyak 61 dan september sebanyak 124. Tabel 2.2 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pembentukan





Gambar 2.1 Taruna Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

2. Pendidikan Peningkatan :

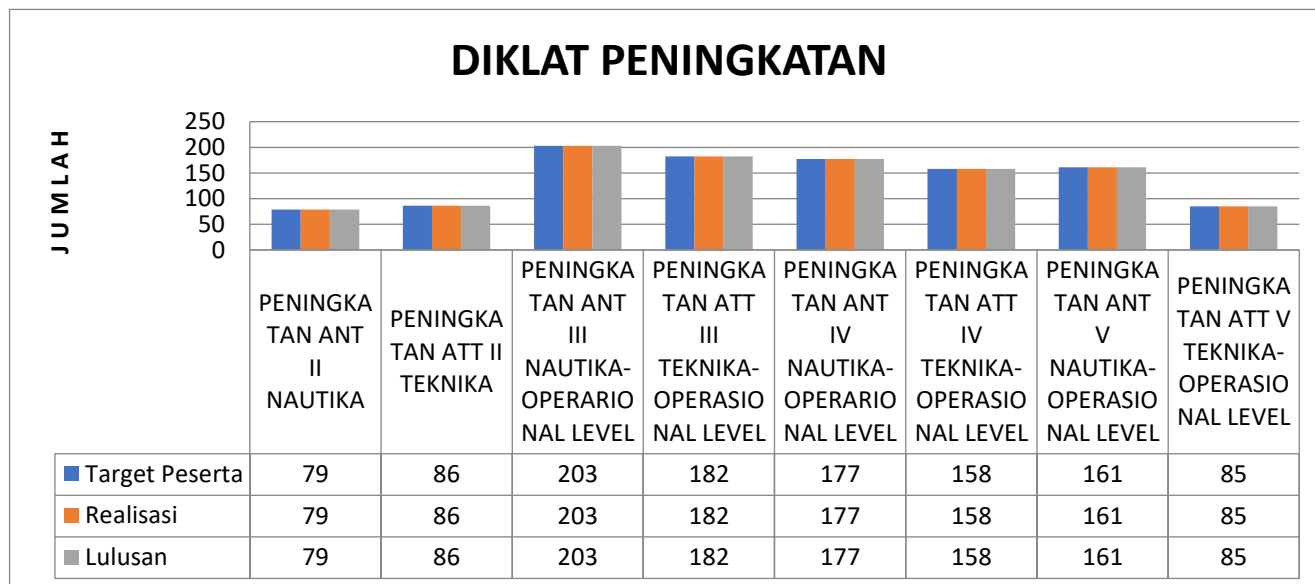
Diklat Peningkatan merupakan program diklat bagi para pelaut yang sudah memiliki Sertifikat Keahlian untuk meningkatkan tingkat keahliannya yang sudah memiliki pengalaman berlayar di atas kapal selama 24 bulan sampai dengan 30 bulan dengan persyaratan yang telah ditentukan berdasarkan Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor KP-BPSDMP 60 Tahun 2025 tentang Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan dan Peningkatan Kompetensi di Bidang Pelayaran untuk semester ganjil sedangkan pembelajaran mahasiswa semester genap menggunakan kurikulum PK.02/BPSDMP-2022 tentang pedoman penyusunan kurikulum program studi pendidikan tinggi vokasi bidang pelayaran dilingkungan badan sumber daya manusia perhubungan.

Tabel 2.3 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan

SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA					LULUSAN				
		TARGET	REALISASI		JUMLAH	%	TARGET	REALISASI		JUMLAH	%
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMATERA BARAT	Ahli Nautika Tingkat (ANT) II	79	77	2	79	100%	79	77	2	79	100%
	Ahli Teknik Tingkat (ATT) II	86	86	0	86	100%	86	86	0	86	100%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) III	203	201	2	203	100%	203	201	2	203	100%
	Ahli Teknik Tingkat (ATT) III	182	182	0	182	100%	182	182	0	182	100%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) IV	177	177	0	177	100%	177	177	0	177	100%
	Ahli Teknik Tingkat (ATT) IV	158	158	0	158	100%	158	158	0	158	100%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) V	161	160	1	161	100%	161	160	1	161	100%

Ahli Teknika Tingkat (ATT) V	85	85	0	85	100%	85	85	0	85	100%
Jumlah	1131	1126	5	1131	100%					

Tabel 2.4 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Peningkatan



Gambar



2.2 Diklat Peningkatan

3. Pelatihan Teknis

Pelatihan teknis adalah Program Diklat Keterampilan Pelaut yang diselenggarakan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat. Program diklat keterampilan pelaut dilaksanakan dalam waktu yang singkat (short course) sesuai jam pembelajaran yang telah ditentukan.

Tabel 2.5 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Pelatihan Teknis

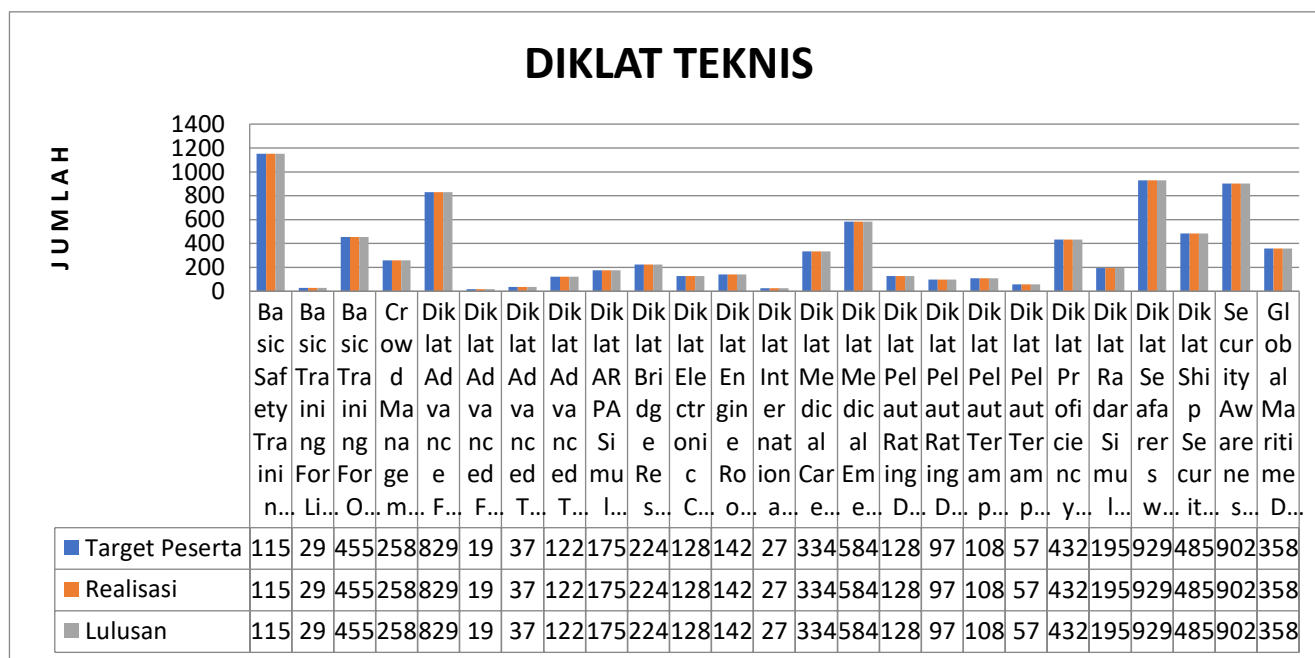
PROGRAM DIKLAT	PESERTA	%	LULUSAN	%
----------------	---------	---	---------	---

SATKER		TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEK PEL SUMATERA BARAT	Basic Safety Training (BST)	1151	1117	34	1151	100%	1151	1117	34	1151	100%
	Basic Training For Liquefied Gas Tanker Cargo Operations (BTLGTCO)	29	29	0	29	100%	29	29	0	29	100%
	Basic Training For Oil Chemical Tanker Cargo Operations (BTOCTCO)	455	444	11	455	100%	455	444	11	455	100%
	Crowd Management Training (CMT)	258	255	3	258	100%	258	255	3	258	100%
	Diklat Advance Fire Fighting (AFF)	829	813	16	829	100%	829	813	16	829	100%
	Diklat Advanced For Liquefied Gas Tanker Cargo Operations (ATLGTCO)	19	19	0	19	100%	19	19	0	19	100%
	Diklat Advanced Training For Chemical Cargo Operations (ATCTCO)	37	37	0	37	100%	37	37	0	37	100%
	Diklat Advanced Training For Oil Tanker Cargo Operations (ATOTCO)	122	122	0	122	100%	122	122	0	122	100%
	Diklat ARPA Simulator (AS)	175	171	4	175	100%	175	171	4	175	100%
	Diklat Bridge Resource Management (BRM)	224	219	5	224	100%	224	219	5	224	100%
	Diklat Electronic Chart Display and Information System (ECDIS)	128	127	1	128	100%	128	127	1	128	100%
	Diklat Engine Room Resource Management (ERM)	142	142	0	142	100%	142	142	0	142	100%
	Diklat International Safety Management (ISM) Code	27	27	0	27	100%	27	27	0	27	100%
	Diklat Medical Care (MC)	334	327	7	334	100%	334	327	7	334	100%
	Diklat Medical Emergency First Aid (MEFA)	584	573	11	584	100%	584	573	11	584	100%
	Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Mesin / Juru Minyak (DPRDJM)	128	128	0	128	100%	128	128	0	128	100%
	Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Navigasi dan Kemudi (DPRDJNK)	97	96	1	97	100%	97	96	1	97	100%
	Diklat Pelaut Terampil Bagian Dek (DPTBD)	108	107	1	108	100%	108	107	1	108	100%
	Diklat Pelaut Terampil Bagian Mesin (DPTBM)	57	57	0	57	100%	57	57	0	57	100%
	Diklat Proficiency Survival Craft and Rescue Boat (PSCRB)	432	423	9	432	100%	432	423	9	432	100%
	Diklat Radar Simulator (RS)	195	191	4	195	100%	195	191	4	195	100%
	Diklat Seafarers with Designated Security Duties (SDSD)	929	906	23	929	100%	929	906	23	929	100%
	Diklat Ship Security Officer (SSO)	485	474	11	485	100%	485	474	11	485	100%
	Security Awareness Training (SAT)	902	877	25	902	100%	902	877	25	902	100%
	Global Maritime Distress Safety System (GMDSS)	358	345	13	358	100%	358	345	13	358	100%
JUMLAH		8,205	8,026	179	8205	100%	8,205	8,026	179	8,205	100%
TOTAL		8,205	8,026	179	8205	100%	8,205	8,026	179	8,205	100%



Gambar 2.3 Diklat Keterampilan Teknis Pelaut

Tabel 2.6 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Keterampilan Pelaut



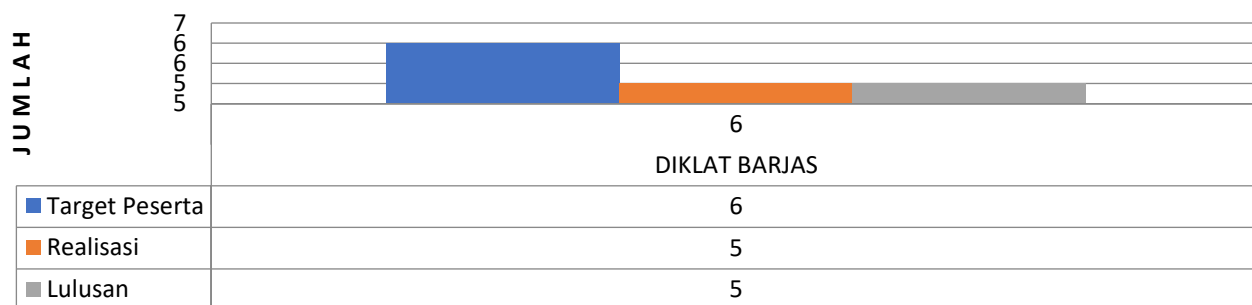
4. Peningkatan Kapasitas SDM:

Diklat Peningkatan Kapasitas SDM merupakan program diklat bagi para pegawai untuk meningkatkan tingkat keahliannya.

