



POLITEKNIK PELAYARAN
SUMATERA BARAT

LAPTAH 2024



LAPORAN
TAHUNAN

KEMENTERIAN PERHUBUNGAN

BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERHUBUNGAN

POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT

JL. Syeh Burhanuddin No.1 Tiram Ulakan Tapakis Padang Pariaman Sumatera Barat

Telp: +62751-4735000, +62751-4735002; Fax: +62751-4735001

Email: admin@poltekpelsumbar.ac.id

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Puji Syukur kepada Allah SWT atas Rahmat, Hidayah dan karuniaNya, Kami dapat menyusun ” **LAPORAN TAHUNAN UNIT KERJA ESELON III POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT TAHUN ANGGARAN 2024** “.

Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 ini disusun dalam rangka pertanggung jawaban atas pelaksanaan semua program kerja yang telah dilaksanakan selama Tahun Anggaran 2024 yang tercantum dalam DIPA Tahun Anggaran 2024.

Dengan telah berakhirnya pelaksanaan program dan kegiatan tahun Anggaran 2024, maka Politeknik Pelayaran Sumatera Barat sebagai unit kerja eselon III harus menyusun laporan pertanggung jawaban tersebut untuk dilaporkan kepada eselon I (Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan). Laporan tahunan dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja selama satu tahun anggaran yang menggambarkan proses pencapaian tujuan dan sasaran serta menjelaskan keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian kinerja disadari sepenuhnya bahwa sejalan dengan upaya penyiapan sumber daya kepelautan yang berkualitas.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat sekaligus sebagai pertanggung jawaban kepada publik atas penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat untuk terwujudnya *Good Governance*.

Padang Pariaman,

2025

**DIREKTUR POLITEKNIK PELAYARAN
SUMATERA BARAT**



BUDI RIYANTO, S.E., M.M., M.Mar.E.
NIP.197302052002121001

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2024 merupakan wujud pencapaian kinerja dari pelaksanaan Rencana Strategis Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada Tahun 2020-2024 dan Rencana Kinerja Tahunan 2024 yang telah ditetapkan melalui Penetapan Kinerja Tahun 2024. Penyusunan Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2024 ini pada hakekatnya merupakan kewajiban dan upaya untuk memberikan penjelasan mengenai kinerja yang telah dilakukan selama tahun 2024. Dalam upaya merealisasikan *Good Governance*, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat telah melaksanakan berbagai kegiatan dan program, dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran, untuk mewujudkan visi dan misi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

Laporan Tahunan (LAPTAH) 2024 meliputi Data Peserta dan Lulusan Pendidikan Tahun 2024; Target Peserta Pembentukan; Target peserta tahun 2024 sebesar 778 orang dengan realisasi peserta sebanyak 686 orang dengan rincian berdasarkan gender 618 peserta laki-laki dan 70 peserta wanita atau sebesar 88.17 persen. Target Lulusan Pembentukan; Target lulusan tahun 2024 sebanyak 141 orang realisasi lulusan sebanyak 152 orang atau sebesar 107,80 persen. Target Peserta Peningkatan sebesar 144 orang dengan realisasi 356 orang atau sebesar 249.31 persen. Data peserta pelatihan Teknis Tahun 2024; Target peserta Tahun 2024 sebesar 980 orang dengan realisasi 4174 orang dengan rincian berdasarkan gender 3948 laki-laki dan 226 perempuan atau sebesar 425.92 persen. Target peserta diklat DPM tahun 2024 sebanyak 7000 orang dengan realisasi 7246 orang atau sebesar 103.51 persen.

Utilitas Sarana dan Prasarana Tahun 2024 (Format sesuai dalam lampiran PK (revisi) Tahun 2024) Dalam anggaran tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Utilitas sarana dan prasarana guna menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan pendidikan dan perkantoran realisasi penggunaan telah tercapai.

Utilitas Sarana dan Prasarana Tahun 2024 (Format sesuai dalam lampiran PK (revisi) Tahun 2024) Dalam anggaran tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Utilitas sarana dan prasarana guna menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan pendidikan dan perkantoran realisasi penggunaan telah tercapai.

Pencapaian kinerja input atau penyerapan anggaran Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun 2024 adalah sebesar Rp. 138.865.284.000,- (Seratus Tiga Puluh Delapan Miliar Delapan Ratus Enam Puluh Lima Juta Dua Ratus Delapan Puluh Empat Ribu Rupiah). Jumlah tersebut telah direalisasikan sebesar Rp. 138.598.128.224,- (Seratus Tiga Puluh Delapan Miliar Lima Ratus Sembilan Puluh Delapan Juta Seratus Dua Puluh Delapan Ribu Dua Ratus Dua Puluh Empat rupiah) atau sama dengan 99,80% dari total anggaran.

Melalui Laporan Tahunan (LAPTAH) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada Tahun 2024 ini diharapkan dapat menjadi bahan perbaikan kinerja kegiatan untuk tahun selanjutnya sesuai dengan tujuan dan sasaran strategis Rencana Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun mendatang.

DAFTAR ISI

	halaman
KATA PENGANTAR	i
RINGKASAN EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Ikhtisar Utama Tahun 2024	1
B. Profil Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	2
1. Tugas Dan Fungsi	2
2. Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	3
3. Sumber Daya Manusia	5
4. Tinjauan Rencana Dan Strategi Tahun 2024	7
C. Profil Pimpinan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	12
D. Peristiwa Penting Pada Tahun 2024	13
BAB II KEGIATAN POKOK PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PERHUBUNGAN LAUT	16
A. TARGET DAN REALISASI	16
1. Pendidikan Pembentukan	16
➤ Pembentukan Pola Reguler	16
➤ Pembentukan Pola Pembibitan	16
2. Pendidikan Penjurusan/Pelatihan Peningkatan	18
3. Pelatihan Teknis (Short Course)	19
4. Diklat Peningkatan Kapasitas SDM	22
5. Diklat Pemberdayaan Masyarakat (DPM)	22
6. Penyuluhan dan Sosialisasi	26
7. Sarana dan Prasarana Tahun 2024	26
8. Utilisasi Sarana dan Prasarana Tahun 2024	36
9. Kurikulum	39
2. DAYA SERAP LULUSAN PENDIDIKAN PEMBENTUKAN	39
3. BIAYA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	39
4. PERMASALAHAN DAN UPAYA PENCEGAHAN	41

BAB III	KEGIATAN ADMINISTRATIF	42
A.	KEUANGAN	42
1.	Target dan Realisasi	42
a.	Anggaran/SAI	42
b.	PNBP dan BLU	43
c.	SIMAK BMN	43
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	44
B.	SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	44
1.	Target dan Realisasi	44
a.	Sistem Informasi Kepegawaian	44
b.	Formasi Pegawai	45
c.	Mutasi Pegawai	45
d.	Pengembangan Pegawai	45
e.	Komposisi Pegawai	46
1)	Unit Kerja	
2)	Berdasarkan Jenis Kelamin	
3)	Berdasarkan Golongan	
4)	Berdasarkan Tingkat Pendidikan	
5)	Berdasarkan Usia	
6)	Berdasarkan Jabatan	
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	49
C.	PERATURAN DAN KETENTUAN	50
1.	Target dan Realisasi	50
a.	Ortala	
b.	Statuta	
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	51
D.	KEGIATAN LAINNYA	51
1.	Target dan Realisasi	51
a.	Bakti Sosial	51
b.	Kegiatan Rohani	52
c.	Penelitian	53
d.	Pengabdian Masyarakat	53
2.	Permasalahan dan Upaya Pemecahan	54

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Komposisi Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2024.	6
Tabel 1.2	Renstra Tahun 2020-2024	10
Tabel 1.3	Pendidikan Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	13
Tabel 1.4	Jabatan yang pernah dilaksanakan	13
Tabel 1.5	Diklat yang pernah diikuti	13
Tabel 2.1	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pembentukan	16
Tabel 2.2	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pembentukan	17
Tabel 2.3	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan	18
Tabel 2.4	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Peningkatan	19
Tabel 2.5	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pelatihan Teknis	20
Tabel 2.6	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pelatihan Teknis	21
Tabel 2.7	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan Kapasitas SDM	22
Tabel 2.8	Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pemberdayaan Masyarakat	22
Tabel 2.9	Kriteria Diklat	23
Tabel 2.10	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pemberdayaan Masyarakat	24
Tabel 2.11	Rekapitulasi Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat	25
Tabel 2.12	Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat	26
Tabel 2.13	Kapasitas Gedung Kelas	28
Tabel 2.14	Kapasitas Gedung Laboratorium/Simulator	29
Tabel 2.15	Kapasitas Sarana dan Prasarana Pendukung	30
Tabel 2.16	Utilisasi Sarana dan Prasarana	36
Tabel 2.17	Biaya Pendidikan dan Pelatihan	39
Tabel 3.1	Alokasi Dana TA 2024	42

Tabel	3.2	Realisasi Belanja Tahun 2024	42
Tabel	3.3	Target dan Realisasi PNBPN Tahun 2024	43
Tabel	3.4	Komposisi Neraca Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun 2024	43
Tabel	3.5	Mutasi Pejabat/Pegawai Per 31 Desember 2024	45
Tabel	3.6	Pengembangan Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Per 31 Desember 2024	45
Tabel	3.7	Komposisi Pegawai per Tanggal 31 Desember 2024	46
Tabel	3.8	Formasi Pegawai menurut Jenis Kelamin dan angkat/Golongan Per 31 Desember 2024	48
Tabel	3.9	Formasi Pegawai menurut Jabatan dan Tingkat Pendidikan Per 31 Desember 2024	49
Tabel	3.10	Formasi Pegawai Menurut Usia	49

DAFTAR GAMBAR

Gambar	1.1	Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	6
Gambar	1.2	Foto Direktur	12
Gambar	1.3	Dies Natalis	14
Gambar	1.4	Wisuda Taruna Angkatan II	14
Gambar	1.5	Serah Terima Jabatan Direktur Polteknepel Sumbar	15
Gambar	2.1	Taruna Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	18
Gambar	2.2	Diklat Peningkatan	19
Gambar	2.3	Diklat Keterampilan Teknis Pelaut	21
Gambar	2.4	Diklat Pemberdayaan Masyarakat	25
Gambar	2.5	Gedung Fasilitas Pendidikan	27
Gambar	2.6	Gedung Fasilitas Kesamaptaaan	27
Gambar	2.7	Gedung Utama	31
Gambar	2.8	Gedung Kelas	31
Gambar	2.9	Water Pit	32
Gambar	2.10	Fire Ground, Menara Air, Ruang Pompa dan Ruang Genset	32
Gambar	2.11	Ruang CBT	33
Gambar	2.12	Gedung Asrama	33
Gambar	2.13	Gedung Boat House	34
Gambar	2.14	Rumah Dinas Pegawai type 54	34
Gambar	2.15	Gedung Dinning Hall	35
Gambar	2.16	Rumah Dinas Pegawai Type 100 dan 70	35
Gambar	4.1	Kegiatan Bakti Sosial	52
Gambar	4.2	Kegiatan Bersih Laut dan Pantai	52
Gambar	4.3	Pelaksanaan Sholat Idul Adha	52
Gambar	4.4	Penyembelihan Hewan Qurban	53
Gambar	4.5	Kegiatan Pengabdian Masyarakat	54

BAB I

PENDAHULUAN

A. IKHTISAR UTAMA TAHUN 2024

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor: PM. 49 Tahun 2019 Tanggal 29 Juli 2019 tentang Organisasi dan tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat yang kemudian Nomor 49 Tahun 2019 dilakukan pembaharuan regulasi terkait Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat yang diterbitkan berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 108 tahun 2021. Politeknik Pelayaran Sumatera Barat adalah Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan, yang berada dibawah dan bertanggung jawab langsung kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan.

Dalam Pelaksanaan program kerja tahun 2024 merupakan program kerja Pertama yang dilaksanakan di Politeknik Pelayaran Sumatera Barat setelah berubah status dari Balai Pendidikan dan Pelatihan Pelayaran Padang Pariaman. Untuk mencapai tugas dan fungsi secara optimal dan maksimal, maka diperlukan patokan dan arah dari pelaksanaan program kerja, maka dalam tahun kerja 2024 arah pencapaian sasaran tugas dan fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mengacu pada Visi, Misi dan Kebijakan Mutu.

Sebagai lembaga instansi pemerintah Politeknik Pelayaran Sumatera Barat berkewajiban untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategi yang ditetapkan. Setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pertanggungjawaban pelaksanaan program kerja dijabarkan dalam menyiapkan, menyusun dan menyampaikan laporan kinerja tahunan secara tertulis dan melembaga. Laporan Tahunan dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja selama satu tahun anggaran yang menggambarkan proses pencapaian tujuan dan sasaran serta menjelaskan keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian kinerja disadari sepenuhnya bahwa sejalan dengan upaya penyiapan sumber daya kepelautan yang berkualitas, dalam artian yang memenuhi standar kompetensi nasional maupun internasional, tentu tidak akan melepaskan tanggungjawab dari setiap lembaga pendidikan kepelautan untuk senantiasa meningkatkan kemampuan diri dan

kinerjanya, dengan melakukan berbagai upaya terobosan-terobosan baru untuk menyelenggarakan pendidikan yang lebih berorientasi kepada penciptaan lulusan yang unggul dalam konvensi/koda internasional tersebut, apabila dikehendaki baik status kelembagaan maupun lulusannya diakui secara internasional.

Untuk memenuhi tuntutan-tuntutan sebagaimana diuraikan di atas, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat sesuai tugas pokok dan fungsinya sebagai salah satu unit pelaksana teknis di lingkungan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan, selama ini secara bertahap dan berkesinambungan telah melakukan berbagai upaya positif yang pada intinya difokuskan pada upaya peningkatan mutu layanan diklatnya. Beberapa upaya yang telah dilakukan antara lain meliputi pengembangan materi kurikulum, peningkatan kemampuan dan keterampilan tenaga pengajar, penyempurnaan sarana dan prasarana serta berbagai fasilitas diklat lainnya termasuk sistem manajemen mutu pendidikan.

Dengan berbagai upaya yang telah dilakukan, untuk beberapa tahun ini semenjak berdirinya Lembaga diklat ini pada tahun 2015 tidak sedikit kemajuan-kemajuan yang telah dicapai oleh lembaga pendidikan ini, namun di sisi lain juga masih tidak luput dari berbagai kekurangan dan permasalahan yang harus dipecahkan. Oleh karena itu, untuk mengetahui lebih jauh mengenai pencapaian sasaran-sasaran serta berbagai permasalahan yang dihadapi ke depan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat, berikut merupakan pokok-pokok yang akan disampaikan dalam laporan ini.

Seperti diketahui bahwa dengan berlakunya konvensi internasional tentang STCW 1978, amandemen Manila 2010 (STCW 2010), setiap penyelenggaraan pendidikan kepelautan secara sistemik diharuskan memenuhi persyaratan-persyaratan (standar mutu) yang ditetapkan di dalam konvensi/koda internasional tersebut, apabila dikehendaki baik status kelembagaan maupun lulusannya diakui secara internasional.

B. PROFIL POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT

1. Tugas dan Fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.108 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat, Kedudukan, tugas dan fungsi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat seperti berikut:

- a) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat merupakan lembaga pendidikan di lingkungan Kementerian Perhubungan, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan.
- b) Pembinaan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat secara administrasi dan operasional dilakukan oleh Menteri Perhubungan.

c) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dipimpin oleh seorang Direktur.

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dalam kedudukannya memberikan pelayanan pendidikan tinggi pelayaran mempunyai:

1) Tugas

Menyelenggarakan program pendidikan vokasi, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang pelayaran

2) Fungsi

- a. Penyusunan rencana dan program pendidikan;
- b. Penyelenggaraan pendidikan vokasi di bidang pelayaran;
- c. Pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- d. Pelaksanaan pemeriksaan intern
- e. Pengembangan sistem manajemen mutu
- f. Pengelolaan keuangan, kepegawaian dan umum
- g. Pengelolaan administrasi akademik dan ketarunaan;
- h. Pengembangan program, data dan evaluasi
- i. Pengelolaan perpustakaan, laboratorium, simulator, sarana dan prasarana lainnya
- j. Pelaksanaan pembangunan karakter;
- k. Pembinaan civitas akademika dan hubungan dengan lingkungannya;
- l. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

2. Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

Adapun Bagan Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat sesuai dengan Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor: PM. 108 tahun 2021 Tentang Organisasi Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat adalah sebagai berikut:

- 1) Direktur dan Wakil Direktur
- 2) Senat dan dewan penyantun
- 3) Dewan pengawas
- 4) Satuan Pemeriksaan Intern
- 5) Satuan Penjaminan Mutu
- 6) Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan
- 7) Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama

- 8) Program Studi
- 9) Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
- 10) Pusat Pembangunan Karakter
- 11) Unit Penunjang
- 12) Kelompok Jabatan Fungsional

Masing-masing mempunyai tugas sebagai berikut:

- 1) Direktur merupakan tenaga dosen yang diberi tugas tambahan memimpin Poltek
 - a) Wakil Direktur I merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, pelatihan serta pemanfaatan sarana dan prasarana.
 - b) Wakil Direktur II merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang keuangan, kepegawaian dan umum. Kesehatan serta kerja sama.
 - c) Wakil direktur III merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang ketarunaan dan alumni, pembangunan karakter, serta kesejahteraan taruna.
- 2) Senat dan Dewan Penyantun
 - a) Senat merupakan unsur penyusun kebijakan POLTEKPEL Sumatera Barat yang mempunyai tugas memberikan penetapan dan pertimbangan pelaksanaan kebijakan akademik.
 - b) Dewan Penyantun mempunyai tugas memberikan pertimbangan non akademik dan fungsi lain.
- 3) Dewan Pengawas

Dewan Pengawas mempunyai tugas melakukan pengawasan terhadap pengelolaan keuangan BLU yang dilakukan oleh Pejabat Pengelola mengenai pelaksanaan Rencana Strategis Bisnis dan Rencana Bisnis Anggaran sesuai dengan ketentuan perundang-undangan. Uraian kegiatan Dewan Pengawas:

- a) Menghadiri rapat Dewan Pengawas;
 - b) Memberikan pertimbangan kepada Pejabat Pengelola BLU dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan;
 - c) Memberikan pendapat dan saran kepada Pejabat Pengelola BLU mengenai perbaikan tata kelola BLU;
 - d) Mengawasi dan memberikan pendapat dan/atau saran kepada Pejabat Pengelola BLU atas pelaksanaan rencana strategis bisnis dan anggaran;
 - e) Memberikan pendapat dan/atau saran atas laporan berkala BLU antara lain laporan keuangan dan laporan kinerja, termasuk laporan hasil audit Satuan Pemeriksaan Intern;
 - f) Menyusun program kerja tahunan pengawasan BLU dan menyampaikan kepada Menteri/Pimpinan Lembaga/Ketua Dewan Kawasan dan Menteri Keuangan; dan
 - g) Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.
- 4) Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan

Bagian Akademik dan Umum merupakan unsur pelaksana di bidang administrasi dan ketarunaan yang mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan administrasi akademik. Uraian Kegiatan Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan :

- a) pengelolaan dan pendokumentasian administrasi
 - b) akademik;
 - c) pengelolaan administrasi serta pembinaan tenaga pendidik;
 - d) perencanaan dan pengembangan program akademik;
 - e) pengelolaan data dan evaluasi akademik;
 - f) pelaksanaan administrasi penerimaan taruna;
 - g) pengelolaan pelayanan kesejahteraan taruna;
 - h) pengelolaan beasiswa dan bantuan pendidikan taruna;
 - i) perencanaan dan pelaksanaan administrasi praktek kerja taruna; dan
 - j) pengelolaan administrasi alumni
- 5) Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama

Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama merupakan unsur penunjang administrasi di bidang keuangan, umum dan kerjasama yang

mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan urusan keuangan, umum dan kerjasama. Uraian Kegiatan Kepala Bagian Keuangan, Umum dan Kerjasama:

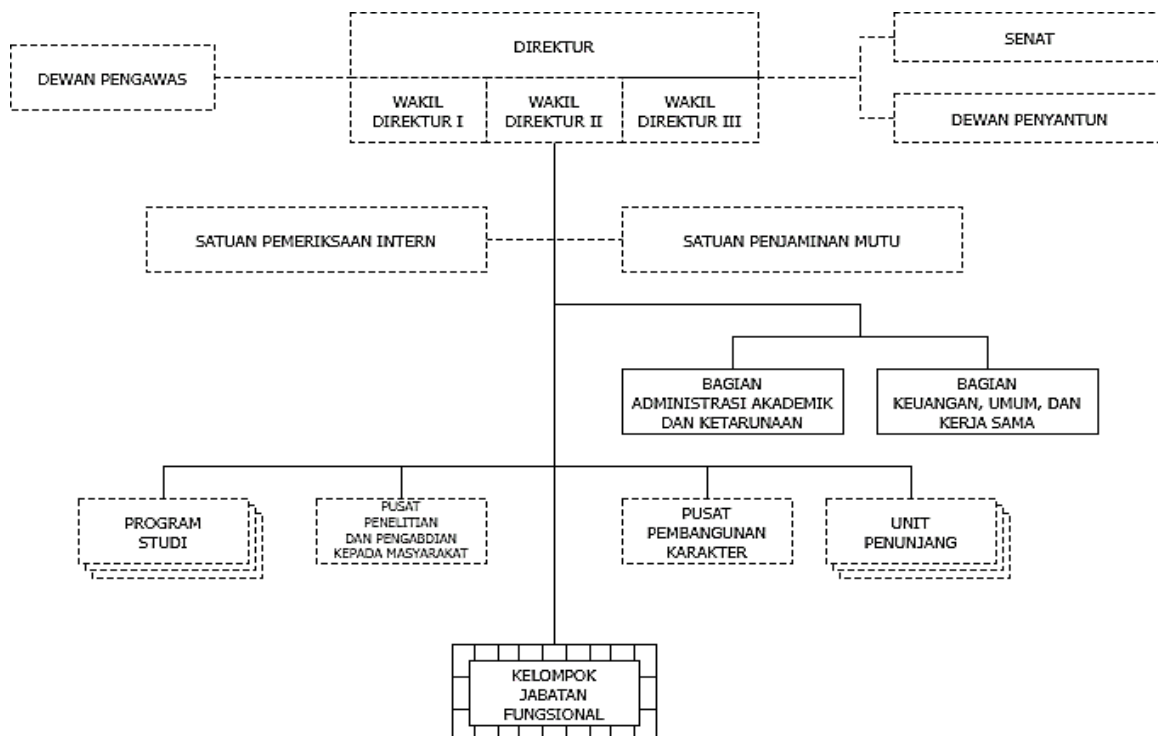
- a) Menyiapkan penyusunan rencana dan program;
 - b) Mengelola urusan keuangan;
 - c) menyusun rencana strategis (RENSTRA);
 - d) Melaksanakan urusan kepegawaian, organisasi, tata laksana, dan ketatausahaan;
 - e) mengelola kerumahtanggaan, barang milik negara, investasi dan aset;
 - f) melaksanakan perawatan dan perbaikan barang milik negara;
 - g) membina tenaga kependidikan;
 - h) melaksanakan urusan hukum, kerja sama hubungan masyarakat, komunikasi publik, dan protokol;
 - i) melaksanakan evaluasi dan pelaporan; dan
 - j) melaksanakan keamanan, keselamatan, dan ketertiban lingkungan
- 6) Program studi melaksanakan Pendidikan vokasi tertentu di bidang pelayaran.
 - 7) Pusat penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melaksanakan tugas membantu direktur dalam melakukan kegiatan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
 - 8) Pusat pembangunan karakter melaksanakan tugas membantu direktur dalam melakukan kegiatan pembangunan karakter, pengelolaan sarana asrama, pelayanan kesehatan, pelayanan psikologi dan pengelolaan kegiatan olahraga dan seni
 - 9) Unit penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melaksanakan tugas membantu direktur dalam melakukan kegiatan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
 - 10) Unit penunjang melaksanakan tugas mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi poltek
 - 11) Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jenis dan jenjang jabatan fungsional masing-masing berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

3. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia (SDM) adalah salah satu faktor yang sangat penting bahkan tidak dapat dilepaskan dari sebuah organisasi, baik institusi maupun perusahaan. SDM juga merupakan kunci yang menentukan perkembangan perusahaan. Pada hakikatnya, SDM berupa manusia yang dipekerjakan di sebuah organisasi sebagai penggerak untuk mencapai tujuan organisasi itu.

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat memiliki SDM tenaga pendidik dan kependidikan sebanyak 92 orang yang berstatus Pegawai negeri sipil dan Pegawai Pemerintah dengan perjanjian kinerja di tahun 2024 yang terdiri dari 59 pria dan 33 wanita.

Pada Tahun 2024, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mengalami perputaran pegawai masuk dan keluar dari politeknik pelayaran Sumatera Barat. Dengan adanya perputaran pegawai tersebut, suasana kerja akan mengalami sinergisitas kinerja. Komposisi SDM Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dapat dilihat pada tabel 1.1



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

Tabel 1.1 Komposisi Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Tahun 2024

NO	PANGKAT	GOL	PNS	CPNS	LAKI - LAKI	PEREMPUAN
1	Pembina TK.I	IV/b	2		1	1
2	Pembina	IV/a	5		5	
3	Penata Tk. I	III/d	11		10	1
4	Penata	III/c	7		6	1
5	Penata Muda Tk. I	III/b	12		9	3
6	Penata Muda	III/a	10	1	6	5
7	Pengatur Tk.I	II/d	1		1	
8	Pengatur	II/c	31		20	11
9	Pengatur Muda Tk.I	II/b	1			1
10	Pengatur Muda	II/a				
11	PPPK	VII	4			4
12	PPPK	X	7		2	5
JUMLAH			91	1	60	32

4. Tinjauan Rencana dan Strategi Tahun 2020-2024

Rencana Strategis Politeknik Pelayaran Sumatera Barat tahun 2020 – 2024 memuat sasaran strategis yang akan dicapai selama 5 tahun dengan secara keseluruhan sasaran strategis Politeknik Pelayaran Sumatera Barat tahun anggaran 2024 dapat dijabarkan sebagai berikut:

- a. Meningkatnya kualitas tata Kelola pemerintahan yang baik
- b. Meningkatnya Kualitas SDM Transportasi yang Kompeten
- c. Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan, Pengembangan, Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi
- d. Meningkatnya Birokrasi Kementerian Perhubungan yang Bersih dan Akuntabel
- e. Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kebijakan, Regulasi dan Hukum SDM Transportasi
- f. Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi BPSDM Perhubungan
- g. Meningkatnya Kualitas Layanan Komunikasi dan Informasi Publik BPSDMP

Dengan demikian, kegiatan strategi yang ditempuh diantaranya adalah sebagai berikut :

a) Pengembangan Organisasi dan Manajemen

Sebagai suatu organisasi yang senantiasa bersifat dinamis, maka diperlukan upaya yang senantiasa memperhatikan dan menganalisis dinamika lingkungan strategis yang ada. Kebutuhan akan bentuk, struktur dan sistem organisasi senantiasa perlu dilakukan sesuai dengan kebutuhan yang berkembang. Pengembangan, optimasi, penyederhanaan dan/atau penyesuaian organisasi adalah merupakan upaya organisasi untuk menyesuaikan diri dengan perkembangan lingkungan tersebut.