Tabel 2.7 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan Kapasitas SDM

PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN				%
	TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
		L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
DIKLAT BARJAS	6	5	0	5	83%	6	5	0	5	83%
JUMLAH	6	5	0	5	83%	6	5	0	5	83%

DIKLAT KAPASITAS SDM



5. Diklat Pemberdayaan Masyarakat (DPM)

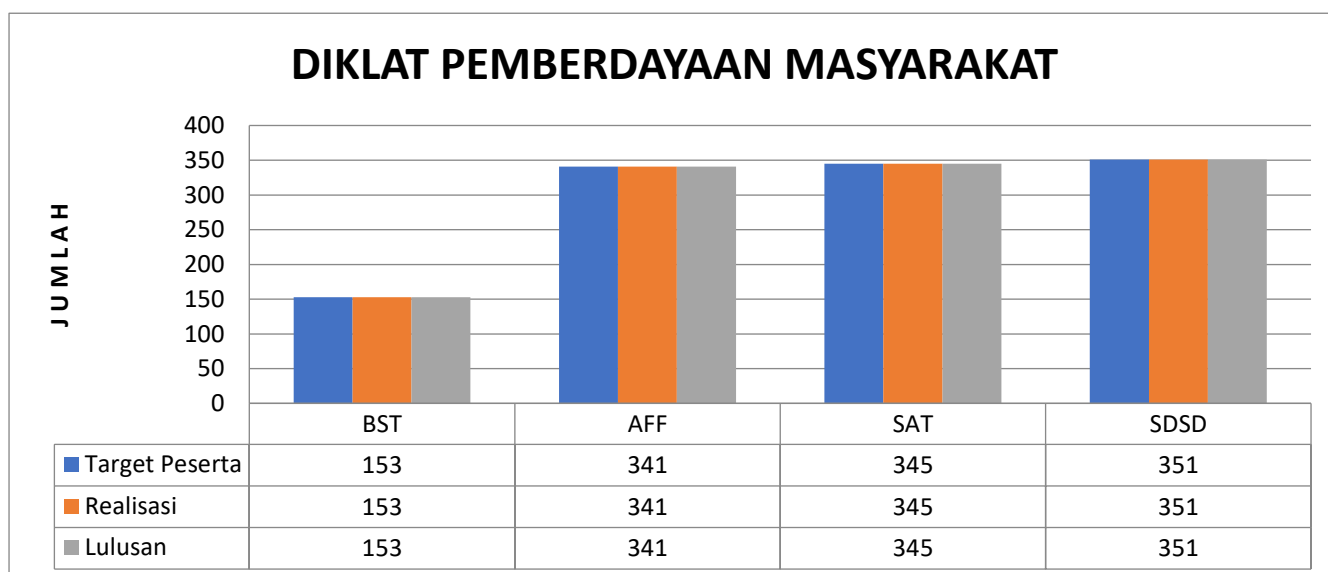
Program Diklat Pemberdayaan Masyarakat yang diselenggarakan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

Tabel 2.8 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pemberdayaan Masyarakat

SATKER	PROGRAM PELATIHAN	PESERTA				%	LULUSAN				%
		TAR GET	REALISASI		JUM LAH		TAR GET	REALISASI		JUM LAH	
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMBAR	BST	153	147	6	153	100%	153	147	6	153	100%
	AFF	341	322	19	341	100%	341	322	19	341	100%
	SAT	345	326	19	345	100%	345	326	19	345	100%
	SAT-SDSD	351	332	19	351	100%	351	332	19	351	100%
JUMLAH		1190	1127	63	1190	100%	1190	1127	63	1190	100%

Berikut ini rincian realisasi Diklat Pemberdayaan Masyarakat sesuai kriteria sebagai berikut:

Tabel 2.10 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pemberdayaan Masyarakat

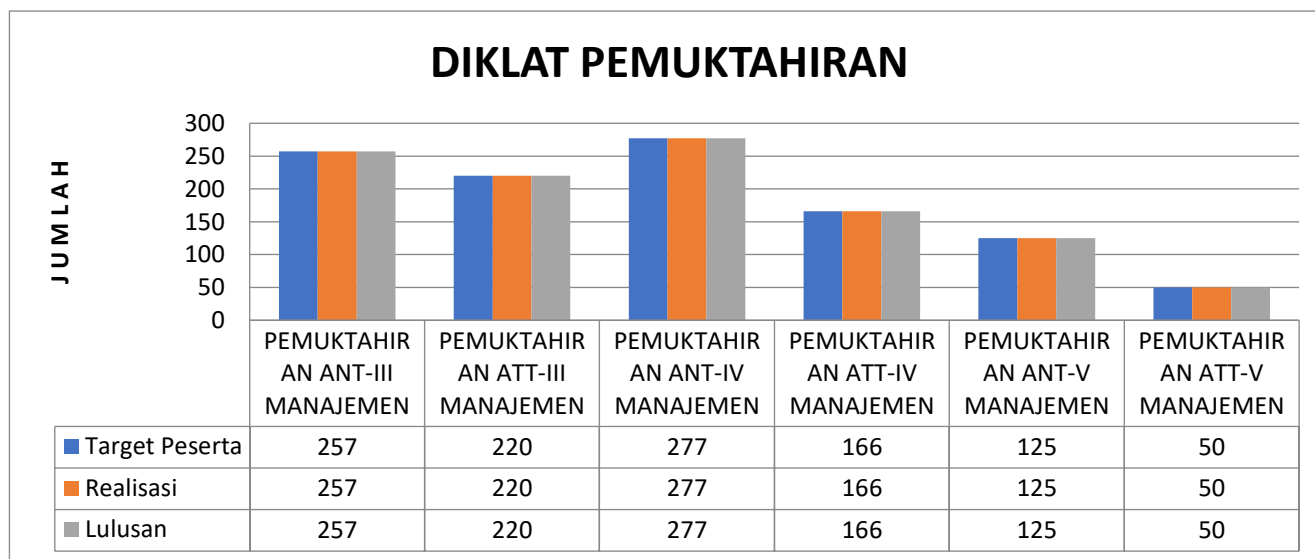


6. Diklat Pemuktahiran.

Program Diklat Pemuktahiran yang diselenggarakan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA					LULUSAN				
		TARGET	REALISASI		JUMLAH	%	TARGET	REALISASI		JUMLAH	%
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMATERA BARAT	Ahli Nautika Tingkat (ANT) III	257	253	4	257	100%	257	253	4	257	100%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) III	220	219	1	220	100%	220	219	1	220	100%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) IV	277	269	8	277	100%	277	269	8	277	100%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) IV	166	166	0	166	100%	166	166	0	166	100%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) V	125	125	0	125	100%	125	125	0	125	100%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) V	50	50	0	50	100%	50	50	0	50	100%
Jumlah		1095	1082	13	1095	100%	1095	1082	13	1095	100%

Tabel 2.11 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pemuktahiran



Pencapaian realisasi jumlah peserta diklat yang dibiayai anggaran negara sangat baik dan bahkan melebihi target ditandai dengan banyaknya jumlah peserta yang lebih dari 100% dan dikarenakan adanya tarif baru yang di selenggarakan di Poltekpel Sumbar yang tentunya lebih murah dari tarif sebelumnya.



Gambar 2.4 Diklat Pemberdayaan Masyarakat

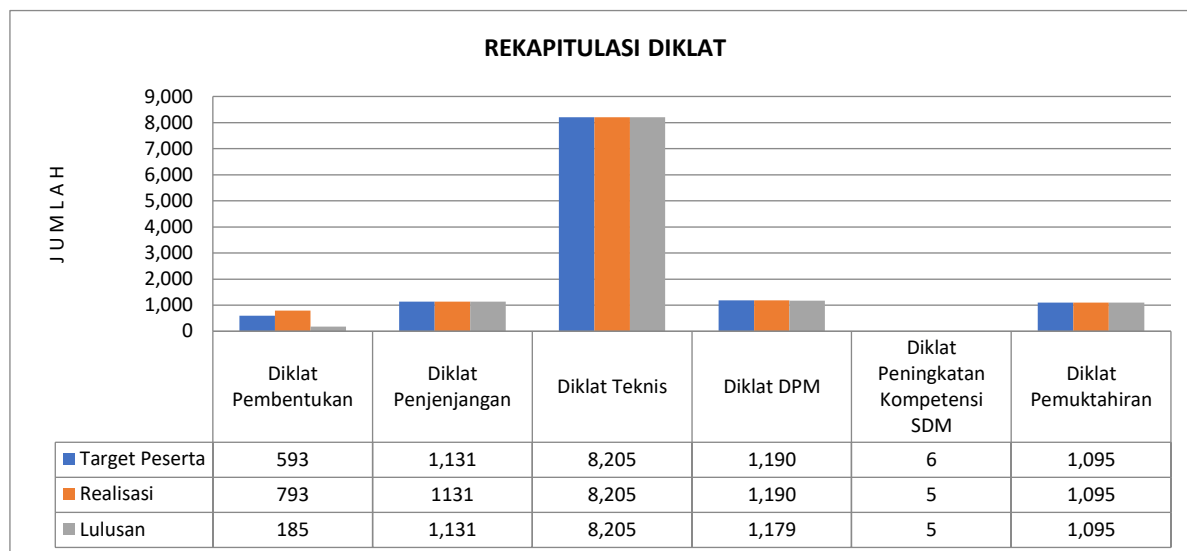
Rekapitulasi Peserta Diklat dan Lulusan

Tabel 2.11 Rekapitulasi Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat

SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN				%
		TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMATERA BARAT	Diklat Pembentukan	593	651	142	793	133,73%	185	152	33	185	100%
	Diklat Penjenjangan	1131	1126	5	1131	100%	1131	1126	5	1131	100%
	Diklat Teknis	8205	8026	179	8205	100%	8205	8026	179	8205	100%
	Diklat DPM	1190	1127	63	1190	100%	1190	1127	63	1190	100%
	Diklat Peningkatan Kompetensi SDM	6	5	0	5	83%	6	5	0	5	83%
	Diklat Pemuktahiran	1095	1082	13	1095	100%	1095	1082	13	1095	100%
TOTAL											

Peserta Diklat dan lulusan diklat yang melebihi target dikarenakan adanya tarif baru yang dimana lebih murah daripada tarif sebelumnya, sehingga realisasi dari peserta diklat sudah tercapai dari target per desember 2025.