Terbatasnya sumber daya yang dimiliki oleh pemerintah, merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi kinerja suatu organisasi yang dimiliki oleh pemerintah. Dengan demikian, keterbatasan sumber daya harus dipahami oleh Badan Pengembangan SDM Perhubungan sebagai suatu kondisi untuk mencapai kinerja optimal meskipun sumber daya yang dimiliki sangat terbatas. Optimasi peningkatan dan pengembangan UPT termasuk personel yang mengisi struktur organisasi dan manajemen merupakan salah satu upaya untuk menciptakan organisasi yang lebih produktif.

b) Pengembangan SDM

Tuntutan akan kualitas dan profesionalisme lulusan pendidikan dan pelatihan harus diimbangi dengan peningkatan dan pengembangan kualitas dan profesionalisme tenaga pengajar/pendidik serta tenaga penyelenggara pendidikan dan pelatihan. Seluruh unsur yang terkait dengan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan dituntut untuk ditingkatkan dan dikembangkan secara optimal.

Pengembangan SDM internal di Politeknik Pelayaran Sumatera Barat diupayakan dengan jalan pengembangan dan peningkatan kemampuan tenaga penyelenggara, tenaga edukatif dan penunjang akademik dengan mengikutsertakan dalam program pelatihan teknis, manajemen diklat, maupun program gelar dan program non-gelar secara optimal, sistematis, dan berkelanjutan.

Adapun kegiatan yang dilaksanakan adalah Pengembangan kompetensi secara berkelanjutan, mengikutsertakan dalam program pelatihan teknis, manajemen diklat, maupun program gelar dan program non-gelar secara optimal, sistematis, dan berkelanjutan.

c) Peningkatan Mutu Lulusan

Dari sisi mutu lulusan dan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan, diperlukan upaya yang sistematis untuk selalu menjaga mutu diklat dengan menyusun, meningkatkan dan mengembangkan sistim standar mutu pendidikan dan pelatihan perhubungan laut diantaranya melalui standar perencanaan, penyelenggaraan dan pemantauan lulusan diklat.

Peningkatan jumlah dan mutu lulusan diklat dapat dilakukan dengan melakukan upaya promosi dan sosialisasi secara optimal. Promosi dan sosialisasi senantiasa dilakukan untuk menjangkau calon peserta dalam skala yang lebih luas.

d) Pengembangan Program Diklat

Dalam upaya peningkatan mutu dan pengembangan kemampuan transportasi yang lebih luas dan kompeten diperlukan suatu upaya untuk

melakukan analisis perkembangan dan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Analisis senantiasa dilakukan untuk memahami karakteristik kebutuhan transportasi. Dengan demikian program diklat yang dibutuhkan dapat dipersiapkan sesuai dengan kompetensi yang diharapkan.

Pengembangan program diklat adalah untuk meningkatkan mutu program diklat yang ada dan mengembangkan program diklat yang baru. Peningkatan dan/atau Pengembangan diklat disertai dengan tersedianya kurikulum yang sesuai.

e) Pengembangan Sarana dan Prasarana

Dalam upaya peningkatan dan optimasi kapasitas diklat diperlukan perbaikan, pembangunan dan optimasi sarana dan prasarana diklat. Perbaikan dan/atau pembangunan prasarana di Balai Diklat Pelayaran dapat dilakukan secara sistematis, terencana, dan berkelanjutan disesuaikan dengan kebutuhan yang ada.

Tabel 1.2 Renstra Tahun 2020-2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan		Satuan	TARGET				
					2020	2021	2022	2023	2024
1.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan yang baik	A	Indeks RB Kementerian Perhubungan	Indeks	78	79	79.5	77	80.57
		B	Kualitas Penyelenggaraan perkantoran	%	100	100	100	0	0
2.	Meningkatnya Kualitas SDM Transportasi yang Kompeten	C	Tingkat Pemenuhan SDM Transportasi yang kompeten	%	85	85	85	85	85
		D	Jumlah Peserta Diklat Transportasi	Orang	12,764	7,661	12,210	21.177	9067
		E	persentase Lulusan Diklat Transportasi yang bersertifikat kompetensi	%	80	85	80	85	85
		F	persentase Penyerapan Lulusan Diklat Pembentukan Transportasi	%	80	85	80	85	85
		G	Persentase Utilitas Pemanfaatan sarana dan Prasarana Diklat SDM Perhubungan yang berbasis Teknologi Tinggi/Mutakhir	%	88	88	88	88	85
		H	Jumlah Kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilaksanakan	Kegiatan	1	3	4	6	7
		I	Jumlah Penelitian oleh tenaga pengajar yang dipublikasikan pada jurnal nasional dan Internasional	Dokumen	1	3	4	6	6
		J	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Indeks	3	3	3	3	3
		3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi.	K	Kualitas penyelenggaraan dukungan teknis pengembangan SDM Transportasi	%	0	0	0
L	Kualitas penyelenggaraan pendidikan SDM Transportasi			%	100	100	100	100	100

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan		Satuan	TARGET				
					2020	2021	2022	2023	2024
4	Meningkatnya Birokrasi Kementerian Perhubungan yang Bersih dan Akuntabel	M	Indeks Maturitas SPIP BPSDMP	Level	3	3	4	3.1	3.771
		N	Indeks Pengawasan kearsipan BPSDMP	Nilai	3	91	4	91.9	92
		O	Indeks Pengelolaan aset BPSDMP	Nilai	3	75	3.25	78	80
		P	Indeks Pengelolaan Keuangan BPSDMP	Nilai	80.19	82,2	84.2	88.2	90.2
		Q	Indeks Perencanaan BPSDMP	Nilai	78	80	82	84	85
		R	Nilai SAKIP BPSDMP	Nilai	81.91	85	90	76.14	77.9
		S	Tingkat Penyelenggaraan perkantoran BPSDMP	Nilai	70	71	72	73	74
5	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kebijakan Regulasi dan Hukum SDM Transportasi	T	Tingkat Pemenuhan NSPK SDM Transportasi	%	100	100	100	100	100
6	Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi BPSDM Perhubungan	U	Indeks Kelembagaan BPSDMP	Nilai	22 dari 36 (61%)	78,5	24 dari 36 (67%)	0	0
		V	Indeks Profesionalisme ASN BPSDMP	Indeks	9 dari 11 (81%)	70	11 dari 11 (100%)	0	0
		W	Indeks tata kelola manajemen ASN BPSDMP	Nilai	0.8	0,8	0.9	0.96	1
7	Meningkatnya Kualitas Layanan Komunikasi dan Informasi Publik BPSDMP	X	Indeks SPBE BPSDMP	%	0	85	0	100	100

C. PROFIL PIMPINAN POLITEKNIK PELAYARAN SUMATERA BARAT

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dipimpin oleh seorang Direktur yang bernama Dr. H. IRWAN, SH., M.Mar.E. dengan pangkat Pembina Tingkat I dengan Golongan IV/b. beliau merupakan kelahiran Soppeng, 29 Juni 1967, beragama islam. Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat menempuh Pendidikan umum dan Pendidikan keahlian. Selain itu, beliau juga pernah mengikuti kursus-kursus dan pelatihan. Selain itu Diklat Jabatan/Penjenjangan pun pernah diikutinya, yaitu PIM Tingkat IV dan PIM Tingkat III. Sebelum Menjadi direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat, beliau pernah menjabat di beberapa UPT di lingkungan Kementerian Perhubungan yaitu direktur Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberang, Kepala Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Palembang, Kepala Bidang Pendidikan Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan, Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang, Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Makassar, Kepala Kantor Balai Pendidikan dan Pelatihan Ilmu Pelayaran Barombong. Dibawah kepemimpinan beliau Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mampu bersaing dengan UPT lainnya yang dibawah naungan BPSDMP, sehingga dengan adanya kepemimpinan beliau, maka diharapkan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat bisa menjadi salah satu UPT yang terbaik dilingkungan BPSDM. Berikut ini adalah profil lengkap Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat



Gambar 1.2 Foto Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Januari – Mei 2024

Tabel 1.3 Pendidikan Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

Tingkat	Sekolah	Jurusan	Lulus	Tempat
S3	Universitas Negeri Semarang	Manajemen Kependidikan	2022	Semarang
S2	Universitas Negeri Makassar	Manajemen	2006	Makassar
S1	Universitas Indonesia Timur Makassar	Ilmu Hukum	2003	Makassar

DIV	STIP	Teknika	1998	Jakarta
DIII	PIP Makassar	Studi Nautika	1991	Makassar

Tabel 1.4 Jabatan yang pernah dilaksanakan

Jabatan	TMT Awal	TMT Akhir
Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	2023	2024
Direktur Politeknik Transportasi Sungai, Danau Dan Penyeberang	2021	2023
Kepala Kantor Kesyahbandaran Dan Otoritas Pelabuhan Palembang	2019	2021
Kepala Bidang Pendidikan Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan	Feb 2019	Juni 2019
Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang	2018	2019
Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Makassar	2017	2018
Kepala Kantor Balai Pendidikan dan Pelatihan Ilmu Pelayaran Barombong	2015	2017

Tabel 1.5 Diklat yang pernah diikuti

Nama diklat/pelatihan	Dari	Sampai	Tempat	Keterangan
PIM Tingkat III	26 Agustus 2013	11 Oktober 2013	Pusat Pengembangan Aparatur Perhubungan Bogor	Lulus
PIM Tingkat IV	31 Juli 2006	12 September 2006	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Prov Sulawesi Selatan	Lulus



Gambar 1.3 Foto Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Mei – Desember 2024

INFORMASI PEGAWAI :

Nama : BUDI RIYANTO, S.E., M.M., M.Mar.E.
 Golongan : III/d
 NIP : 19730205 200212 1 001
 Unit Kerja : BPSDM Perhubungan
 UPT : Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
 Jabatan : Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
 Lama Menjabat : 0 Tahun, 9 Bulan, 5 Hari

Tempat Tanggal Lahir, Agama, Status Perkawinan :

TTL : Magelang Jawa Tengah , 05 Februari 1973
 Agama : Islam
 Status : Menikah
 Alamat : Jalan Padang Melati Graha Harmoni 011/003 Kelurahan Padang Sari

No	Tingkatan	Nama Pendidikan	Jurusan	Tempat	Nama Kepala Sekolah / Direktur Dekan / Promotor
1	SD	SDN I	-	Magelang	W. Hadi Wardoyo
2	SLTP	SMPN 2	-	Magelang	Soemartini
3	SLTA	SMAN	IPA	Magelang	Sutarjo
4	D-3/SARMUD	BPLP		Semarang	Capt. Arso Martopo

5	S-1	Sekolah Tinggi Ilmuu Ekonomi Semarang	S-1 Manajemen	Semarang	Ernawati Yohana Sundari, Se, Mm
6	Pascasarjana	Universitas Semarang	S-2 Magister Teknik	Semarang	Prof. Dr. H. Pahlawansjah Harahap, Se., Me

NO	JABATAN	MULAI DAN SAMPAI TAHUN
1.	Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	23 Mei 2024 - Sekarang
1.	Direktur Politeknik Pelayaran Sorong	15 Agustus 2022 – 23 Mei 2024
2.	Kepala Bagian Administrasi Akademik Dan Ketarunaan	26-06-2019 15-08-2022
3	Kepala Subbagian Keuangan Dan Umum Bp2ip Malahayati	03-11-2017
4	Kepala Subbagian Tata Usaha Bp2ip Malahayati Aceh Besar	04-11-2015
5	Lektor	12-08-2022
6	Lektor Merangkap Wakil Direktur I Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	04-02-2019 25-06-2019
7	Asisten Ahli Merangkap Wakil Direktur I Politeknik Pelayaran Sumatera Barats	10-10-2018
8	Asisten Ahli Merangkap Pengelola Ketatausahaan (Rencana Dan Program)	01-04-2015 31-03-2015
9	Asisten Ahli Merangkap Kepala Unit Kapal Latih	01-04-2014
10	Asisten Ahli	16-12-2013
11	Kepala Unit Mantlin G-Dismantling Engine Laboratory	02-01-2014
12	Kepala Unit Engine Room Simulator	02-01-2013
13	Kepala Unit Olahraga Dan Seni	02-01-2012
14	Kepala Kamar Mesin	21-01-2009

D. PERISTIWA PENTING TAHUN 2024

Berikut ini merupakan peristiwa penting yang terjadi di tahun 2024:

A. Serah Terima Jabatan

1. Serah Terima Jabatan Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dari Bapak Dr. H. IRWAN, SH., M.Mar.E. kepada Bapak Budi Riyanto, S.E., M.M., M.Mar.E. pada tanggal 23 Mei 2024.
2. Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan Dr. Kurniawan Abadi, S.Si.T, M.Pd menggantikan Iwan Kurniawan, M.Pd., M.Mar.E.
3. Wakil Direktur I dijabat oleh Rosnani, S.SI.T.,MAP menggantikan Abdi Seno, M.Si., M.Mar.E

4. Wakil Direktur III dijabat oleh Soleh Uddin, M.M. menggantikan Sarifuddin, M.Pd., M.Mar.E
5. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda Elfira Wirza, S.Si, M.Sc menggantikan Capt. Agus Triwijayanto, S.Si.T., M.Mar.
6. Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda Arya Widiatmaja, S.SiT, M.Si menggantikan Albertus Eko Kuswinoto, S.Si.T., M.Mar.



Gambar 1.5 Serah terima Jabatan Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

- B. Prestasi capaian penerimaan PNBP/BLU TA 2023 diatas 150% pada katagori satker BLU dengan capaian sebesar 163,45%
- C. Prestasi penyelesaian 100% tindak lanjut rekomendasi laporan hasil audit inspektorat jenderal tahun 2023 yang telah dituntaskan pada periode semester II tahun 2023.



- D. Mahasiswa poltekpel sumbar berhasil meraih juara 1 berpasangan putra festival pencak silat samarak duo tigo tingkat provinsi sumatera barat.



- E. Pada tahun 2024 sebanyak 135 mahasiswa/i diklat pembentukan telah dilaksanakan giat inagurasi yang dihadiri oleh sekretaris BPSDM Perhubungan bapak Dr. Capt. WISNU HANDOKO, M.Sc. sekaligus bertindak sebagai inspektur upacara.



- F. Inaugurasi mahasiswa/i Angkatan IX Polteknik Sumbar yang diadakan langsung bersama Direktur Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.



Gambar 1.8 Inaugurasi mahasiswa/i angkatan IX

- G. Wisuda taruna/i Poltekpel Sumbar dengan tema *"facing advanced technology with poltekpel sumbar spirit"*



BAB II

KEGIATAN POKOK

A. TARGET DAN REALISASI

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi kelembagaannya, serta sumber daya yang tersedia untuk tahun anggaran 2024 Poltekpel Sumatera Barat merencanakan pelaksanaan berbagai kegiatan diklat :

1. Pendidikan Pembentukan

➤ Pola Reguler

Pada tahun 2024 menerima peserta untuk program studi nautika sebanyak 55 Taruna, program studi teknika sebanyak 25 taruna dan studi transportasi laut sebanyak 39 taruna.

➤ Pola Pembibitan

Pada tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat membuka Program diklat pembentukan melalui jalur pola pembibitan sebanyak 24 Taruna. Jalur ini ditujukan untuk mempersiapkan peserta didik menjadi aparatur sipil negara.

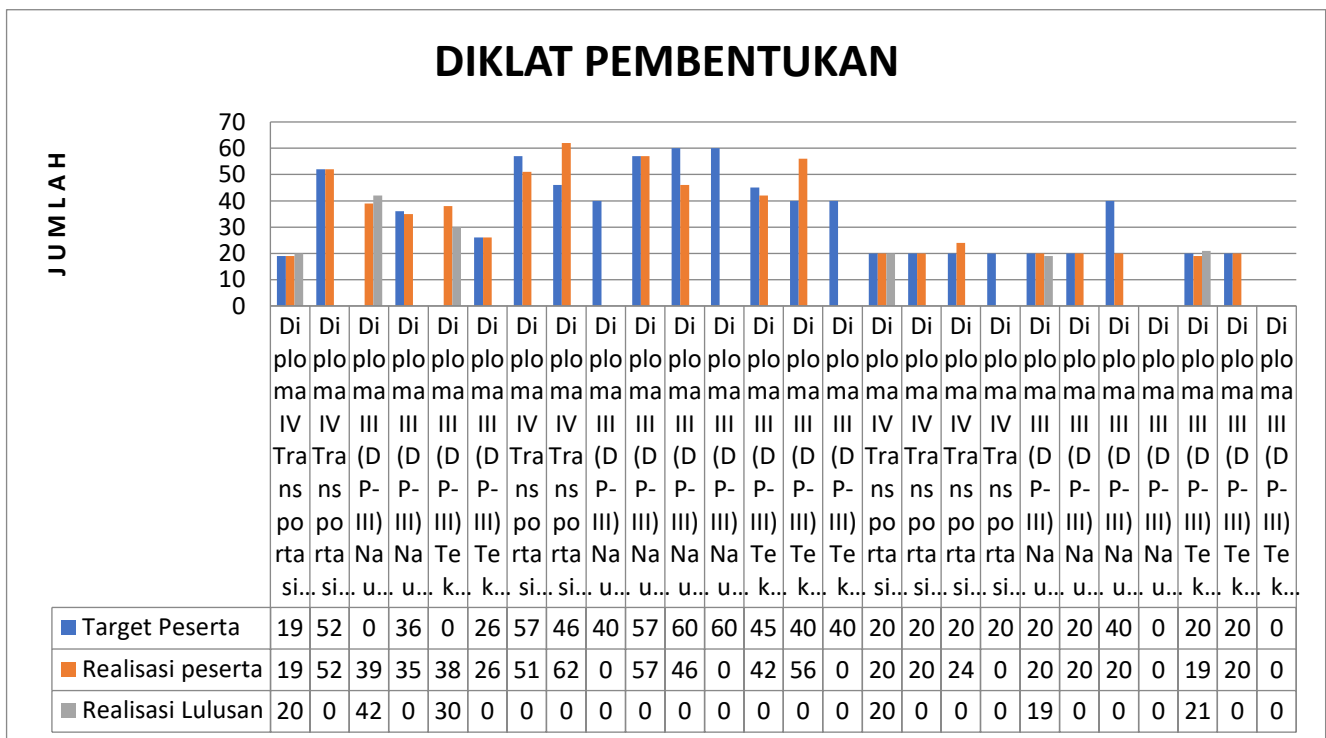
Tabel 2.1 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pembentukan

PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN				%
	TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
		L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
REGULER						-	-	-	-	-
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-5	19	7	12	19	100%	20	10	10	20	100%
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-6	52	32	20	52	100%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-5	0	27	14	41	0%	42	30	12	42	119.61%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-6	36	28	7	35	97.22%	0	0	0	0	100%
Diploma III (DP-III) Teknologi Nautika Angkatan-5	0	37	1	38	0%	30	30	0	30	102%
Diploma III (DP-III) Teknologi Nautika Angkatan-6	26	25	1	26	100%	0	0	0	0	100%
MANDIRI										
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-7	57	40	11	51	89.47%	0	0	0	0	0%
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-8	46	62	0	62	155%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-9	40	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-7	57	55	2	57	100%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-8	60	44	2	46	76.67%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-9	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0%

PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN				%
	TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
		L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Diploma III (DP-III) Teknologi Nautika Angkatan-7	45	42	0	42	93.33%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Teknologi Nautika Angkatan-8	40	56	0	56	140%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Teknologi Nautika Angkatan-9	40	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%
POLA PEMBIBITAN										
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-5	20	20	0	20	100%	9	19	1	20	0%
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-6	20	20	0	20	100%	0	0	0	0	0%
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-7	20	24	0	24	120%	0	0	0	0	0%
Diploma IV Transportasi Laut Angkatan-8	20	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-5	20	20	0	20	100%	19	18	1	19	100%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-6	20	20	0	20	100%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Nautika Angkatan-7	40	20	0	20	50%	0	0	0	0	0%
Diploma III (DP-III) Teknologi Nautika Angkatan-5	20	19	0	19	100%	21	20	1	21	400%
Diploma III (DP-III) Teknologi Nautika Angkatan-6	20	20	0	20	100%	0	0	0	0	0%
JUMLAH	778	618	70	686	77.95%	141	127	25	152	124%

Pada tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melakukan wisuda sebanyak 2 kali yaitu pada bulan mei sebanyak 91 dan agustus sebanyak 61.

Tabel 2.2 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pembentukan





Gambar 2.1 Taruna Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

2. Pendidikan Peningkatan :

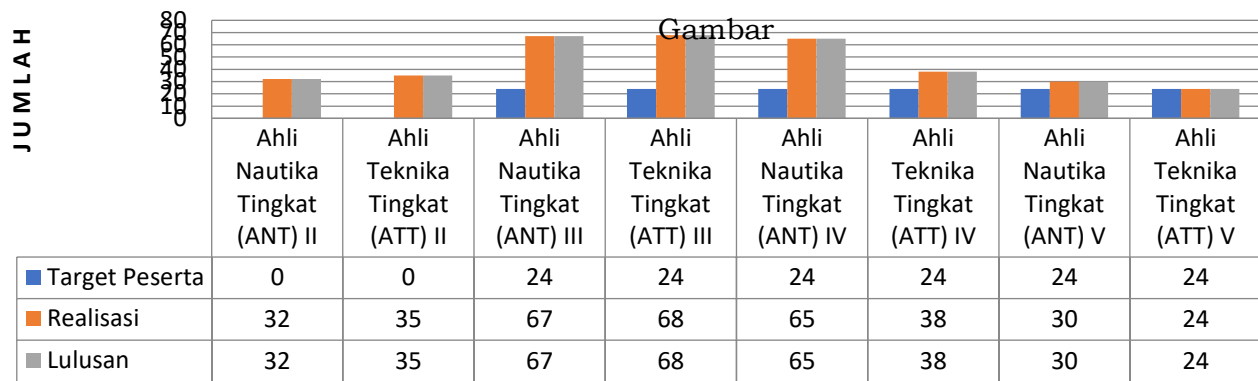
Diklat Peningkatan merupakan program diklat bagi para pelaut yang sudah memiliki Sertifikat Keahlian untuk meningkatkan tingkat keahliannya yang sudah memiliki pengalaman berlayar di atas kapal selama 24 bulan sampai dengan 30 bulan dengan persyaratan yang telah ditentukan berdasarkan Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK. 07/BPSDMP-2016 Tentang Kurikulum Program Pendidikan Dan Pelatihan Pembentukan Dan Peningkatan Kompetensi Di Bidang Pelayaran.

Tabel 2.3 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan

SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA					LULUSAN				
		TARGET	REALISASI		JUMLAH	%	TARGET	REALISASI		JUMLAH	%
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMATERA BARAT	Ahli Nautika Tingkat (ANT) II	0	32	0	32	100%	0	32	0	32	100%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) II	0	35	0	35	100%	0	35	0	35	100%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) III	24	64	3	67	279,17%	24	64	3	67	279,17%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) III	24	68	0	68	283,33%	24	68	0	68	283,33%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) IV	24	65	0	65	270,83%	24	65	0	65	270,83%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) IV	24	38	0	38	158,33%	24	38	0	38	158,33%
	Ahli Nautika Tingkat (ANT) V	24	30	0	30	125%	24	30	0	30	125%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) V	24	24	0	24	100%	24	24	0	24	100%
	Jumlah	144	356	3	359	249,31%	267	144	356	3	359

Tabel 2.4 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Peningkatan

DIKLAT PENINGKATAN



2.2 Diklat Peningkatan

3. Pelatihan Teknis

Pelatihan teknis adalah Program Diklat Keterampilan Pelaut yang diselenggarakan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat. Program diklat keterampilan pelaut dilaksanakan dalam waktu yang singkat (short course) sesuai jam pembelajaran yang telah ditentukan.

Tabel 2.5 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Pelatihan Teknis

SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA					LULUSAN				
		TARGET	REALISASI		JMLH	%	TARGET	REALISASI		JMLH	%
(1)	(2)	(3)	L	P	(6)	(7)	(8)	L	P	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMBAR	Basic Safety Training (BST)	280	356	36	392	140%	280	356	36	392	140%
	Basic Training For Oil Chemical Tanker (BTOCT)	20	330	12	342	1.710%	20	330	12	342	1.710%
	Crowd Management Training (CMT)	40	172	5	177	442.5%	40	172	5	177	442.5%
	Advance Fire Fighting	40	228	26	254	635%	40	228	26	254	635%
	ARPA Simulator (AS)	60	100	4	104	173.3%	60	100	4	104	173.3%
	Diklat Bridge Resource Management (BRM)	60	112	4	116	193.3%	60	112	4	116	193.3%