Tabel 2.12 Diagram Batang Rekapitulasi Target dan Realisasi Peserta Diklat



7. Penyuluhan dan Sosialisasi

Pada Selasa 12 Agustus 2025, telah dilaksanakan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat oleh tim dosen dari Program Studi Teknologi Nautika, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat, bertempat di Pantai Ketaping, Kabupaten Padang Pariaman. Kegiatan ini mengusung tema “Sosialisasi Panduan dan Pelatihan Perawatan Mesin Perahu untuk Meningkatkan Keterampilan Nelayan”.

Sebagai bagian dari pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, khususnya dalam aspek pengabdian kepada masyarakat, kegiatan ini menjadi wujud nyata kontribusi para dosen Politeknik Pelayaran kepada Kelompok nelayan setempat. Melalui sosialisasi dan pelatihan yang diberikan, para peserta diajak untuk lebih memahami pentingnya perawatan mesin perahu dalam menunjang keselamatan dan efisiensi operasional saat melaut.

Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk menambah wawasan dan keterampilan teknis para nelayan, tetapi juga diharapkan dapat mempererat hubungan antara dunia akademik dengan masyarakat luas. Diharapkan melalui kegiatan ini, akan tercipta sinergi yang berkelanjutan antara institusi polteknik sumbar dengan komunitas nelayan setempat, serta mendorong peningkatan kualitas hidup masyarakat pesisir melalui pendekatan yang aplikatif dan solutif.

8. Padat Karya

Padat karya merupakan kegiatan pembangunan proyek yang lebih banyak menggunakan tenaga manusia jika dibandingkan dengan tenaga mesin.

Tabel 2.12 Padat Karya

No	Uraian Kegiatan/Output	Lokasi			Pagu Anggaran (Rp.)	Alokasi Padat Karya	Realisasi (Rp.)	Persentase (%)	Jumlah Tenaga Kerja			Jumlah Tenaga Kerja (OH)			Total Biaya Upah		
		Provinsi	Kab/Kota	Desa		Target (Rp.)			Target (org)	Realisasi (org)	Persentase (%)	Target (OH)	Realisasi (OH)	Persentase (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Persentase (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Pada tahun 2025 anggaran padat karya terkena blokir sehingga tidak ada pelaksanaan untuk kegiatan padat karya																	

9. Sarana dan Prasarana

Kapasitas Sarana dan Prasarana yang dimiliki Politeknik Pelayaran Sumatera Barat masih memerlukan pengembangan untuk menunjang target-target Kinerja yang ditetapkan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat. Guna menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun anggaran 2025 melaksanakan pengadaan pembangunan asrama C, pengadaan *smart class*, pengadaan *life craft*, pengadaan *rescue rubber boat*. Pada Tahun 2025, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat membangun beberapa prasarana Pendidikan terdiri dari:

i) Gedung asrama C



Gambar 2.8 Gedung asrama C

ii) Smart class



Gambar 2.9 Smart Class

Gedung Sarana dan Prasarana yang dimiliki oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat secara garis besar adalah sebagai berikut:

➤ Gedung Kelas

Tabel 2.13 Kapasitas Gedung Kelas

No	Lantai	Ruang	Dimensi (M)	Luas (M ²)	KAPASITAS (Orang)
Gedung Kelas A					
1	1	1.01	8,95 x 7,40	66,23	20
2	1	1.02	8,95 x 7,40	66,23	20
3	1	1.03	8,95 x 7,40	66,23	20
4	1	1.04	8,95 x 7,40	66,23	20
5	2	2.05	8,95 x 7,40	66,23	20
6	2	2.06	8,95 x 7,40	66,23	20
7	2	2.07	8,95 x 7,40	66,23	20
8	2	2.08	8,95 x 7,40	66,23	20
9	2	2.09	8,95 x 7,40	66,23	20
10	2	2.10	8,95 x 7,40	66,23	20
11	2	2.11	8,95 x 7,40	66,23	20
12	2	2.12	8,95 x 7,40	66,23	20
13	3	3.13	8,95 x 7,40	66,23	20
14	3	3.14	8,95 x 7,40	66,23	20
15	3	3.15	8,95 x 7,40	66,23	20
16	3	3.16	8,95 x 7,40	66,23	20
17	3	3.17	8,95 x 7,40	66,23	20
18	3	3.18	8,95 x 7,40	66,23	20
19	3	3.19	8,95 x 7,40	66,23	20
20	3	3.20	8,95 x 7,40	66,23	20
Gedung Kelas B					
1	1	1.01	8,95 x 7,40	66,23	20
2	1	1.02	8,95 x 7,40	66,23	20
3	1	1.03	8,95 x 7,40	66,23	20
4	1	1.04	8,95 x 7,40	66,23	20
5	1	1.05	8,95 x 7,40	66,23	20
6	1	1.06	8,95 x 7,40	66,23	20
7	2	2.07	8,95 x 7,40	66,23	20
8	2	2.08	8,95 x 7,40	66,23	20

No	Lantai	Ruang	Dimensi (M)	Luas (M ²)	KAPASITAS (Orang)
9	2	2.09	8,95 x 7,40	66,23	20
10	2	2.10	8,95 x 7,40	66,23	20
11	2	2.11	8,95 x 7,40	66,23	20
12	2	2.12	8,95 x 7,40	66,23	20
13	2	2.13	8,95 x 7,40	66,23	20
14	3	3.14	8,95 x 7,40	66,23	20
15	3	3.15	8,95 x 7,40	66,23	20
16	3	3.16	8,95 x 7,40	66,23	20
17	3	3.17	8,95 x 7,40	66,23	20
18	3	3.18	8,95 x 7,40	66,23	20
19	3	3.19	8,95 x 7,40	66,23	20
20	3	3.20	8,95 x 7,40	66,23	20
21	4	4.21	8,95 x 7,40	66,23	20
22	4	4.22	8,95 x 7,40	66,23	20
23	4	4.23	8,95 x 7,40	66,23	20
24	4	4.24	8,95 x 7,40	66,23	20
25	4	4.25	8,95 x 7,40	66,23	20
26	4	4.26	8,95 x 7,40	66,23	20
27	4	4.27	8,95 x 7,40	66,23	20
Jumlah Kelas					47
Daya Tampung Peserta Diklat Per Hari (orang)					940

➤ Laboratorium/Simulator

Tabel 2.14 Kapasitas Gedung Laboratorium/Simulator

Lokasi	LABORATORY / SIMULATOR		TYPE	KAPASITAS
GEDUNG LABORATORIUM	1	Basic Safety Training	Laboratorium	20
	2	Medical First Aid	Laboratorium	20
	3	Computer Based Training Advanced Fire Fighting	Laboratorium	20
	4	Advanced Fire Fighting	Laboratorium	20
	5	Survival Craft And Rescue Boat	Laboratorium	20

Lokasi	LABORATORY / SIMULATOR		TYPE	KAPASITAS
	6	Seamanship And Cargo Handling	Laboratorium	20
	7	Ship Stability	Laboratorium	20
	8	Cutting Model	Laboratorium	20
	9	Security Awareness Training	Laboratorium	20
	10	Maritime English	Laboratorium	20
	11	Navigation Aid Equipment	Laboratorium	20
	12	Chart (Menjangka Peta)	Laboratorium	20
	13	Meteorology	Laboratorium	20
	14	Waterpit	Laboratorium	20
	15	Fire Ground & Smoke Chamber	Simulator	20
	16	Full Mission Bridge Simulator	Simulator	20
	17	Engine Room Simulator	Simulator	20
	18	Audio Visual	Simulator	30
	19	Simulator mtl	Simulator	30
	20	Peralatan penunjang audio visual	Simulator	30
	21	Laboratorium Fisika Dasar	Gedung workshop	15
	22	General Ship Stability Trainer	Gedung workshop	15
	23	PERALATAN ENGINE HALL	Gedung workshop	15

➤ Sarana dan Prasarana Pendukung

Tabel 2.15 Kapasitas Sarana dan Prasarana Pendukung

NO	NAMA SARANA DAN PRASARANA UMUM	JUMLAH
1	Gedung Utama	1
2	Ruang Pompa	1
3	Menara Air	1
4	Ruang Genset	1
5	Ruang Trafo PLN	1
6	Boat House	1
7	Fire Ground	1

NO	NAMA SARANA DAN PRASARANA UMUM	JUMLAH
8	Asrama A	1
9	Asrama B	1
10	Asrama C	1
11	Dinning Hall dan Refectory	1
12	Laboratorium Nautika	1
13	Jembatan Utama 1	1
14	Rumah Type 100	1
15	Rumah Type 70 A	1
16	rumah Type 70 B	1
17	Gedung Workshop/Lab. Teknik	1
18	Gedung Poliklinik	1
19	Bangunan Rumah Type 70 (C & D)	1
20	Bangunan Apartemen A Type 54 (30 unit)	1
21	Pintu Gerbang	1
22	Jembatan	1
23	Lapangan Upacara	1
24	Area Parkir Utama	1



Gambar 2.10 Gedung Utama



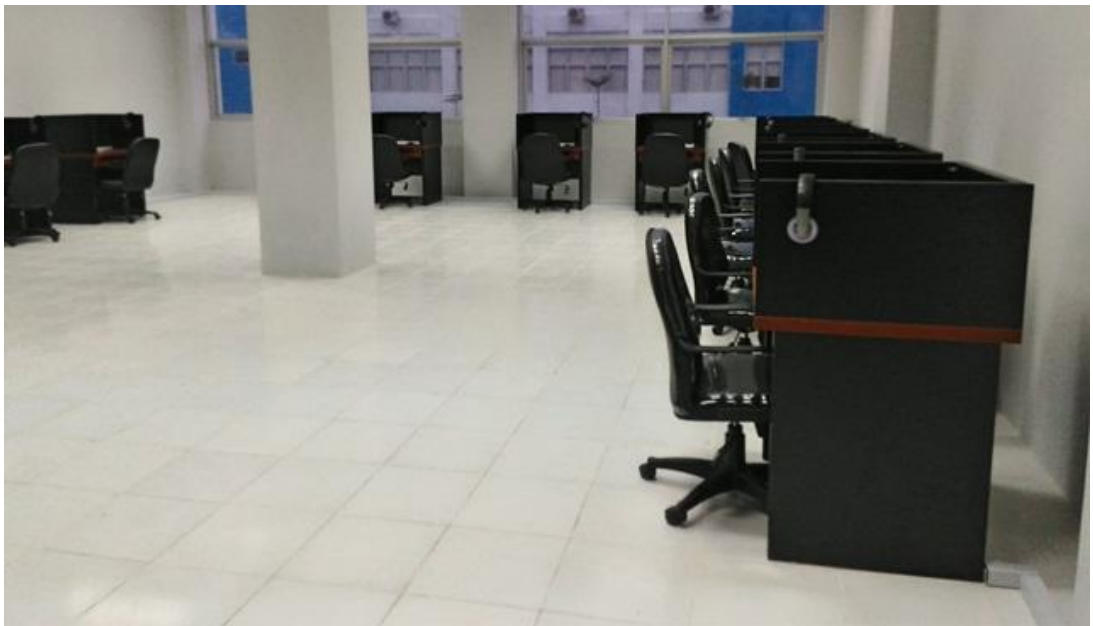
Gambar 2.11 Gedung Kelas



Gambar 2.12 Water Pit



Gambar 2.13 Fire Ground, Menara Air, Ruang Pompa dan Ruang Genset



Gambar 2.14 Ruang CBT



Gambar 2.15 Gedung Asrama



Gambar 2.16 Gedung Boat House



Gambar 2.17 Rumah Dinas Pegawai type 54



Gambar 2.18 Gedung Dinning Hall



Gambar 2.19 Rumah Dinas Pegawai Type 100 dan 70

10. Utilisasi Sarana dan Prasarana 2025

Tabel 2.16 Utilisasi Sarana dan Prasarana

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
A.	Fasilitas Utama :																	
1	Asrama A :																	
	- Lantai 1	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 2	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 3	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	Asrama B																	
	- Lantai 1	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 2	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 3	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	Asrama C																	
	- Lantai 1	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 2	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 3	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	TOTAL	12	720	540	63	216	50400		120960		241920		181440		675	192240		79%
2	Ruang Kelas A																	
	- Lantai 1	4	20	80	5	8	400	OH	9,600	OH	19,200	OH	19,200	OH	100	19,200	OH	100%
	- Lantai 2	8	20	160	5	8	800	OH	19,200	OH	38,400	OH	38,400	OH	100	38,400	OH	100%
	- Lantai 3	8	20	160	5	8	800	OH	19,200	OH	38,400	OH	38,400	OH	100	38,400	OH	100%
	Ruang Kelas B																	
	- Lantai 1	6	20	120	5	8	600	OH	14,400	OH	28,800	OH	28,800	OH	100	28,800	OH	0%
	- Lantai 2	7	20	140	5	8	700	OH	16,800	OH	33,600	OH	33,600	OH	100	33,600	OH	0%
	- Lantai 3	7	20	140	5	8	700	OH	16,800	OH	33,600	OH	33,600	OH	100	33,600	OH	0%
	- Lantai 4	7	20	140	5	8	700	OH	16,800	OH	33,600	OH	33,600	OH	100	33,600	OH	0%
	TOTAL	47	140	940	35	56	4,700	0	112,800	0	225,600	0	225,600	0	700	225,600	0	3

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
3	Basic safety aequipment and training facility																	
	- Helicopter water rescue traning	1	5	5	1	4	20	OJ	600	OJ	1,200	OJ	1,200	OJ	100	1,200	OJ	100%
	- Totaly Enclosed Type Lifeboat	1	15	15	1	4	60	OJ	1,800	OJ	3,600	OJ	3,600	OJ	100	3,600	OJ	100%
	- Fire Ground	1	30	30	1	4	120	OJ	3,600	OJ	7,200	OJ	7,200	OJ	100	7,200	OJ	100%
	- Smoke Chamber	2	15	30	1	4	120	OJ	3,600	OJ	7,200	OJ	7,200	OJ	100	7,200	OJ	100%
	- Waterpit	1	30	30	1	4	120	OJ	3,600	OJ	7,200	OJ	7,200	OJ	100	7,200	OJ	100%
	TOTAL	47	120	800	30	48	4,000		96,000		192,000		192,000		600	192,000		300%
3	Gedung Lab & Simulator																	
	Ruang Laboratorium :																	
	- Lab. Videotel	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Lab. Computer	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Navigation Aids Equipment	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Meteorology	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- CBT BST	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- CBT AFF	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- AFF	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Survival Craft & Rescue Boat	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Maritime English	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Chart Lab.	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Ship Stability	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Cutting Model	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Survival Trainer Room	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Fire Fighting Equipment Room	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Water Pit	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Boat House	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Fire Ground & Smoke Chamber	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	Ruang Simulaor																	
	- GMDSS	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- ECDIS	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
	- Radar Alpha	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Bridge Simulator	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Engine Simulator	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Audio Visual	1	30	20	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- SIMULATOR MTL	1	30	20	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- PERALATAN PENUNJANG AUDIO VISUAL	1	30	20	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
TOTAL		25	585	555	125	200	21.600	OJ	446.400	OJ	115.200	OJ	453.600	OH	1.752	453.600	OH	1.752
4	Gedung Workshop																	
	- Bengkel Mesin Bubut	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Bengkel Pengelasan	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Laboratorium Teknologi Mekanik	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Helicopter Sea Rescue Simulator	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Laboratorium Fisika Dasar	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Laboratorium Kekuatan Bahan	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- General Ship Stability Trainer	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
TOTAL		7	150	150	35	56	6,000	OJ	144,000	OJ	288,000	OJ	126,000	OH	613	126,000	OH	613
5	Main Building																	
	- Lantai 1	15	150	100	7	24	1,050	OH	25,200	OH	50,400	OH	33,600	OH	67	33,600	OH	67
	- Lantai 2	15	150	100	7	24	1,050	OH	25,200	OH	50,400	OH	33,600	OH	67	33,600	OH	67
	- Lantai 3	15	150	100	7	24	1,050	OH	25,200	OH	50,400	OH	33,600	OH	67	33,600	OH	67
TOTAL		45	450	300	21	72	3,150	OH	75,600	OH	151,200	OH	100,800	OH	200	100,800	OH	200
B.	Fasilitas Penunjang :																	
1	Dinning Hall																	
	- Lantai 1	1	250	178	7	24	1,750	OH	42,000	OH	84,000	OH	29,904	OH	71	29,904	OH	89
	- Lantai 2	1	250	178	7	24	1,750	OH	42,000	OH	84,000	OH	29,904	OH	71	29,904	OH	89
TOTAL		2	500	356	14	48	3,500	OH	84,000	OH	168,000	OH	59,808	OH	142	59,808	OH	178
2	Polyclinic	1	200	178	7	24	1,400	OH	33,600	OH	67,200	OH	29,904	OH	89	29,904	OH	89
3	Mesjid	1	400	360	7	24	2,800	OH	67,200	OH	134,400	OH	60,480	OH	90	29,910	OH	95
4	Sport Hall	1	360	360	7	24	2,520	OH	60,480	OH	120,960	OH	60,480	OH	100	29,911	OH	96

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
5	Instructor Dormitory	1	180	150	7	24	1,260	OH	30,240	OH	60,480	OH	25,200	OH	83	25,200	OH	83
	- Lantai 1	10	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75
	- Lantai 2	10	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75
	- Lantai 3	10	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75
TOTAL		31	240	195	28	96	1,680	OH	40,320	OH	80,640	OH	32,760	OH	308	32,760	OH	308
6	Principal & Staff House	4	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75

11. Kurikulum

Kurikulum yang di gunakan untuk pelaksanaan kegiatan pendidikan dan Pelatihan pada tahun 2016 berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Pengembangan sumber daya manusia perhubungan Nomor : KP-BPSDMP 131 Tahun 2025 Tentang Kurikulum Pendidikan Dan Pelatihan Keterampilan Pelayaran sedangkan diklat Pembentukan menggunakan KP-BPSDMP 60 Tahun 2025 tentang Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan dan Peningkatan Kompetensi di Bidang Pelayaran.

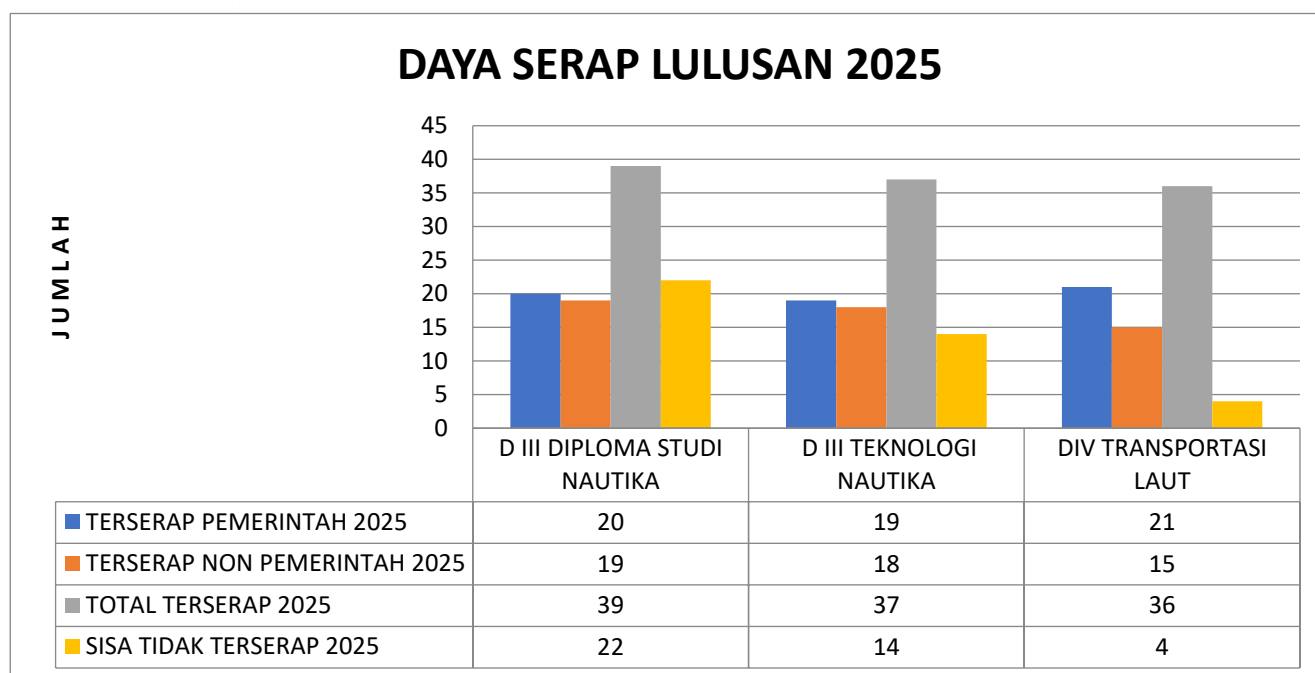
B. DAYA SERAP LULUSAN PENDIDIKAN PEMBENTUKAN

Pada tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melakukan wisuda sebanyak 152 taruna.

Tabel 2.16 Daya Serap Lulusan 2025

NO	UNIT KERJA	TERSERAP PEMERINTAH 2025			TERSERAP NON PEMERINTAH 2025			TOTAL TERSERAP 2025			SISA TIDAK TERSERAP 2025			%
		L	P	JUMLAH	L	P	JUMLAH	L	P	JUMLAH	L	P	JUMLAH	
1	Diklat Pembentukan													
	a. D III DIPLOMA STUDI NAUTIKA	19	1	20	16	3	19	35	4	39	15	7	22	63,93%
	b. D III TEKNOLOGI NAUTIKA	18	1	19	17	1	18	35	2	37	14	0	14	72,55%
	c. DIV TRANSPORTASI LAUT	16	5	21	8	7	15	24	12	36	4	0	4	90,00%
JUMLAH														73,68%

Tabel 2.13 Diagram Batang Daya Serap Lulusan 2025



C. BIAYA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Pada Tahun 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pembiayaan diklat berasal dari RM dan BLU kepada peserta diklat yang mengacu pada KP-POLTEKPEL.SBR Tahun 2025 Tentang Perubahan Ketiga Rincian Daftar Tarif Layanan Akademik, Layanan Penunjang Akademik, Layanan Akademik Lainnya, Layanan Akademik Diklat, Layanan Penunjang Klinik Kesehatan, Layanan Penunjang Pemanfaatan Aset Pada Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun Akademik 2026.