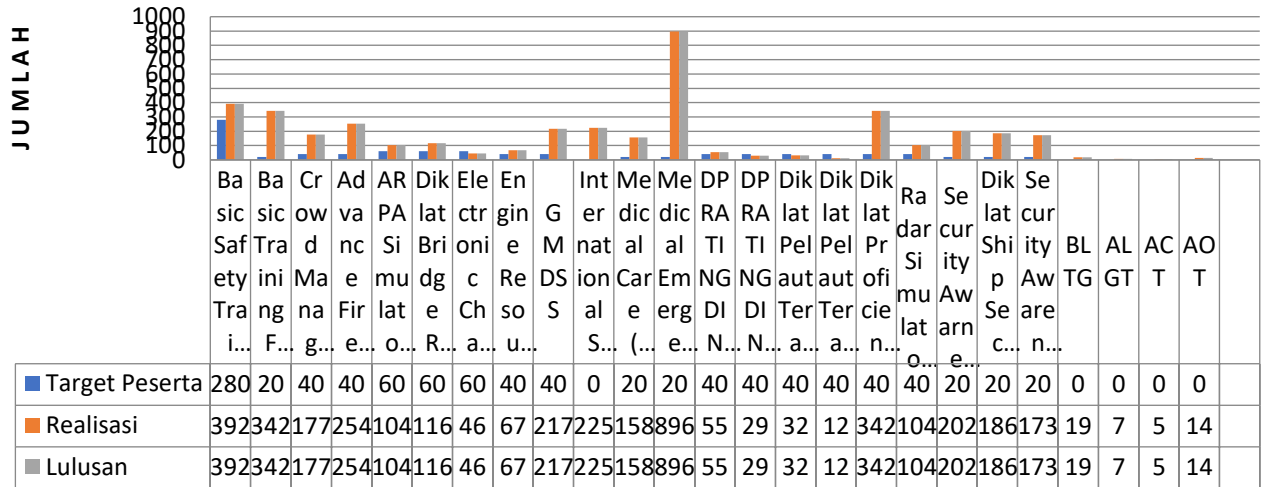
SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA					LULUSAN				
		TARGET	REALISASI		JMLH	%	TARGET	REALISASI		JMLH	%
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Electronic Chart Display and Information System (ECDIS)	60	44	2	46	76.6%	60	44	2	46	76.6%
	Engine Resource Management (ERM)	40	67	0	67	167.5%	40	67	0	67	167.5%
	GMDSS	40	205	12	217	542.5%	40	205	12	217	542.5%
	International Safety Management (ISM)	0	196	29	225	100%	0	196	29	225	100%
	Medical Care (MC)	20	154	4	158	790%	20	154	4	158	790%
	Medical Emergency First Aid (MFA)	20	839	57	896	4.480%	20	839	57	896	4.480%
	DP RATING DINAS JAGA MESIN	40	55	0	55	137.5%	40	55	0	55	137.5%
	DP RATING DINAS JAGA NAVIGASI	40	29	0	29	72.5%	40	29	0	29	72.5%
	Diklat Pelaut Terampil Bagian Dek (DPTBD)	40	32	0	32	80%	40	32	0	32	80%
	Diklat Pelaut Terampil Bagian Mesin (DPTB)	40	12	0	12	30%	40	12	0	12	30%
	Diklat Proficiency Survival Craft and Rescue Boat (PSCRB)	40	331	11	342	855%	40	331	11	342	855%
	Radar Simulator (RS)	40	101	3	104	260%	40	101	3	104	260%
	Security Awareness Training for Seafarers with Designated Security Duties (SAT-SDSD)	20	196	6	202	1.010%	20	196	6	202	1.010%
	Diklat Ship Security Officer (SSO)	20	183	3	186	930%	20	183	3	186	930%
	Security Awareness Training (SAT)	20	165	8	173	865%	20	165	8	173	865%
	BLTG	0	15	4	19	100%	0	15	4	19	100%
	ALGT	0	7	0	7	100%	0	7	0	7	100%
	ACT	0	5	0	5	100%	0	5	0	5	100%
	AOT	0	14	0	14	100%	0	14	0	14	100%
	JUMLAH	980	3948	226	4174	425.9%	980	3948	226	4174	425.9%



Gambar 2.3 Diklat Keterampilan Teknis Pelaut

Tabel 2.6 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Keterampilan Pelaut

DIKLAT TEKNIS



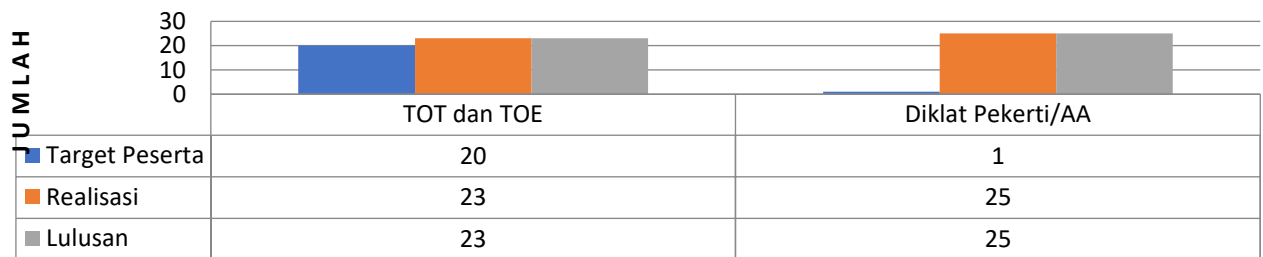
4. Peningkatan Kapasitas SDM:

Diklat Peningkatan Kapasitas SDM merupakan program diklat bagi para pegawai untuk meningkatkan tingkat keahliannya.

Tabel 2.7 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Peningkatan Kapasitas SDM

PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN				%
	TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI		JUMLAH	
		L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
TOT dan TOE	20	13	10	23	115%	20	13	10	23	115%
Diklat Pekerti/AA	1	20	5	25	250%	1	20	5	25	250%
JUMLAH	21	33	15	48	228.57%	21	33	15	48	228.57%

DIKLAT KAPASITAS SDM



5. Diklat Pemberdayaan Masyarakat (DPM)

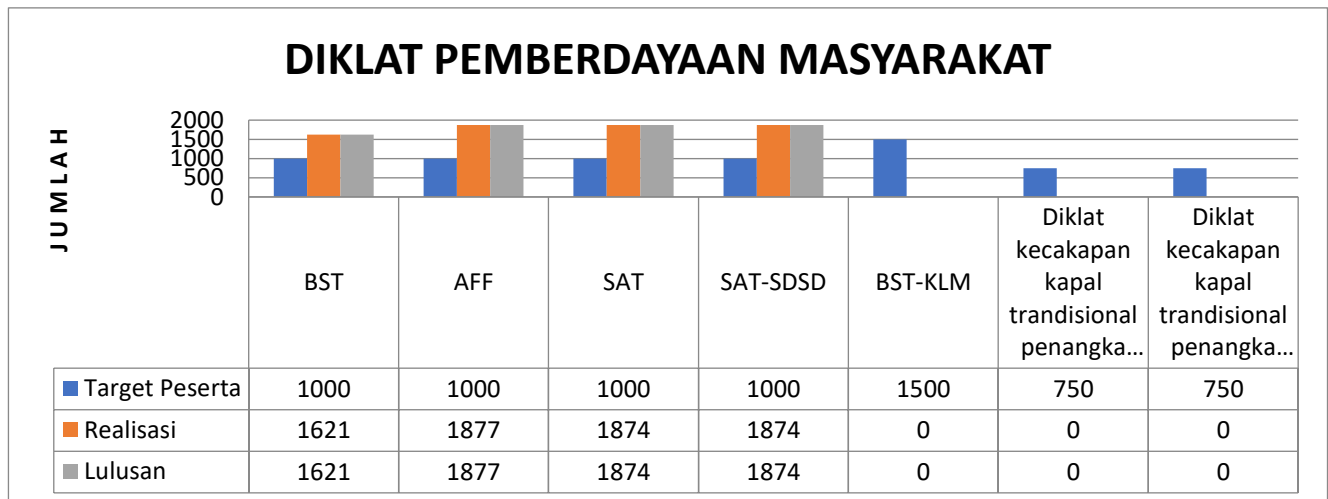
Program Diklat Pemberdayaan Masyarakat yang diselenggarakan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

Tabel 2.8 Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat Pemberdayaan Masyarakat

SATKER	PROGRAM PELATIHAN	PESERTA				%	LULUSAN				%
		TAR GET	REALISASI		JUM LAH		TAR GET	REALISASI		JUM LAH	
			L	P		L		P			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMBAR	BST	1000	1461	160	1621	162.1%	1000	1461	160	1621	162.1%
	AFF	1000	1693	184	1877	187.7%	1000	1693	184	1877	187.7%
	SAT	1000	1690	184	1874	187.4%	1000	1690	184	1874	187.4%
	SAT-SDSD	1000	1692	182	1874	187.4%	1000	1692	182	1874	187.4%
	BST-KLM	1500	0	0	0	0%	1500	0	0	0	0%
	Diklat kecakapan kapal tradisional penangkap ikan dengan pelayaran maksimal 60 mil bagian dek	750	0	0	0	0%	750	0	0	0	0%
	Diklat kecakapan kapal tradisional penangkap ikan dengan pelayaran maksimal 60 mil bagian mesin	750	0	0	0	0%	750	0	0	0	0%
JUMLAH		7000	6536	710	7246	103.5%	7000	6536	710	7246	103.5%

Berikut ini rincian realisasi Diklat Pemberdayaan Masyarakat sesuai kriteria sebagai berikut:

Tabel 2.10 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pemberdayaan Masyarakat



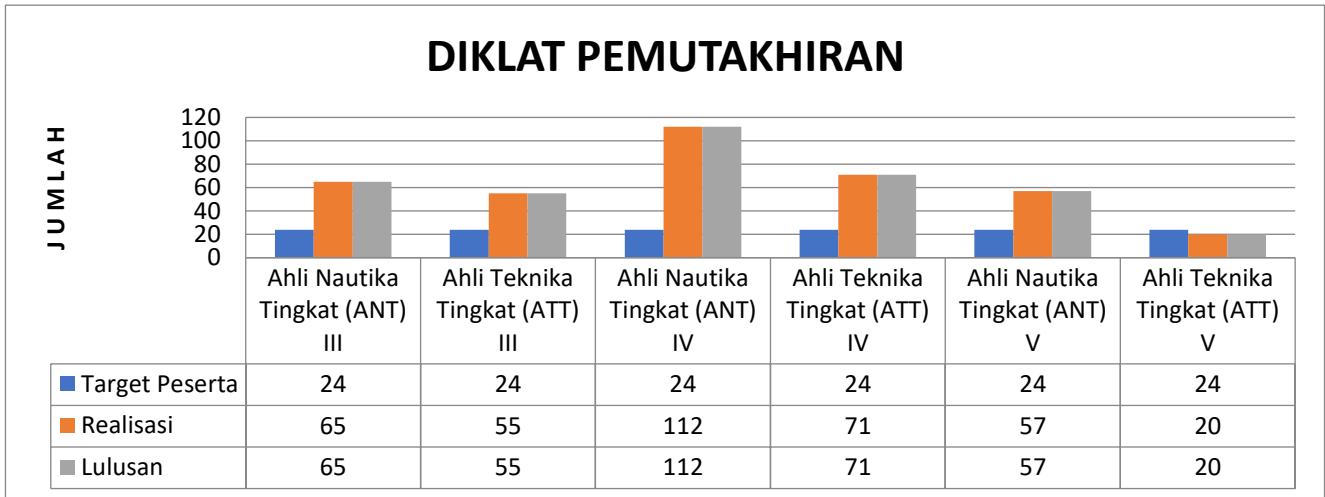
6. Diklat Pemuktahiran.

Program Diklat Pemuktahiran yang diselenggarakan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA					LULUSAN				
		TARGET	REALISASI		JUMLAH	%	TARGET	REALISASI		JUMLAH	%
			L	P				L	P		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMATERA BARAT	Ahli Nautika Tingkat (ANT) III	24	64	1	65	270.83%	24	64	1	65	270.83%
	Ahli Teknika Tingkat (ATT) III	24	55	0	55	229.17%	24	55	0	55	229.17%

Ahli Nautika Tingkat (ANT) IV	24	111	1	112	466.67%	24	111	1	112	466.67%
Ahli Teknika Tingkat (ATT) IV	24	71	0	71	295.83%	24	71	0	71	295.83%
Ahli Nautika Tingkat (ANT) V	24	57	0	57	237.5%	24	57	0	57	237.5%
Ahli Teknika Tingkat (ATT) V	24	20	0	20	83.33%	24	20	0	20	83.33%
Jumlah	144	378	2	380	263.89%	144	144	378	380	263.89%

Tabel 2.11 Diagram Batang Rekapitulasi Target Realisasi Diklat Pemuktahiran



Pencapaian realisasi jumlah peserta diklat yang dibiayai anggaran negara sangat baik dan bahkan melebihi target ditandai dengan banyaknya jumlah peserta yang lebih dari 100% dan dikarenakan adanya penambahan alokasi pembiayaan yang bersumber dari APBN-P 2024.

Jumlah lulusan peserta diklat yang dibiayai anggaran negara tidak mencapai target dikarenakan adanya beberapa peserta diklat yang tidak konsisten terhadap kehadirannya mengikuti diklat, hal ini mungkin disebabkan karena diantara peserta hanya ikut-ikutan temannya mendaftar dan tidak mengetahui manfaat tujuan ikut diklat tersebut, sedangkan untuk peserta diklat yang biaya sendiri (PNBP/BLU) 100% lulus.



Gambar 2.4 Diklat Pemberdayaan Masyarakat

Rekapitulasi Peserta Diklat dan Lulusan

Tabel 2.11 Rekapitulasi Target Realisasi Peserta dan Lulusan Diklat

SATKER	PROGRAM DIKLAT	PESERTA				%	LULUSAN			%	
		TARGET	REALISASI		JUMLAH		TARGET	REALISASI			
			L	P		L		P			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
POLTEKPEL SUMATERA BARAT	Diklat Pembentukan	778	618	70	686	88.17%	141	127	25	152	108%
	Diklat Penjurangan	144	356	3	359	249,31%	144	356	3	359	249,31%
	Diklat Teknis	980	3948	226	4174	425.9%	980	3948	226	4174	425.9%
	Diklat DPM	7000	6536	710	7246	103.5%	7000	6536	710	7246	103.5%
	Diklat Peningkatan Kompetensi SDM	21	33	15	48	228.57%	21	33	15	48	228.57%
	Diklat Pemuktahiran	144	378	2	380	263.69%	144	378	2	380	263.69%
TOTAL		9067	11869	1026	12893	142.20%	8430	11378	981	12359	146.61%

Peserta Diklat dan lulusan diklat yang melebihi target dikarenakan adanya optimalisasi anggaran pelaksanaan diklat pemberdayaan masyarakat. Hal ini terjadi, anggaran yang seharusnya digunakan untuk diklat BST, AFF dan SAT yang dilaksanakan selama 14 hari dialihkan untuk pelaksanaan diklat BST-KLM, dan SKK menjadi 4 hari sehingga sisa anggaran bisa dioptimalkan untuk pelaksanaan diklat baru, sehingga dapat memperbanyak peserta diklat yang dapat mengikuti diklat. Selain itu masih besarnya minat masyarakat untuk mengikuti diklat menjadi salah satu faktor tercapainya target peserta diklat pemberdayaan masyarakat dikarenakan baru pertama kali nya dilaksanakan diklat BST-KLM dan diklat SKK.

Tabel 2.12 Diagram Batang Rekapitulasi Target dan Realisasi Peserta Diklat



7. Penyuluhan dan Sosialisasi

Dalam rangka mendukung program pemerintah terkait keselamatan pelayaran dan perawatan pada mesin tempel bagi nelayan di pesisir ketaping batang anai kabupaten padang pariaman Sumatera Barat, maka Politeknik Pelayaran Sumatera Barat berinisiatif melakukan penyuluhan dan sosialisasi terkait keselamatan pelayaran kepada para nelayan dan masyarakat sekitar. Pada kesempatan ini juga dilakukan pembagian life jacket (jaket keselamatan) kepada para nelayan dan pelaku wisata di daerah sekitar.

8. Padat Karya

Padat karya merupakan kegiatan pembangunan proyek yang lebih banyak menggunakan tenaga manusia jika dibandingkan dengan tenaga mesin.

Tabel 2.12 Padat Karya

No	Uraian Kegiatan/Output	Lokasi			Pagu Anggaran (Rp.)	Alokasi Padat Karya	Realisasi (Rp.)	Persentase (%)	Jumlah Tenaga Kerja			Jumlah Tenaga Kerja (OH)			Total Biaya Upah		
		Provinsi	Kab/Kota	Desa		Target (Rp.)			Target (org)	Realisasi (org)	Persentase (%)	Target (OH)	Realisasi (OH)	Persentase (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Persentase (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Pemeliharaan taman dan pekarangan	Sumatera Barat	Kab Padang Pariaman	Ulakan Tapakis	177,000,000	177.000.000	27,750,000	13%	30	30	100%	30	30	100%	90.000.000	37.800.000	122.499.660
JUMLAH																	



gambar 2.5 kegiatan padat karya Pemeliharaan taman dan pekarangan 2024

9. Sarana dan Prasarana

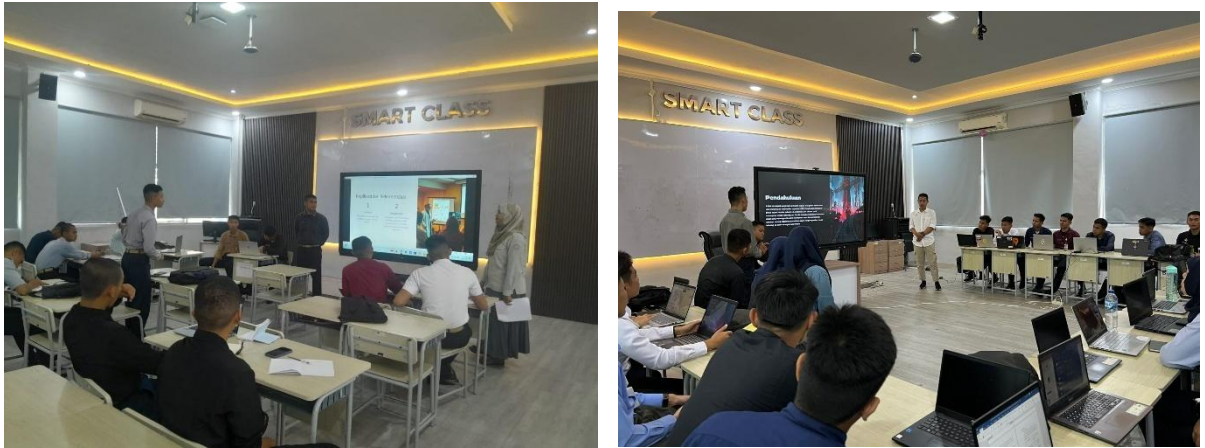
Kapasitas Sarana dan Prasarana yang dimiliki Politeknik Pelayaran Sumatera Barat masih memerlukan pengembangan untuk menunjang target-target Kinerja yang ditetapkan oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat. Guna menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun anggaran 2024 melaksanakan pengadaan pembangunan asrama C, pengadaan *smart class*, pengadaan *life craft*, pengadaan *rescue rubber boat*. Pada Tahun 2024, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat membangun beberapa prasarana Pendidikan terdiri dari:

- i) Gedung asrama C



Gambar 2.8 Gedung asrama C

ii) Smart class



Gambar 2.9 Smart Class

Gedung Sarana dan Prasarana yang dimiliki oleh Politeknik Pelayaran Sumatera Barat secara garis besar adalah sebagai berikut:

➤ Gedung Kelas

Tabel 2.13 Kapasitas Gedung Kelas

No	Lantai	Ruang	Dimensi (M)	Luas (M ²)	KAPASITAS (Orang)
Gedung Kelas A					
1	1	1.01	8,95 x 7,40	66,23	20
2	1	1.02	8,95 x 7,40	66,23	20
3	1	1.03	8,95 x 7,40	66,23	20
4	1	1.04	8,95 x 7,40	66,23	20
5	2	2.05	8,95 x 7,40	66,23	20
6	2	2.06	8,95 x 7,40	66,23	20
7	2	2.07	8,95 x 7,40	66,23	20
8	2	2.08	8,95 x 7,40	66,23	20
9	2	2.09	8,95 x 7,40	66,23	20
10	2	2.10	8,95 x 7,40	66,23	20
11	2	2.11	8,95 x 7,40	66,23	20
12	2	2.12	8,95 x 7,40	66,23	20
13	3	3.13	8,95 x 7,40	66,23	20
14	3	3.14	8,95 x 7,40	66,23	20
15	3	3.15	8,95 x 7,40	66,23	20
16	3	3.16	8,95 x 7,40	66,23	20

No	Lantai	Ruang	Dimensi (M)	Luas (M ²)	KAPASITAS (Orang)
17	3	3.17	8,95 x 7,40	66,23	20
18	3	3.18	8,95 x 7,40	66,23	20
19	3	3.19	8,95 x 7,40	66,23	20
20	3	3.20	8,95 x 7,40	66,23	20
Gedung Kelas B					
1	1	1.01	8,95 x 7,40	66,23	20
2	1	1.02	8,95 x 7,40	66,23	20
3	1	1.03	8,95 x 7,40	66,23	20
4	1	1.04	8,95 x 7,40	66,23	20
5	1	1.05	8,95 x 7,40	66,23	20
6	1	1.06	8,95 x 7,40	66,23	20
7	2	2.07	8,95 x 7,40	66,23	20
8	2	2.08	8,95 x 7,40	66,23	20
9	2	2.09	8,95 x 7,40	66,23	20
10	2	2.10	8,95 x 7,40	66,23	20
11	2	2.11	8,95 x 7,40	66,23	20
12	2	2.12	8,95 x 7,40	66,23	20
13	2	2.13	8,95 x 7,40	66,23	20
14	3	3.14	8,95 x 7,40	66,23	20
15	3	3.15	8,95 x 7,40	66,23	20
16	3	3.16	8,95 x 7,40	66,23	20
17	3	3.17	8,95 x 7,40	66,23	20
18	3	3.18	8,95 x 7,40	66,23	20
19	3	3.19	8,95 x 7,40	66,23	20
20	3	3.20	8,95 x 7,40	66,23	20
21	4	4.21	8,95 x 7,40	66,23	20
22	4	4.22	8,95 x 7,40	66,23	20
23	4	4.23	8,95 x 7,40	66,23	20
24	4	4.24	8,95 x 7,40	66,23	20
25	4	4.25	8,95 x 7,40	66,23	20
26	4	4.26	8,95 x 7,40	66,23	20
27	4	4.27	8,95 x 7,40	66,23	20

No	Lantai	Ruang	Dimensi (M)	Luas (M ²)	KAPASITAS (Orang)
Jumlah Kelas					47
Daya Tampung Peserta Diklat Per Hari (orang)					940

➤ Laboratorium/Simulator

Tabel 2.14 Kapasitas Gedung Laboratorium/Simulator

Lokasi	LABORATORY / SIMULATOR		TYPE	KAPASITAS
GEDUNG LABORATORIUM DAN SIMULATOR	1	Basic Safety Training	Laboratorium	20
	2	Medical First Aid	Laboratorium	20
	3	Computer Based Training	Laboratorium	20
		Advanced Fire Fighting		
	4	Advanced Fire Fighting	Laboratorium	20
	5	Survival Craft And Rescue Boat	Laboratorium	20
	6	Seamanship And Cargo Handling	Laboratorium	20
	7	Ship Stability	Laboratorium	20
	8	Cutting Model	Laboratorium	20
	9	Security Awareness Training	Laboratorium	20
	10	Maritime English	Laboratorium	20
	11	Navigation Aid Equipment	Laboratorium	20
	12	Chart (Menjangka Peta)	Laboratorium	20
	13	Meteorology	Laboratorium	20
	14	Waterpit	Laboratorium	20
	15	Fire Ground & Smoke Chamber	Simulator	20
	16	Full Mission Bridge Simulator	Simulator	20
17	Engine Room Simulator	Simulator	20	
	18	Audio Visual	Simulator	30
	19	Simulator mtl	Simulator	30
	20	Peralatan penunjang audio visual	Simulator	30
	21	Laboratorium Fisika Dasar	Gedung workshop	15
	22	General Ship Stability Trainer	Gedung workshop	15

Lokasi	LABORATORY / SIMULATOR		TYPE	KAPASITAS
	23	PERALATAN ENGINE HALL	Gedung workshop	15

➤ Sarana dan Prasarana Pendukung

Tabel 2.15 Kapasitas Sarana dan Prasarana Pendukung

NO	NAMA SARANA DAN PRASARANA UMUM	JUMLAH
1	Gedung Utama	1
2	Ruang Pompa	1
3	Menara Air	1
4	Ruang Genset	1
5	Ruang Trafo PLN	1
6	Boat House	1
7	Fire Ground	1
8	Asrama A	1
9	Asrama B	1
10	Dinning Hall dan Refectory	1
11	Laboratorium Nautika	1
12	Jembatan Utama 1	1
13	Rumah Type 100	1
14	Rumah Type 70 A	1
15	rumah Type 70 B	1
16	Gedung Workshop/Lab. Teknik	1
17	Gedung Poliklinik	1
18	Bangunan Rumah Type 70 (C & D)	1
19	Bangunan Apartemen A Type 54 (30 unit)	1
20	Pintu Gerbang	1
21	Jembatan	1
22	Lapangan Upacara	1
23	Area Parkir Utama	1