Tabel 2.17 Biaya Pendidikan dan Pelatihan

No	PROGRAM DIKLAT	WAKTU DIKLAT	BIAYA DIKLAT			KET
			SUBSIDI	DIBAYAR PESERTA	TOTAL	
	A. Pendidikan Pembentukan					
	Pendaftaran dan Seleksi Administrasi Diploma Dan Non Diploma		-	150,000	150,000	
	Seleksi Tes Potensi Akademik (TPA)		-	150,000	150,000	
	Tes Psikotes		-	300,000	300,000	
	Seleksi Kesehatan		-	1,300,000	1,300,000	
	Seleksi Tes Wawancara		-	150,000	150,000	
	Seleksi Kesamaptaaan		-	300,000	300,000	
	Seleksi Kompetensi Dasar		-	200,000	200,000	
	Program Diploma					
	Program Diploma IV Transportasi Laut (TL) (D-IV)					
	Semester I		-	3,611,000	3,611,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya

						makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester II		-	4,458,000	4,458,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester III		-	4,030,000	4,030,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester IV		-	4,905,000	4,905,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester V		-	100,000	100,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester VI		-	40,000	40,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester VII		-	2,950,000	2,950,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester VIII		-	2,405,000	2,405,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Program Diploma III Studi Nautika (D-III)					
	Semester I		-	4,454,000	4,454,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester II		-	3,985,000	3,985,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester III		-	3,726,000	3,726,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester IV		-	4,203,000	4,203,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester V		-	50,000	50,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester VI		-	1,230,000	1,230,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Program Diploma III Teknologi Nautika (D-III)					
	Semester I		-	4,375,000	4,375,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester II		-	4,604,000	4,604,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan

	Semester III		-	4,180,000	4,180,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester IV		-	5,244,000	5,244,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester V		-	50,000	50,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester VI		-	1,642,000	1,642,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Program Non Diploma					
	Program Non Diploma (ANT – ATT - III)					
	Diklat Pelaut Nautika Non Diploma (ANT - III)					
	Semester I		-	5,668,000	5,668,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester II		-	5,731,000	5,731,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester III		-	6,225,000	6,225,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester IV		-	50,000	50,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester V		-	-	-	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Pasca Prala		-	225,000	225,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Diklat Pelaut Teknik Non Diploma (ATT - III)					
	Semester I		-	6,106,000	6,106,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester II		-	5,342,000	5,342,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester III		-	6,406,000	6,406,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester IV		-	50,000	50,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester V		-	-	-	biaya pendidikan, belum termasuk biaya

						makan, tinggal dan perlengkapan
	Pasca Prala		-	225,000	225,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Program Non Diploma (ANT - ATT - IV)					
	Diklat Pelaut Nautika Non Diploma (ANT - IV)					
	Semester I		-	2,881,000	2,881,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester II		-	3,396,000	3,396,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester III dan IV		-	50,000	50,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Pasca Prala		-	225,000	225,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Diklat Pelaut Teknik Non Diploma (ATT - IV)					
	Semester I		-	3,876,000	3,876,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester II		-	3,703,000	3,703,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Semester III dan IV		-	50,000	50,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	Pasca Prala		-	225,000	225,000	biaya pendidikan, belum termasuk biaya makan, tinggal dan perlengkapan
	B. DIKLAT PENINGKATAN					
	Pendaftaran dan Seleksi Penerimaan Peserta Diklat		-	100,000	100,000	
	Pendaftaran					
	Seleksi Akademik		-	100,000	100,000	
	Seleksi Kesehatan		-	50,000	50,000	
	Seleksi Wawancara		-	150,000	150,000	
	Program Diklat Peningkatan II					
	Bidang Keahlian Nautika		-	16,300,000	16,300,000	
	Bidang Keahlian Teknik		-	17,100,000	17,100,000	
	Program Diklat Peningkatan III					
	Bidang Keahlian Nautika		-	11,135,000	11,135,000	
	Bidang Keahlian Teknik		-	11,715,000	11,715,000	
	Program Diklat Peningkatan IV					
	Bidang Keahlian Nautika		-	7,650,000	7,650,000	
	Bidang Keahlian Teknik		-	7,685,000	7,685,000	

	Program Diklat Peningkatan V					
	Bidang Keahlian Nautika		-	7,330,000	7,330,000	
	Bidang Keahlian Teknika		-	7,390,000	7,390,000	
	C. Diklat Pemuktahiran dan Keterampilan					
	Program Diklat Pemuktahiran III		-			
	Bidang Keahlian Nautika		-	820,000	820,000	
	Bidang Keahlian Teknika		-	862,000	862,000	
	Program Diklat Pemuktahiran IV		-			
	Bidang Keahlian Nautika		-	814,000	814,000	
	Bidang Keahlian Teknika		-	810,000	810,000	
	Program Diklat Pemuktahiran V		-			
	Bidang Keahlian Nautika		-	685,000	685,000	
	Bidang Keahlian Teknika		-	717,000	717,000	
	D. DIKLAT KETERAMPILAN		-			
	Basic Safety Training (BST)		-	1,365,000	1,365,000	
	Basic Safety Training Kapal Layar Motor (BST KLM)		-	1,025,000	1,025,000	
	Security Awareness Training (SAT)		-	415,000	415,000	
	Seafarers with Designated Security Duties (SDSD)		-	500,000	500,000	
	Rating Forming a Part of a Navigational Watch (Rating Deck) Pembentukan		-	3,460,000	3,460,000	
	Rating Forming a Part of a Navigational Watch (Rating Mesin) Pembentukan		-	3,485,000	3,485,000	
	Medical First Aid (MFA)		-	635,000	635,000	
	Proficiency in Survival Craft and Rescue Boats other than Fast Rescue Boats (PSCRB)		-	1,140,000	1,140,000	
	Crowd Management Training Crisis Management and Human Behaviour Training (CMT-CMHBT)		-	780,000	780,000	
	International Safety Management Code (ISM - CODE)		-	660,000	660,000	
	Towing Master (TM)		-	1,000,000	1,000,000	
	Maritime Toolbox Training (MTT)		-	601,000	601,000	
	Engine Foreman Training (EFT)		-	700,000	700,000	
	Passenger Safety, Cargo Safety and Hull Integrity (PSCSHI)		-	800,000	800,000	
	Advanced Fire Fighting (AFF)		-	1,095,000	1,095,000	
	Medical Care (MC)		-	920,000	920,000	
	Ship Security Officer (SSO)		-	490,000	490,000	
	Bridge Resources Management (BRM)		-	905,000	905,000	

	Engine Room Resources Management (ERM)		-	920,000	920,000	
	Radar Simulator (RS)		-	915,000	915,000	
	Arpa Simulator (AS)		-	735,000	735,000	
	Electronic Chart Display and Information System (ECDIS)		-	825,000	825,000	
	Able Seafarer Deck (Able Dek)		-	4,055,000	4,055,000	
	Able Seafarer Deck (Able Mesin)		-	4,475,000	4,475,000	
	GOC Global Maritime Distress and Safety System (GMDSS)		-	2,320,000	2,320,000	
	Basic Training for Oil and Chemical Tanker Cargo Operation (BTOCTCO)		-	1,155,000	1,155,000	
	Basic Training for Liquefied Gas Tanker Cargo Operations (BTLGTCO)		-	1,010,000	1,010,000	
	Advanced Training for Chemical Tanker Cargo Operations (ATCTCO)		-	1,395,000	1,395,000	
	Advanced Training for Liquefied Gas Tanker Cargo Operations (ATLGTCO)		-	1,360,000	1,360,000	
	Advanced Training for Oil Tanker Cargo Operations (ATOTCO)		-	1,345,000	1,345,000	
	Rating Forming a Part of a Navigational Watch (Rating Deck) <i>Upgrading</i>		-	1,990,000	1,990,000	
	Rating Forming a Part of a Navigational Watch (Rating Mesin) <i>Upgrading</i>		-	2,000,000	2,000,000	

D. PERMASALAHAN DAN UPAYA PEMECAHAN

a. Program Diklat

1) Permasalahan

- a) Sarana Transportasi dan akomodasi yang masih belum memadai disekitar Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.
- b) Diklat kapasitas SDM masih belum mencapai target dikarenakan keterbatasan anggaran.

2) Upaya pemecahannya

- a) Bekerjasama dengan pemerintah daerah untuk mendorong masyarakat sekitar berperan aktif menyediakan akomodasi dan transportasi ke dan dari Politeknik Pelayaran sumatera Barat.

- b) Melakukan evaluasi anggaran dengan memprioritaskan diklat program diklat yang bersifat strategis dan berdampak langsung terhadap peningkatan kinerja Poltekpel Sumbar dan memanfaatkan sistem pelatihan berbasis online untuk mengurangi biaya transportasi, akomodasi, dan konsumsi peserta.

b. Sarana dan Prasarana Diklat

1) Permasalahan

- a) Terbatasnya sarana dan prasarana yang sesuai untuk menunjang pengembangan jumlah program diklat dikarenakan masih dalam proses pengadaan dan perencanaan;
- b) Lokasi yang berada di tepi pantai dengan kondisi cuaca yang tidak menentu menjadi pemicu beberapa kerusakan fasilitas terutama bangunan.

2) Upaya pemecahannya

- a) Menyusun daftar kebutuhan sarana dan prasarana penunjang pengembangan program diklat dan merencanakan untuk proses pengadaan pada tahun anggaran berikutnya;
- b) Melakukan perawatan yang intensif dan pengadaan suku cadang fasilitas diklat apabila diperlukan.

BAB III

KEGIATAN ADMINISTRATIF

A. KEUANGAN

1. Target dan Realisasi

a. Anggaran / SAI

Guna menunjang pelaksanaan program-program diklatnya, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat berdasarkan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran (DIPA) 2025 didukung pendanaan sebesar Rp. 90.727.302.000,- dengan pagu efektif sebesar Rp. 74.778.267.000,- dan nilai blokir sebesar Rp. 15.949.035.000,- dengan rincian antara lain sebagai berikut:

- 1) Belanja Pegawai sebesar Rp. 14.229.420.000,-
- 2) Belanja Barang sebesar Rp. 55.816.947.000,-
- 3) Belanja Modal sebesar Rp. 4.661.900.000,-

Dengan jumlah realisasi belanja sebesar Rp. 74.476.926.201,- atau 99.60% dari total anggaran tahun 2025. Dengan perincian : Belanja Pegawai (RM) sebesar Rp. 14.297.359.926,- atau 99.99%, Belanja Barang (RM) sebesar Rp. 37.001.876.252,- atau 99,75%, Belanja Barang (BLU) sebesar Rp. 36.929.239.452,- atau 99,75%, belanja modal (RM) sebesar Rp. 624.294.000,- atau 99.43%, belanja modal (BLU) Rp. 3.853.951.886,- atau 99,02% berdasarkan jenis belanja dapat di lihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 3.1: Alokasi Dana TA 2025

No	Nama UPT	SUMBER DANA			JUMLAH
		RM	BLU	Sawal	
1	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	33.793.314.000	37.020.413.000	3.964.540.000	74.788.267.000

Tabel 3.2: Realisasi Belanja Tahun 2025

NO	JENIS BELANJA	PAGU	REALISASI	%
1	Belanja Pegawai	14.229.420.000	14.297.359.926	99.99
2	Belanja Barang	55.816.947.000	55.701.320.389	99.79
3	Belanja Modal	4.661.900.000	4.478.245.886	96.06
	TOTAL	74.778.267.000	74.476.926.201	99.60

b. PNPB/BLU

Realisasi Pendapatan BLU pada TA. 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat sebesar Rp. 44.915.356.700,- atau mencapai 202.34 persen dari estimasi pendapatan TA. 2025 yang ditetapkan sebesar Rp. 22.197.835.000,-. Hal tersebut dapat di lihat dari tabel Penerimaan PNPB/BLU TA. 2025 sebagai berikut :

Tabel 3.3: Target dan Realisasi Penerimaan PNPB Tahun 2024

NO	NAMA UPT	TARGET BLU	REALISASI	%	Jangka Waktu Perolehan BLU
1	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	22.197.835.000	44.915.356.700	202.34	12 bulan

c. SIMAK BMN

Neraca BMN pada Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada Tahun Anggaran 2025 meliputi:

Tabel 3.4: Komposisi Neraca Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun 2025

KODE	AKUN NERACA	JUMLAH		
		NILAI BMN	AKM.PENYUSUTAN	NILAI NETO
117111	Barang Konsumsi	136,535,215		136,535,215
131111	Tanah	38,808,288,730		38,808,288,730
132111	Peralatan dan Mesin	233,422,642,182	191,010,572,844	42,412,069,338
133111	Gedung dan Bangunan	313,135,141,035	45,729,239,560	267,405,901,475
134111	Jalan dan Jembatan	17,211,507,869	10,849,932,370	6,361,575,499
134112	Irigasi	7,604,644,071	5,458,117,681	2,146,526,390
134113	Jaringan	19,433,176,696	8,562,961,231	10,870,215,465
135111	Aset Tetap dalam Renovasi			0
135121	Aset Tetap Lainnya	6,009,664,776	308,522,500	5,701,142,276
136111	Konstruksi Dalam Pengerjaan			0
162151	Software	533,389,959	533,389,959	0
162171	Hasil Kajian/Penelitian	6,014,226,770		6,014,226,770
162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	108,625,000		108,625,000
Jumlah		642,417,842,303	262,452,736,145	379,965,106,158

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Pada Tahun 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat memiliki capaian realisasi anggaran sebesar 99,60 %, dan sudah mencapai target yang ditetapkan yaitu

99,40%. Permasalahan yang dihadapi terjadinya keterlambatan waktu pelaksanaan pembelajaran pada taruna baru pada diklat pembentukan yang seharusnya dijadwalkan dimulai September tetapi mengalami keterlambatan menjadi bulan November.

B. SUMBER DAYA MANUSIA

1. Target dan Realisasi

a. Sistem Informasi Kepegawaian

Sistem Informasi Kepegawaian (SIK) sebagai sarana untuk menyimpan data kepegawaian secara sistimatis, sehingga memudahkan penemuan kembali jika diperlukan. Data kepegawaian diolah menjadi informasi kepegawaian, sangat diperlukan untuk bahan pembinaan pegawai.

Pengelolaan kepegawaian yang bersifat manajerial maupun teknis administratif selalu berhubungan dengan data, dalam bentuk yang tercetak maupun data elektronik. Kegiatan administrasi kepegawaian akan berpengaruh pada keadaan data perorangan pegawai maupun keseluruhan. Seringkali perubahan – perubahan yang terjadi tidak segera diketahui para pelaksana administrasi yang lain. Keberadaan perangkat komputer tidak banyak membantu karena data disimpan dan dikelola oleh masing-masing pelaksana dan tidak ada kesatuan platform dalam penyimpanannya. Akibatnya dalam hal data pokok sekalipun, bisa perlu waktu lama untuk menemukannya bahkan terjadi kesalahan.

Data Kepegawaian di Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dilaksanakan dengan 2 (dua) cara yaitu:

Secara Manual: merupakan pelaksanaan kegiatan pencatatan, penyimpanan dan pengolahan dilaksanakan secara manual, dengan media Buku Induk, File/Tata Naskah perorangan yang disimpan dalam unit almari khusus

Secara Elektronik: merupakan pelaksanaan kegiatan perekaman dan penyimpanan dalam Media Komputer

b. Formasi Pegawai

Selama dalam Tahun 2025 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mengalami rotasi eksternal pegawai, berupa rotasi beberapa pejabat dan staf ke dalam dan ke luar dari Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

c. Mutasi Pegawai

Tabel 3.5. Mutasi Pejabat/Pegawai Per 31 Desember 2025

NO	NAMA PEGAWAI	MUTASI DARI	MUTASI KE
1.	DWI ARIBOWO	Poltekpel sumbar	BP3 Curug
2	YAHYA WICAKSONO	Poltekpel sumbar	BP3IP
3	ADITYA PUTRA PANGESTU, A.Md.Tra.	Poltekpel sumbar	Biro Hukum Kemenhub
4	BAMBANG HERMANTO, S.SI, M.Sc	Poltekpel sumbar	Dirjen Perhubungan Darat
5	SLAMET RIYADI, M.Si	Poltekpel sumbar	Pusbang Laut
6	MARKUS ASTA PATMA NUGRAHA	Poltekpel sumbar	Poltekpel Barombong
7	SURIADI	Poltekpel sumbar	BP3IP
8	AHMAD YANI, S.Kom	Poltekpel sumbar	Pusbang Laut
9	BUDI SUSILO	Poltekpel sumbar	Poltekpel Surabaya

d. Pengembangan Pegawai

Tabel 3.6 Pengembangan Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Per 31 Desember 2025

NO	NAMA	ISI PERINTAH	PERIODE
1	Mhd Hennaufal, S.S.T.Pel., M.Si	Pendidikan Pelatihan Dan Ujian Sertifikasi Kompetensi PBJP Level 1	e- Learning: 13 s.d 14 November 2025
2	Firdaus Bintang Cahyanto, S.Tr.Pel, M.Tr.T	Pendidikan Pelatihan Dan Ujian Sertifikasi Kompetensi PBJP Level 1	Pengembangan Materi Via Zoom: 15 November 2025
3	Lusda Mulia Tidarriski, A.Md.Tra	Pendidikan Pelatihan Dan Ujian Sertifikasi Kompetensi PBJP Level 1	Classroom: 20 s.d 21 November 2025
4	Raka Putra Hanafi, A.Md.T.	Pendidikan Pelatihan Dan Ujian Sertifikasi Kompetensi PBJP Level 1	Ujian Sertifikasi : 22 November 2025
5	Niko Zainudin Muchtar, A.Md.T.	Pendidikan Pelatihan Dan Ujian Sertifikasi Kompetensi PBJP Level 1	Hotel Pangeran City Padang Jl. Dobi.3-5, Padang Barat, Kota Padang

e. KOMPOSISI PEGAWAI PERIODE 31 DESEMBER 2025

Tabel 3.7 Komposisi Pegawai per Tanggal 31 Desember 2024

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
1.	BUDI RIYANTO, S.E., M.M.	19730205 200212 1 001	Pembina (IV/a)	Direktur	52
2.	Dr. I KADEK LAJU, SH, MM	19730203 200212 1 002	IV/b	Kepala Bagian Keuangan, Umum, dan Kerja Sama	52
3.	Dr. KURNIAWAN ABADI, S.Si.T, M.Pd	19801102 200812 1 002	IV/a	Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan	45
4.	NAZARWIN, SH.MM	19630115 198303 1 003	IV/b	Lektor	62
5.	Dr. ROSNANI, S.Si.T.,MAP	19750520 200502 2 001	IV/b	Wakil Direktur I	50

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
6.	DODY EFRIANTO, M.Sc	19790902 200502 1 002	IV/a	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	46
7.	BUDI RIYANTO, S.E., M.M.	19730205 200212 1 001	IV/a	Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	52
8.	drg RISNA YULIANTI	19720714 200604 2 001	IV/a	Kepala Satuan Pemeriksaan Intern	53
9.	SOLEH UDDIN, M.M.	19731127 200812 1 002	III/d	Wakil Direktur III	52
10.	SYAMSYIR, S.T., M.T.	19710703 199303 1 003	III/d	Asisten Ahli	54
11.	ELFIRA WIRZA, S.Si, M.Sc	19860914 200912 2 003	III/d	Asisten Ahli	39
12.	RIKI WANDA PUTRA, S.Pd, M.Pd	19810407 200912 1 001	III/d	Asisten Ahli	44
13.	ACHMAD ALI MASHARTANTO, S.Kom, M.Si	19810714 200812 1 002	III/d	Lektor	44
14.	LANGANDRIANSYAH DWI YATNO, SE, MM	19770909 201101 1 004	III/d	Asisten Ahli	48
15.	NAF'AN ARIFIAN, S.Psi, M.Sc	19781116 200912 1 003	III/d	Lektor	47
16.	ARYA WIDIATMAJA, S.SiT, M.Si	19830911 200912 1 003	III/d	Wakil Direktur II	42
17.	JULIANDRI HASNUR, A. Md, SST.Mar, M.M.	19810719 200901 1 001	III/d	Lektor	44
18.	DORIS MARLINA, A.Md.	19760524 200312 2 001	III/d	Penyelia - Perawat	49
19.	HERU SUSANTO, A.Md	19800512 200604 1 027	III/c	Kepala Unit Teknik Informatika	45
20.	BAYU YUDHO BASKORO, S.S.T.Pel, M.Pd.	19901207 201402 1 001	III/c	Lektor	35
21.	dr. POPPY LUFITA	19910804 202012 2 007	III/b	Dokter Ahli Pertama	34
22.	dr. OLIVIA AYU ANDITA	19921014 202203 2 012	III/b	Dokter Ahli Pertama	33
23.	RIZAL ROCHMANSYAH, S.Tr.Pel, M.Tr.T.	19960112 201902 1 002	III/b	Dosen Asisten Ahli	29
24.	DANNY RUSWANTO, S.S.T.Pel, M.Tr.T.	19900420 201902 1 001	III/b	Penelaah Teknis Kebijakan	35
25.	MIRA FITRIANI, A.Md.Keb	19800129 201001 2 014	III/b	Kepala Unit Pengembangan Usaha	45
26.	MHD HENNAUFAL, M.Si	19890223 201902 1 001	III/b	Kepala Unit Bahasa	36
27.	RIZAL AZIS, S.Tr.Pel	19951130 201902 1 001	III/b	Instruktur Ahli Pertama	30
28.	MUHAMMAD ARBI, S.Tr.Pel	19951031 201902 1 003	III/b	Penelaah Teknis Kebijakan	30
29.	HASBI AZIZ ASHSHIDDIQI, S.Tr.Pel	19940428 202012 1 010	III/b	Karya Siswa S-2	31
30.	FIRDAUS BINTANG CAHYANTO, S.Tr.Pel, M.Tr.T.	19950319 202012 1 008	III/b	Kepala Unit Sertifikasi	30
31.	AKBAR ALIM, S.Tr.Pel, M.Tr.T.	19960522 202012 1 003	III/b	Kepala Satuan Penjaminan Mutu	29
32.	M. FARID FAUZI, S.Tr.Pel, M.Tr.T	19971231 202012 1 008	III/b	Kepala Unit Asrama	28
33.	ASYHARI YASMAN, S.Tr.Pel	19950621 202012 1 006	III/b	Penelaah Teknis Kebijakan	30
34.	FEBRIANTO MARBUN, S.Tr.Pel	19950202 202203 1 008	III/a	Instruktur Ahli Pertama	30
35.	TIARA ZULAN PUTRI, S.Pd.	19941224 202203 2 018	III/a	Konselor	31
36.	DEWI ULFA HANI, S.Tr.Ak.	19970428 202203 2 014	III/a	Penelaah Teknis Kebijakan	28
37.	FIERDIANA ADELLA PUTRI, S.Tr.Pel	20000507 202210 2 001	III/a	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	25
38.	ADINDA PUTRI MAHARANI ASERI, S.Tr.Pel	20000920 202210 2 001	III/a	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	25
39.	SUCI RAHMATIKA AULIA, S.Tr.Pel	20001020 202210 2 001	III/a	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	25
40.	M. FITRIANSYAH ALDEBARAN, S.Tr.Pel	20000112 202210 1 001	III/a	Karya Siswa S-2	25
41.	ARVAN MULTI SAPUTRA, S.Tr.Pel.	19990510 202310 1 001	III/a	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	26
42.	DONI CHARLIE SIMANJUNTAK, S.Tr.Pel	20001030 202310 1 002	III/a	Instruktur Ahli Pertama	25
43.	dr DIAH MAYASARI	19870306 202321 2 005	X	Dokter Ahli Pertama	38