Gambar 2.10 Gedung Utama



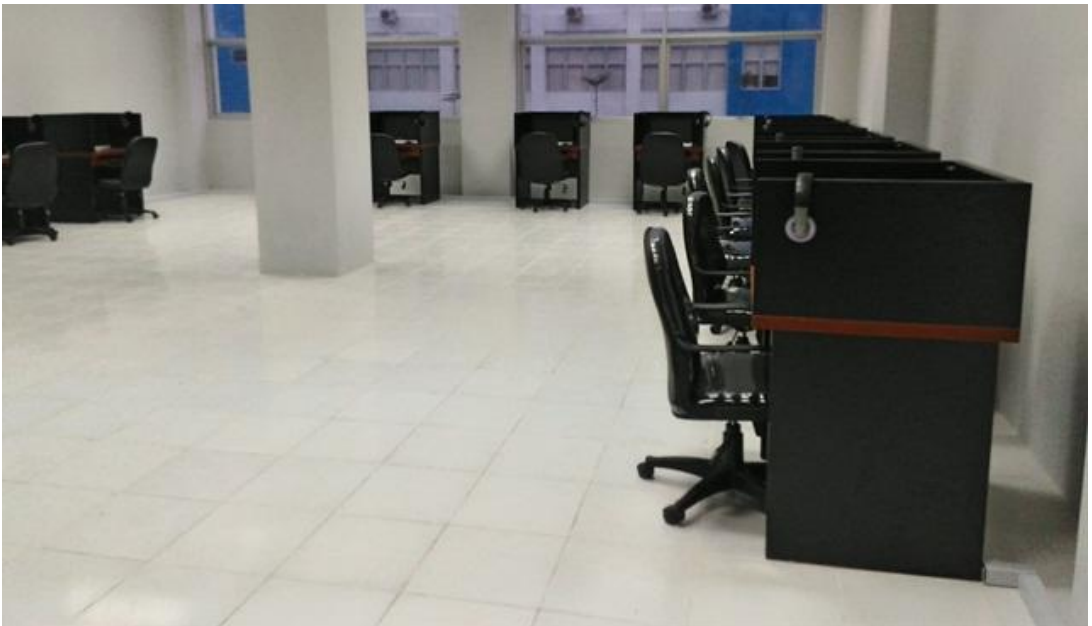
Gambar 2.11 Gedung Kelas



Gambar 2.12 Water Pit



Gambar 2.13 Fire Ground, Menara Air, Ruang Pompa dan Ruang Genset



Gambar 2.14 Ruang CBT



Gambar 2.15 Gedung Asrama



Gambar 2.16 Gedung Boat House



Gambar 2.17 Rumah Dinas Pegawai type 54



Gambar 2.18 Gedung Dinning Hall



Gambar 2.19 Rumah Dinas Pegawai Type 100 dan 70

10. Utilisasi Sarana dan Prasarana 2024

Tabel 2.16 Utilisasi Sarana dan Prasarana

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
A.	Fasilitas Utama :																	
1	Asrama A :																	
	- Lantai 1	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 2	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 3	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	Asrama B																	
	- Lantai 1	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 2	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	- Lantai 3	4	80	60	7	24	560	OH	13,440	OH	26,880	OH	20,160	OH	75	21,360	OH	79%
	TOTAL	12	480	360	42	144	3,360		80,640		161,280		120,960		450	128,160		477%
2	Ruang Kelas A																	
	- Lantai 1	4	20	80	5	8	400	OH	9,600	OH	19,200	OH	19,200	OH	100	19,200	OH	100%
	- Lantai 2	8	20	160	5	8	800	OH	19,200	OH	38,400	OH	38,400	OH	100	38,400	OH	100%
	- Lantai 3	8	20	160	5	8	800	OH	19,200	OH	38,400	OH	38,400	OH	100	38,400	OH	100%
	Ruang Kelas B																	
	- Lantai 1	6	20	120	5	8	600	OH	14,400	OH	28,800	OH	28,800	OH	100	28,800	OH	0%
	- Lantai 2	7	20	140	5	8	700	OH	16,800	OH	33,600	OH	33,600	OH	100	33,600	OH	0%
	- Lantai 3	7	20	140	5	8	700	OH	16,800	OH	33,600	OH	33,600	OH	100	33,600	OH	0%
	- Lantai 4	7	20	140	5	8	700	OH	16,800	OH	33,600	OH	33,600	OH	100	33,600	OH	0%
	TOTAL	47	140	940	35	56	4,700	0	112,800	0	225,600	0	225,600	0	700	225,600	0	3
3	Basic safety equipment and training facility																	
	- Helicopter water rescue traning	1	5	5	1	4	20	OJ	600	OJ	1,200	OJ	1,200	OJ	100	1,200	OJ	100%
	- Totaly Enclosed Type Lifeboat	1	15	15	1	4	60	OJ	1,800	OJ	3,600	OJ	3,600	OJ	100	3,600	OJ	100%
	- Fire Ground	1	30	30	1	4	120	OJ	3,600	OJ	7,200	OJ	7,200	OJ	100	7,200	OJ	100%
	- Smoke Chamber	2	15	30	1	4	120	OJ	3,600	OJ	7,200	OJ	7,200	OJ	100	7,200	OJ	100%

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
	- Waterpit	1	30	30	1	4	120	OJ	3,600	OJ	7,200	OJ	7,200	OJ	100	7,200	OJ	100%
TOTAL		47	120	800	30	48	4,000		96,000		192,000		192,000		600	192,000		300%
3	Gedung Lab & Simulator																	
	Ruang Laboratorium :																	
	- Lab. Videotel	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Lab. Computer	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Navigation Aids Equipment	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Meteorology	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- CBT BST	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- CBT AFF	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- AFF	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Survival Craft & Rescue Boat	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Maritime English	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Chart Lab.	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Ship Stability	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Cutting Model	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Survival Trainer Room	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Fire Fighting Equipment Room	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Water Pit	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Boat House	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Fire Ground & Smoke Chamber	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	Ruang Simulaor																	
	- GMDSS	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- ECDIS	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Radar Alpha	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Bridge Simulator	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Engine Simulator	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Audio Visual	1	30	20	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- SIMULATOR MTL	1	30	20	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
	- PERALATAN PENUNJANG AUDIO VISUAL	1	30	20	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
TOTAL		25	585	555	125	200	21.600	OJ	446.400	OJ	115.200	OJ	453.600	OH	1.752	453.600	OH	1.752
4	Gedung Workshop																	
	- Bengkel Mesin Bubut	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Bengkel Pengelasan	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Laboratorium Teknologi Mekanik	1	30	30	5	8	1,200	OJ	28,800	OJ	57,600	OJ	25,200	OH	88	25,200	OH	88
	- Helicopter Sea Rescue Simulator	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Laboratorium Fisika Dasar	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- Laboratorium Kekuatan Bahan	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
	- General Ship Stability Trainer	1	15	15	5	8	600	OJ	14,400	OJ	28,800	OJ	12,600	OH	88	12,600	OH	88
TOTAL		7	150	150	35	56	6,000	OJ	144,000	OJ	288,000	OJ	126,000	OH	613	126,000	OH	613
5	Main Building																	
	- Lantai 1	15	150	100	7	24	1,050	OH	25,200	OH	50,400	OH	33,600	OH	67	33,600	OH	67
	- Lantai 2	15	150	100	7	24	1,050	OH	25,200	OH	50,400	OH	33,600	OH	67	33,600	OH	67
	- Lantai 3	15	150	100	7	24	1,050	OH	25,200	OH	50,400	OH	33,600	OH	67	33,600	OH	67
TOTAL		45	450	300	21	72	3,150	OH	75,600	OH	151,200	OH	100,800	OH	200	100,800	OH	200
B.	Fasilitas Penunjang :																	
1	Dinning Hall																	
	- Lantai 1	1	250	178	7	24	1,750	OH	42,000	OH	84,000	OH	29,904	OH	71	29,904	OH	89
	- Lantai 2	1	250	178	7	24	1,750	OH	42,000	OH	84,000	OH	29,904	OH	71	29,904	OH	89
TOTAL		2	500	356	14	48	3,500	OH	84,000	OH	168,000	OH	59,808	OH	142	59,808	OH	178
2	Polyclinic	1	200	178	7	24	1,400	OH	33,600	OH	67,200	OH	29,904	OH	89	29,904	OH	89
3	Mesjid	1	400	360	7	24	2,800	OH	67,200	OH	134,400	OH	60,480	OH	90	29,910	OH	95
4	Sport Hall	1	360	360	7	24	2,520	OH	60,480	OH	120,960	OH	60,480	OH	100	29,911	OH	96
5	Instructor Dormitory	1	180	150	7	24	1,260	OH	30,240	OH	60,480	OH	25,200	OH	83	25,200	OH	83
	- Lantai 1	10	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75
	- Lantai 2	10	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75
	- Lantai 3	10	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75
TOTAL		31	240	195	28	96	1,680	OH	40,320	OH	80,640	OH	32,760	OH	308	32,760	OH	308

NO	Prasarana Diklat Satker Perhubungan Laut	Jumlah (Unit)	Kapasitas per Unit (Orang)	Jumlah Peserta (orang)	Hari / Minggu	Jam Operasioanal per Hari (jam)	Kapasitas						Rencana Utilisasi 2020			Realisasi Utilisasi 2020		
							Per minggu		Per semester		Per tahun		Volume	Satuan	%	Volume	Satuan	%
							volume	satuan	volume	satuan	volume	satuan						
6	Principal & Staff House	4	20	15	7	24	140	OH	3,360	OH	6,720	OH	2,520	OH	75	2,520	OH	75

11. Kurikulum

Kurikulum yang di gunakan untuk pelaksanaan kegiatan pendidikan dan Pelatihan pada tahun 2016 berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Diklat Perhubungan Nomor : SK.656/DL.002/VI/Diklat-2010 tentang Perubahan atas Peraturan Kepala Badan Diklat Perhubungan Nomor : SK.471/DL.002/IV/Diklat-09 tentang kurikulum diklat kepelautan sedangkan diklat Pembentukan menggunakan PK.02/BPSDMP-2013 tentang Kurikulum Pembentukan Kompetensi Kepelautan dan Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK. 07/BPSDMP-2016 Tentang Kurikulum Program Pendidikan Dan Pelatihan Pembentukan Dan Peningkatan Kompetensi Di Bidang Pelayaran.

B. DAYA SERAP LULUSAN PENDIDIKAN PEMBENTUKAN

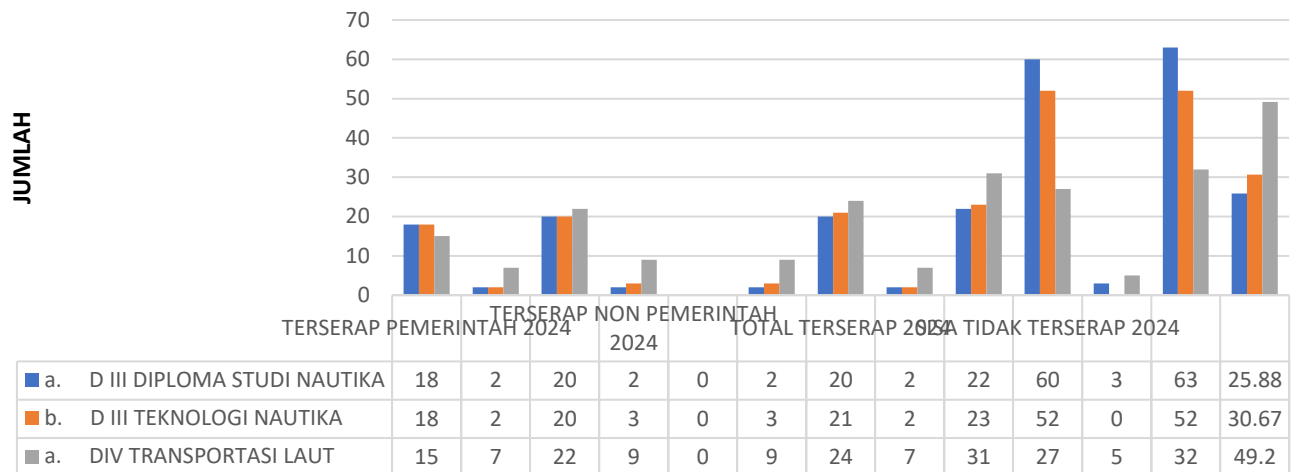
Pada tahun 2023 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melakukan wisuda sebanyak 223 taruna.

Tabel 2.16 Daya Serap Lulusan 2024

NO	UNIT KERJA	TERSERAP PEMERINTAH 2024			TERSERAP NON PEMERINTAH 2024			TOTAL TERSERAP 2024			SISA TIDAK TERSERAP 2024			%
		L	P	JUMLAH	L	P	JUMLAH	L	P	JUMLAH	L	P	JUMLAH	
1	Diklat Pembentukan													
	a. D III DIPLOMA STUDI NAUTIKA	18	2	20	2	0	2	20	2	22	60	3	63	25.88
	b. D III TEKNOLOGI NAUTIKA	18	2	20	3	0	3	21	2	23	52	0	52	30.67
	c. DIV TRANSPORTASI LAUT	15	7	22	9	0	9	24	7	31	27	5	32	49.20
JUMLAH													34.08%	

Tabel 2.13 Diagram Batang Daya Serap Lulusan 2024

DAYA SERAP LULUSAN 2023



C. BIAYA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Pada Tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pembiayaan diklat berasal dari RM dan BLU kepada peserta diklat yang mengacu pada PP 15 Tahun 2016 Tentang Jenis dan Tarif atas Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku Pada Kementerian Perhubungan.