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
44.	NELFI ERLINDA, M.Pd.	19870218 202321 2 042	X	Asisten Ahli	38
45.	M. KURNIAWAN, M.Pd.I	19880410 202321 1 022	X	Asisten Ahli	37
46.	EDI KURNIAWAN, M.Pd.T.	19890319 202321 1 012	X	Asisten Ahli	36
47.	MELDA YANTI, M.Si	19920430 202321 2 039	X	Asisten Ahli	33
48.	Ns. MARIA MARDALENA WINDA, S.Kep	19830218 202421 2 005	X	Perawat Ahli Pertama	42
49.	Drg. DELLERY MELA USMAN, S.K.G.	19901222 202421 2 018	X	Dokter Gigi Ahli Pertama	35
50.	DIAN HAYATI, S.Kep, Ners	19900612 202521 2 029	X	PERAWAT AHLI PERTAMA	35
51.	Ns SRI WAHYUNI PUTRI, S.Kep	19910604 202521 2 031	X	PERAWAT AHLI PERTAMA	34
52.	HASRI DEVIN, ST	19790212 202521 1 019	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	46
53.	AMELIA EKA PUTRI, S.E	19840518 202521 2 024	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	41
54.	SYAFNI YELVI SISKI, S.Pd	19900117 202521 2 032	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	35
55.	VIVI RAHMAYANTI, S.H	19910319 202521 2 019	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	34
56.	RIKO ARIANTO, S.Pd	19920722 202521 1 022	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	33
57.	TRIVANI FEBRINA, S.Gz	19940204 202521 2 023	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	31
58.	WANDA ADRIAN PUTRA, S.Pd	19940831 202521 1 016	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	31
59.	SRI AMANAH, S.E.	19950807 202521 2 025	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	30
60.	YUDA PRABOWO, S.Tr.Pel	19960117 202521 1 020	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	29
61.	ROBIATUL ADAWIYAH, S.E	19870220 202521 2 021	IX	Penata Layanan Operasional	38
62.	REFI RAMADHAN, S.Pd	19870412 202521 1 033	IX	Penata Layanan Operasional	38
63.	NANA LECIA, S.Pd	19910528 202521 2 025	IX	Penata Layanan Operasional	34
64.	ZAINAB, S.Tr.Pel	19941231 202521 2 044	IX	Penata Layanan Operasional	31
65.	REFIKA SEFRI YENIYUL, S.E	19970901 202521 2 016	IX	Penata Layanan Operasional	28
66.	FAUZIAH ROSELIA, S.S.	19870603 202521 2 035	IX	Penata Layanan Operasional	38
67.	PUTRI, S.Tr.Pel	19970911 202521 2 014	IX	Penata Layanan Operasional	28
68.	DEFRIANANDA	19700826 202521 1 020	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	55
69.	MASHUDI, S.Pd	19780614 202521 1 031	IX	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	47
70.	SILVY EKA PUTRI, A.md.Kep	19900318 202012 2 007	II/d	Perawat Terampil	35
71.	MEGA MARETHA OCTAVIA, A.Md	19960313 202012 2 017	II/d	Arsiparis Terampil	29
72.	ROSI OKTAVIA, A.Md.KG	19961029 202012 2 013	II/d	Perawat Gigi Terampil	29
73.	AFIF AZHARI, A.Md. Lib.	19970508 202012 1 007	II/d	Pustakawan Terampil	28
74.	RADEN RORO ANGGUN TUTUR WINASIS, A.Md.T.	20000125 202112 2 002	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	25
75.	NIKO ZAINUDIN MUCHTAR, A.Md.T.	20000407 202112 1 003	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	25
76.	RAKA PUTRA HANAFAI, A.Md.T.	20000503 202112 1 001	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	25
77.	M. RIDZKY DHARMAWAN, A.Md.	19960410 202203 1 011	II/c	Pranata Komputer Terampil	29
78.	HIJRATUN HASANAH TANJUNG, A.Md.	19960613 202203 2 014	II/c	Pustakawan Terampil	29
79.	MUTIA SARI, A.Md.Kes.	19960908 202203 2 019	II/c	Terapis Gigi dan Mulut Terampil	29
80.	FAHRUDIN DJATMIKO, A.Md	19870906 202203 1 001	II/c	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	38

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
81.	LUTVI NURAZIS, A.Md.M.Tr.L.	19900422 202203 1 004	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	35
82.	NURJANAH, A.Md.Ak.	19921116 202203 2 011	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	33
83.	HANANTO AJI PRABOWO, A.Md.	19961017 202203 1 006	II/c	Penata Layanan Operasional	29
84.	DIGA AFANDI MUSA, A.Md.T.	19970928 202203 1 009	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	28
85.	ANDRI CHARDO TANUSA, A.Md.T.	19980120 202203 1 006	II/c	Penata Layanan Operasional	27
86.	BINTANG ANUGERAH PERDANA, A.Md.	19980415 202203 1 006	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	27
87.	WAHYU RIAN TO, A.Md	19890323 202203 1 006	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	36
88.	LUSDA MULIA TIDARRISKI, A.Md.Tra	20001109 202210 1 001	II/c	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	25
89.	DAVID ARDIANSYAH, A.Md.Tra	20001218 202210 1 001	II/c	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	25
90.	RIDHO PANGESTU, A.Md.Tra	20010825 202210 1 001	II/c	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	24
91.	FARREL NAUFAN ERIZA, A.Md.Tra	20020125 202210 1 001	II/c	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	23
92.	VIVI DWI RIANDINI, A.Md.Tra	20000327 202210 2 003	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	25
93.	FREDO LUTFI AGUNG RAMADHANY, A.Md.Tra	20001130 202210 1 001	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	25
94.	JIMMY SULAIMAN, A.Md.Tra	20010220 202210 1 001	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	24
95.	FRIDA HANDAYANI, A.Md.Tra	20010413 202210 2 001	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	24
96.	INTAN SURULLAH, A.Md.Tra	20010703 202210 2 001	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	24
97.	DESI YANTI, A.Md.Tra	20001213 202210 2 001	II/c	Penelaah Teknis Kebijakan	25
98.	SITI HAMIDA, A.P.Kb.N.	20000513 202001 2 001	II/b	Pengelola Data dan Informasi	25
99.	SIMON PEREZ SILALAHI, S.Tr.Pel.	20020412 202412 1 004	III/a	INSTRUKTUR AHLI PERTAMA	23
100.	ZULBADAR IBNU	19780102 202521 1 016	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	47
101.	DEBBI PAHLEVY, -	19820329 202521 1 013	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	43
102.	RAHMAT HIDAYAT, -	19840504 202521 1 019	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	41
103.	BAYU SUKMA WARMAN, -	19850617 202521 1 021	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	40
104.	KHAIRUL IKHWAN, -	19860330 202521 1 021	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	39
105.	AKMAL YUSUF, -	19861011 202521 1 032	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	39
106.	FEBRI YANTO BAKRI, -	19890212 202521 1 036	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	36
107.	SYAFRIZAL, -	19890702 202521 1 030	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	36
108.	MUSLIM, -	19920616 202521 1 031	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	33
109.	RIDAYAT TURAHMAN, -	19920622 202521 1 022	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	33
110.	MARDIANO, -	19930312 202521 1 020	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	32
111.	AFRIZEN, -	19930709 202521 1 027	V	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	32
112.	JHON HENDRI, -	19930718 202521 1 020	V	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	32
113.	LINDA KARLINA, -	19940204 202521 2 022	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	31
114.	FADLI ZELPRI, -	19940605 202521 1 019	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	31
115.	JONI MAHENDRA, -	19940630 202521 1 023	V	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	31

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
116.	ANDRE WIJAYA, -	19950609 202521 1 024	V	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	30
117.	ABDURAHMAN, -	19920829 202521 1 021	V	Pengadministrasi Perkantoran	33
118.	REZA SANJAYA, -	19941223 202521 1 024	V	Pengadministrasi Perkantoran	31
119.	M. RIDWAN ARMEN, -	19951110 202521 1 025	V	Pengadministrasi Perkantoran	30
120.	ADE NENG SAPUTRA, -	19880626 202521 1 027	V	Operator Layanan Operasional	37
121.	ANI YURNITA, Amd.Kep	19850608 202321 2 002	VII	Perawat Terampil	40
122.	NURMEILENI, A.Md.	19780502 202321 2 015	VII	Arsiparis Terampil	47
123.	FENI RUSDIANI SILVI, A.Md	19910224 202321 2 040	VII	Pustakawan Terampil	34
124.	NIA MAISARAH, A.Md.KG	19940808 202421 2 036	VII	Terapis Gigi dan Mulut Terampil	31
125.	BASRIZAL, A.Md	19820801 202521 1 026	VII	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	43
126.	DERI YALMAN, Amd.Kep	19910522 202521 1 018	VII	PERAWAT TERAMPIL	34
127.	SISKA SRI ASTUTI, A.md	19911022 202521 2 017	VII	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	34
128.	ANGGI MINANDA SASTRA, A.md	19921029 202521 1 019	VII	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	33
129.	DIAN ZAHARA, A.Md	19931216 202521 2 022	VII	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	32
130.	FERDINAND GEORGE PALIAKY, A.Md.	19910206 202521 1 039	VII	Pengelola Layanan Operasional	34
131.	GIFRIANTO	19760828 202521 1 043		OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	49
132.	YUSTIARNO	19810930 202521 1 040		OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	44
133.	TISNA MAULANA	19841221 202521 1 036		OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	41
134.	RADIAL TANJUNG	19870721 202521 1 087		OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	38
135.	EKO SASTRIAWAN, A.md., A.K.	19880128 202521 1 078		PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	37
136.	YUANGGRA AKBAR	19930731 202521 1 061		OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	32
137.	TRIO MUHARESA	20000417 202521 1 029		OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	25

Formasi pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada akhir tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.8 Formasi Pegawai menurut Jenis Kelamin dan Pangkat/Golongan
Per 31 Desember 2025

NO.	SATKER	KOMPOSISI			GOLONGAN														
		L	P	TOTAL	IV/d	IV/c	IV/b	IV/a	III/d	III/c	III/b	III/a	II/d	II/c	II/b	X	IX	VII	V
1.	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	90	56	146			3	4	10	2	13	10	4	24	1	9	18	10	21

Tabel 3.9: Formasi Pegawai menurut Jabatan dan Tingkat Pendidikan Per 31 Desember 2025

NO	NAMA	JUMLAH	PENDIDIKAN											
			Doktor	S3	S2	Profesi	S-1	D-4	D-3	D-2	D-1	SLTA	SLTP	SR/SD
1	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	146		3	27	4	19	17	46		1	29		

Tabel 3.10 Formasi Pegawai menurut Usia Per 31 Desember 2025

NO.	SATKER	KOMPOSISI					
		20 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 - 70	TOTAL
1.	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	47	58	24	6	1	146

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Implementasi mengenai kebijakan yang menyangkut tugas pokok dan fungsi kelembagaan sesuai dengan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor: PM. 108 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat;

1) Permasalahan

Kekurangan Pegawai Organik pada untuk menempati jabatan – jabatan yang ada dalam struktur organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dan posisi jabatan fungsional tertentu.

2) Upaya pemecahannya

Selain pengusulan formasi untuk jabatan tersebut diatas, saat ini pegawai yang ada merangkap jabatan yang kurang tersebut

Memberikan kesempatan kepada para pegawai yang memiliki potensi, motivasi, kinerja dan kreativitas yang baik untuk mengikuti lanjutan jenjang pendidikannya, turut serta dalam seminar-seminar, dan berbagai kegiatan lain yang dapat melengkapi kemampuan-kemampuannya.

C. PERATURAN DAN KETENTUAN**1. Target dan realisasi****a. Organisasi Tata Kelola**

Peraturan perundang-undangan yang mengatur tata kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dalam menjalankan tupoksinya yaitu:

- 1) Undang-Undang Nomor: 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor: 47. Tambahan Lembaran Negara Nomor: 4287);
- 2) Undang-Undang Nomor: 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor: 5. Tambahan Lembaran Negara Nomor: 4355);
- 3) Keputusan Presiden Nomor: 80 Tahun 2003 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor: 95 Tahun 2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
- 4) Surat Keputusan Bersama Menteri Perhubungan, Menteri Pendidikan Nasional dan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomer : KM.41/2003 ; 5/U/KB/2003; KEP.208A/MEN/2003, Tanggal 11 September 2003 tentang Sistim Standar Mutu Kepelautan Indonesia.
- 5) Keputusan Menteri Perhubungan Nomor: KM. 53 Tahun 1994 tentang Tata Cara Tetap Pelaksanaan Administrasi Keuangan di lingkungan Departemen Perhubungan;
- 6) Keputusan Menteri Perhubungan Nomor: KP. 141 A Tahun 2001 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penatausahaan Barang Milik/Kekayaan Negara di Lingkungan Departemen Perhubungan.
- 7) Keputusan Menteri Perhubungan Nomor: KP. 142 A Tahun 2001 tentang Daftar PUPB dan UPB, PBI, PEBIN dan Kode Lokasi serta Klasifikasi dan Kodefikasi Barang Milik/Kekayaan Negara di Lingkungan Departemen Perhubungan;
- 8) Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM. 49 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat;
- 9) Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.100 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Pelayaran Sumatera Barat;
- 10) Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 337/KMK.012/2003 tentang Sistem Akuntansi dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- 11) Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 295/KMK.12/2001 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pembukuan dan Pelaporan Keuangan pada Departemen/Lembaga;

- 12) Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 571/PMK.06/2004 tentang Petunjuk Teknis Penyelesaian Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran;
- 13) Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 134/PMK.06/2005 tentang Pedoman Pembayaran dalam Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 14) Keputusan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor KM.225 Tahun 2019 tentang Peta Jabatan dan Uraian Jenis Kegiatan di Lingkungan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
- 15) Keputusan Kepala Badan Akuntansi Keuangan Negara Nomor: 9/AK/2002 tentang Pedoman Akuntansi Barang Milik/Kekayaan Negara pada Departemen/Lembaga;
- 16) Keputusan Kepala Badan Akuntansi Keuangan Negara Nomor: 10/AK/2002 tentang Pedoman Penyusunan Neraca Departemen/Lembaga;
- 17) Peraturan Direktorat Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-66/PB/2005 tentang Mekanisme Pembayaran Atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 18) Surat Edaran Menteri Perhubungan Nomor: SE. 5 Tahun 2005 tentang Petunjuk Pelaksanaan Anggaran dan Laporan Keuangan dilingkungan Departemen Perhubungan
- 19) Peraturan Menteri Nomor: PM. 108 tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
- 20) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat telah ditetapkan sebagai Satker pada Kementerian Perhubungan Sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PPK-BLU) melalui Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor 392/KMK.05/2022 tanggal 18 Oktober 2022.

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Pada tahun 2025 tidak ada permasalahan yang berarti dalam penyusunan Ortaker dan Peta jabatan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

D. KEGIATAN LAINNYA

1. Target dan Realisasi

a. Bakti Sosial

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melakukan Bakti Sosial berupa penyaluran dukungan logistik dan bantuan bagi pegawai poltekpel sumbar yang terdampak banjir bandang (galadoh), yang dilaksanakan sebagai bentuk kepedulian terhadap masyarakat sekitar Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.



Gambar 4.1 Kegiatan Bakti Pembagian sembako kepada masyarakat sekitar poltekpel

b. Kegiatan Rohani

Pada tahun 2025, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melaksanakan beberapa kegiatan kerohanian salah satunya pelaksanaan sholat Idul Adha dan pemotongan hewan Qurban.



Gambar 4.3 Pelaksanaan Penyembelih kurban dan pembagian daging kepada masyarakat

c. Penelitian

Kegiatan Penelitian pada tahun 2025 dilakukan oleh Kelompok Dosen dengan judul penelitian sebagai berikut:

- Mitigasi Pengelolaan Sampah di Kota Pariaman: Perspektif Teknis, Sosial, dan Kelembagaan
- Pengembangan Buku Ajar *“Maritime English for Navigational Watch Officers”*
- Analisis Peran Budaya Keselamatan dalam Memediasi Pengaruh Perilaku Awak Kapal terhadap Kinerja Operasional Pelayaran
- Augmented Reality and Learning Motivation in Achieving 21st Century Skills: The Mediating Role of Immersive Learning Experiences*

- e. Pengaruh Buku Ajar Fisika Terapan Berbasis Pendekatan Saintifik terhadap Hasil Belajar Mahasiswa Teknologi Nautika Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
- f. Pengembangan Buku Perawatan Mesin Diesel Kapal pada Mahasiswa Teknologi Nautika
- g. Penerapan Model Pembelajaran Berbasis Proyek Untuk Meningkatkan Hasil Pembelajaran Dan Kemampuan Berpikir Kritis pada Pembelajaran Kecakapan Bahari
- h. Pengaruh Kesadaran, Perilaku dan Kemampuan Literasi Informasi terhadap Perilaku Plagiarisme dalam Tulisan Akademik Mahasiswa Pelayaran
- i. Penerapan Metode Tutor Sebaya dengan Buku Ajar Teknologi Informatika dalam Peningkatan Hasil Belajar Mahasiswa Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
- j. Implementasi Manajemen Risiko untuk Meningkatkan Keselamatan Pelayaran di Perairan Indonesia (Studi Kasus di Pelabuhan Teluk Bayur Sumatera Barat)
- k. Pembentukan Karakter Mahasiswa Melalui Pemahaman nilai-nilai Keislaman dan Kedisiplinan
- l. Strategi Meningkatkan Kepuasan Kerja: Pengaruh Penghargaan, *Work-life Balance* & Dukungan Rekan Kerja

d. Pengabdian Masyarakat

Kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilaksanakan Pada Politeknik Pelayaran berupa :

- a. Gerakan Bersih Pesisir Pantai sebagai Aksi Tanggap Permasalahan Sampah di Kota Pariaman.
- b. Sosialisasi Buku Ajar “*Maritime English for Navigational Watch Officers*” di SMK Negeri 10 Padang.
- c. Pemberdayaan Mahasiswa Pelayaran Generasi Z untuk Membangun Mindset Wirausaha Digital melalui *Self-Efficacy* dan Fleksibilitas Kognitif.
- d. Optimalisasi Perbaikan dan Perawatan Mesin Pengolah Sampah sebagai Upaya Pengelolaan Lingkungan Bersih Berkelanjutan di Kota Pariaman.

- e. Sosialisasi Penulisan Buku Ajar Fisika Terapan bagi Guru-Guru di SMK Pelayaran Padang.
- f. Sosialisasi dan Pelatihan Perawatan Mesin Perahu untuk Meningkatkan Keterampilan Nelayan di Pesisir Ketaping Kabupaten Padang Pariaman.
- g. Edukasi Peraturan Pencegahan Tubrukan di Laut (P2TL) Untuk Siswa SMK Pelayaran Padang.
- h. Edukasi Etika Akademik: Pelatihan Peningkatan Analisis Penelitian Kualitatif Menggunakan Software NVivo untuk Mencegah Plagiarisme di Kalangan Akademisi Pelayaran.
- i. Penerapan Aplikasi *CBT Extraordinary* pada Penilaian Akhir Semester di MAN 3 Padang Pariaman



Gambar 4.6 Kegiatan Pengabdian Masyarakat

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Pada tahun 2025 poltekpel sumbar terdapat AA dan blokir perjadien sebanyak Rp14.331.772.000,- sehingga beberapa kegiatan harus yang rencananya diadakan pada tahun 2024 harus ditunda atau dikurangi , diklat peningkatan SDM (diklat TOT dan diklat AA).

BAB IV

PENUTUP

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) termuda dan Kedua di Pulau Sumatera. Pada tahun 2025 telah mendapatkan alokasi anggaran untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Dan oleh sebab itu kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2025 harus dipertanggungjawabkan dalam hal ini dengan menyusun Laporan Tahunan (LAPTAH) tahun 2025.

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mempunyai tugas melaksanakan pendidikan dan pelatihan di bidang pelayaran pada jenjang pendidikan dan pelatihan kepelautan tingkat dasar dan menengah sesuai standar dan ketentuan peraturan perundang-undangan. Sehubungan dengan hal tersebut berbagai program kerja dan kegiatan di lingkungan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat telah dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2025. Semua program dan kegiatan tersebut harus terpantau pelaksanaannya sehingga dapat diketahui realisasinya, dapat diidentifikasi permasalahan-permasalahan yang dihadapi serta upaya pemecahannya.

Penyusunan Laporan Tahunan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat tahun 2025 disamping sebagai media pertanggungjawaban, juga dapat digunakan untuk melakukan kontrol terhadap pelaksanaan, mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi serta upaya penyelesaiannya.

Namun demikian, Laporan Tahunan yang disusun setiap berakhirnya tahun anggaran harus lebih disempurnakan lagi pada tahun-tahun mendatang baik yang menyangkut substansi/isi laporan maupun mekanisme penyusunannya sehingga Laporan Tahunan tersebut dapat mempresentasikan secara lebih lengkap tentang berbagai program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam setiap tahun anggaran.