Tabel 2.17 Biaya Pendidikan dan Pelatihan

PROGRAM DIKLAT	LAMA DIKLAT		BIAYA DIKLAT (Rp) / PESERTA		
			SUBSIDI*	DIBAYAR PESERTA	TOTAL ((3) + (4))
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
A. DIKLAT PEMBENTUKAN					
D III NAUTIKA	3	Thn	0	55.347.000	55.347.000
D III TEKNOLOGI NAUTIKA	3	Thn	0	56.139.000	56.139.000
D IV TRANSPORTASI LAUT	4	Thn	0	68.209.000	68.209.000
1) DIKLAT TEKNIS					
Basic Safety Training (BST)	8	Hari	0	2.355.000	2.355.000
Basic Training For Liquefied Gas Tanker Cargo Operations (BTLGTCO)	5	Hari	0	1.415.000	1.415.000
Basic Training For Oil Chemical Tanker Cargo Operations (BTOCTCO)	5	Hari	0	1.345.000	1.345.000
Crisis Management and Human Behavior Training (CMHBT)	2	Hari	0	612.500	612.500
Crowd Management Training (CMT)	2	Hari	0	612.500	612.500
Diklat Advance Fire Fighting (AFF)	4	Hari	0	1.220.000	1.220.000
Diklat Advanced For Liquefied Gas Tanker Cargo Operations (ATLGTCO)	8	Hari	0	1.485.000	1.485.000
Diklat Advanced Training For Chemical Cargo Operations (ATCTCO)	8	Hari	0	1.455.000	1.455.000
Diklat Advanced Training For Oil Tanker Cargo Operations (ATOTCO)	8	Hari	0	1.525.000	1.525.000
Diklat ARPA Simulator (AS)	3	Hari	0	1.445.000	1.445.000
Diklat Bridge Resource Management (BRM)	5	Hari	0	1.235.000	1.235.000

PROGRAM DIKLAT	LAMA DIKLAT		BIAYA DIKLAT (Rp) / PESERTA		
			SUBSIDI*	DIBAYAR PESERTA	TOTAL ((3) + (4))
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)
Diklat Electronic Chart Display and Information System (ECDIS)	5	Hari	0	1.830.000	1.830.000
Diklat Engine Room Resource Management (ERM)	4	Hari	0	1.395.000	1.395.000
Diklat Global Maritime Distress Safety System (GMDSS) GOC	14	Hari	0	4.560.000	4.560.000
Diklat International Maritime Dangerous Goods (IMDG) Code	5	Hari	0	1.255.000	1.255.000
Diklat Maritime English ME Course Elementary Level and Intermediate Level (Elementary Level)	37	Hari	0	1.600.000	1.600.000
Diklat Medical Care (MC) (50 Orang)	5	Hari	0	1.335.000	1.335.000
Diklat Medical Emergency First Aid (MEFA) (100 Orang)	3	Hari	0	1.575.000	1.575.000
Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Mesin / Juru Minyak (DPRDJM) (25 Orang)	40	Hari	0	5.485.000	5.485.000
Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Navigasi dan Kemudi (DPRDJNK) (25 Orang)	40	Hari	0	5.385.000	5.385.000
Diklat Pelaut Terampil Bagian Dek (DPTBD) (25 Orang)	30	Hari	0	5.385.000	5.385.000
Diklat Pelaut Terampil Bagian Mesin (DPTBM) (25 Orang)	30	Hari	0	5.485.000	5.485.000
Diklat Proficiency Survival Craft and Rescue Boat (PSCRB) (100 Orang)	4	Hari	0	1.205.000	1.205.000
Diklat Radar Simulator (RS) (50 Orang)	6	Hari	0	1.425.000	1.425.000
Diklat Security Awareness Training for Seafarers with Designated Security Duties (SAT SDS) (25 Orang)	2	Hari	0	1.095.000	1.095.000
Diklat Ship Security Officer (SSO) (50 Orang)	2	Hari	0	1.255.000	1.255.000
Security Awareness Training (SAT) (100 Orang)	1	Hari	0	1.385.000	1.385.000
Kapal Cepat Brevet A (High Speed Craft (HSC) Brevet A) (25 Orang)	3	Hari	0	1.575.000	1.575.000
Kapal Cepat Brevet B (High Speed Craft (HSC) Brevet B) (25 Orang)	2	Hari	0	1.255.000	1.255.000
International Safety Management Code (ISM CODE)	4	Hari	0	690.000	690.000

D. PERMASALAHAN DAN UPAYA PEMECAHAN

a. Program Diklat

1) Permasalahan

- a) Jumlah peserta diklat jalur PNBPN tidak memenuhi target, dikarenakan Masyarakat transportasi yang masih sedikit mengetahui tentang adanya Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.
- b) Sarana Transportasi dan akomodasi yang masih belum memadai disekitar Politeknik Pelayaran Sumatera Barat

2) Upaya pemecahannya

- a) Melakukan Sosialisasi kepada masyarakat transportasi khususnya di wilayah Sumatera Barat dan propinsi sekitarnya

- b) Bekerjasama dengan pemerintah daerah untuk mendorong masyarakat sekitar berperan aktif menyediakan akomodasi dan transportasi ke dan dari Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

b. Sarana dan Prasarana Diklat

1) Permasalahan

- a) Terbatasnya sarana dan prasarana yang sesuai untuk menunjang pengembangan jumlah program diklat dikarenakan masih dalam proses pengadaan dan perencanaan;
- b) Lokasi yang berada di tepi pantai dengan kondisi cuaca yang tidak menentu menjadi pemicu beberapa kerusakan fasilitas terutama bangunan.

2) Upaya pemecahannya

- a) Menyusun daftar kebutuhan sarana dan prasarana penunjang pengembangan program diklat dan merencanakan untuk proses pengadaan pada tahun anggaran berikutnya;
- b) Melakukan perawatan yang intensif dan pengadaan suku cadang fasilitas diklat apabila diperlukan.

BAB III

KEGIATAN ADMINISTRATIF

A. KEUANGAN

1. Target dan Realisasi

a. Anggaran / SAI

Guna menunjang pelaksanaan program-program diklatnya, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat berdasarkan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran (DIPA) 2024 didukung pendanaan sebesar Rp. 138.865.284.000,- dengan rincian antara lain sebagai berikut:

- 1) Belanja Pegawai sebesar Rp. 12.191.531.000,-
- 2) Belanja Barang sebesar Rp. 75.007.744.000,-
- 3) Belanja Modal sebesar Rp. 51.666.009.000,-

Dengan jumlah realisasi belanja sebesar Rp. 138.598.128.224,- atau 99,81% dari total anggaran tahun 2024. Dengan perincian : Belanja Pegawai (RM) sebesar Rp. 12.176.445.460,- atau 99,88%, Belanja Barang (RM) sebesar Rp. 50.902.802.162,- atau 99,81%, Belanja Barang (BLU) sebesar Rp. 23.890.733.343,- atau 99.50%, belanja modal (RM) sebesar Rp. 281.750.800,- atau 99.43%, berdasarkan jenis belanja dapat di lihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 3.1: Alokasi Dana TA 2024

No	Nama UPT	SUMBER DANA			JUMLAH
		RM	BLU	SBSN	
1	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	114.571.585.000	24.293.699.000	0	138.865.284.000

Tabel 3.2: Realisasi Belanja Tahun 2024

NO	JENIS BELANJA	PAGU	REALISASI	%
1	Belanja Pegawai	12.191.531.000	12.176.445.460	99.88
2	Belanja Barang	75.007.744.000	74.793.535.505	99.71
3	Belanja Modal	51.666.009.000	51.628.147.259	99.93
	TOTAL	138.865.284.000	138.598.128.224	99.81

b. PNBP/BLU

Realisasi Pendapatan Negara dan Hibah pada TA. 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat adalah merupakan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) sebesar Rp. 26.766.686.796,- atau mencapai 156.95 persen dari estimasi pendapatan TA. 2024 yang ditetapkan sebesar Rp. 17.054.554.000,-. Hal tersebut dapat di lihat dari tabel Penerimaan PNBP/BLU TA. 2024 sebagai berikut :

Tabel 3.3: Target dan Realisasi Penerimaan PNBP Tahun 2024

NO	NAMA UPT	TARGET PNBP	REALISASI	%	Jangka Waktu Perolehan PNBP
1	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	17.054.554.000	26.766.686.796	156.95	12 bulan

c. SIMAK BMN

Neraca BMN pada Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada Tahun Anggaran 2024 meliputi:

Tabel 3.4: Komposisi Neraca Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada tahun 2024

KODE	AKUN NERACA	JUMLAH		
		NILAI BMN	AKM.PENYUSUTAN	NILAI NETO
117111	Barang Konsumsi	20,619,360		20,619,360
131111	Tanah	38,808,288,730		38,808,288,730
132111	Peralatan dan Mesin	230,693,497,782	(179,988,351,726)	50,705,146,056
133111	Gedung dan Bangunan	275,362,642,404	(39,666,570,347)	236,176,033,392
134111	Jalan dan Jembatan	17,211,507,869	(10,186,609,012)	7,024,898,857
134112	Irigasi	7,604,644,071	(4,730,368,657)	2,874,275,414
134113	Jaringan	19,433,176,696	(8,220,051,019)	11,213,125,677
135111	Aset Tetap dalam Renovasi			
135121	Aset Tetap Lainnya	6,009,664,776	(308,522,500)	5,701,142,276
136111	Konstruksi Dalam Pengerjaan	37,867,073,145	0	37,867,073,145
162151	Software	533,389,959	(521,827,584)	11,562,375
162171	Hasil Kajian/Penelitian	6,014,226,770	0	0
162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	108,625,000	0	0
Jumlah		639,667,356,562	243,622,300,845	396,045,055,717

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Pada Tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat memiliki capaian realisasi anggaran sebesar 99,81 %, dan sudah mencapai target yang ditetapkan yaitu

99.40%. Permasalahan yang dihadapi terjadinya keterlambatan ,waktu pelaksanaan pembelajaran pada taruna baru pada diklat pembentukan yang seharusnya dijadwalkan dimulai September tetapi mengalami keterlambatan menjadi bulan November.

B. SUMBER DAYA MANUSIA

1. Target dan Realisasi

a. Sistem Informasi Kepegawaian

Sistem Informasi Kepegawaian (SIK) sebagai sarana untuk menyimpan data kepegawaian secara sistimatis, sehingga memudahkan penemuan kembali jika diperlukan. Data kepegawaian diolah menjadi informasi kepegawaian, sangat diperlukan untuk bahan pembinaan pegawai.

Pengelolaan kepegawaian yang bersifat manajerial maupun teknis administratif selalu berhubungan dengan data, dalam bentuk yang tercetak maupun data elektronik. Kegiatan administrasi kepegawaian akan berpengaruh pada keadaan data perorangan pegawai maupun keseluruhan. Seringkali perubahan – perubahan yang terjadi tidak segera diketahui para pelaksana administrasi yang lain. Keberadaan perangkat komputer tidak banyak membantu karena data disimpan dan dikelola oleh masing-masing pelaksana dan tidak ada kesatuan platform dalam penyimpanannya. Akibatnya dalam hal data pokok sekalipun, bisa perlu waktu lama untuk menemukannya bahkan terjadi kesalahan.

Data Kepegawaian di Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dilaksanakan dengan 2 (dua) cara yaitu:

Secara Manual: merupakan pelaksanaan kegiatan pencatatan, penyimpanan dan pengolahan dilaksanakan secara manual, dengan media Buku Induk, File/Tata Naskah perorangan yang disimpan dalam unit almari khusus

Secara Elektronik: merupakan pelaksanaan kegiatan perekaman dan penyimpanan dalam Media Komputer

b. Formasi Pegawai

Selama dalam Tahun 2024 Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mengalami rotasi eksternal pegawai, berupa rotasi beberapa pejabat dan staf ke dalam dan ke luar dari Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

c. Mutasi Pegawai

Tabel 3.5. Mutasi Pejabat/Pegawai Per 31 Desember 2024

NO	NAMA PEGAWAI	MUTASI DARI	MUTASI KE
1.	Dr. H. IRWAN, S.H., M.Mar.E.	Poltekpel Sumatera Barat	Poltekpel Barambong
2	IWAN KURNIAWAN, M.Pd., M.Mar.E.	Poltekpel Sumatera Barat	PIP Semarang
3	ABDI SENO, M.Si., M.Mar.E	Poltekpel Sumatera Barat	Poltekpel Surabaya
4	SARIFUDDIN, M.Pd., M.Mar.E.	Poltekpel Sumatera Barat	PIP Makasar
5	ALBERTUS EKO KUSWINOTO, S.Si.T., M.Mar.	Poltekpel Sumatera Barat	STIP
6	ADHI PRATISTHA SILEN, S.ST., M.M.	Poltekpel Sumatera Barat	Poltekpel Banten
7	Capt. AGUS TRIWIJAYANTO, S.Si.T., M.Mar.	Poltekpel Sumatera Barat	Poltekpel Banten
8	STANLY RUNTULALO	Poltekpel Sumatera Barat	Mahkamah Pelayaran
9	FARHAN SUFI AKBAR, S.Tr.Pel.	Poltekpel Sumatera Barat	Sekretariat BPSDMP
10	LUCKY ADI PRAKOSO, S.S.T.Pel.	Poltekpel Sumatera Barat	Sekretariat BPSDMP
11	SUHARYADI, A.Md.	Poltekpel Sumatera Barat	Sekretariat BPSDMP
12	Simon perez Silalahi	CPNS	Poltekpel Sumatera Barat
13	M. KURNIAWAN, M.Pd.I	PPPK	Poltekpel Sumatera Barat
14	EDI KURNIAWAN	PPPK	Poltekpel Sumatera Barat
15	MELDA YANTI	PPPK	Poltekpel Sumatera Barat
16	NELFI ERLINDA, M.Pd.	PPPK	Poltekpel Sumatera Barat
17	MARIA MARDALENA WINDA	PPPK	Poltekpel Sumatera Barat
18	DELLERY MELA USMAN	PPPK	Poltekpel Sumatera Barat
19	NIA MAISARAH	PPPK	Poltekpel Sumatera Barat

d. Pengembangan Pegawai

Tabel 3.6 Pengembangan Pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat Per 31 Desember 2024

NO	NAMA	ISI PERINTAH	PERIODE
1	M. Farid Fauzi, S.Tr.Pel	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
2	Adinda Putri Maharani Aseri, S. Tr.Pel	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
3	Fierdiana Adella Putri, S. Tr.Pel	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
4	M. Fitriansyah Aldebaran, S. Tr.Pel	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
5	Suci Rahmatika Aulia, S. Tr.Pel	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
6	Arvan Multi Saputra, S. Tr.Pel	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
7	Niko Zainudin Muchtar, A.Md.T.	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
8	Raden Roro Anggun Tuter Winasis, A.Md.T	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus

NO	NAMA	ISI PERINTAH	PERIODE
9	Raka Putra Hanafi, A.Md.T.	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
10	Farrel Naufan Eriza, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
11	Lusda Mulia Tidarriski, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
12	David Ardiansyah, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
13	Ridho Pangestu, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
14	Fredo Lutfi Agung Ramadhany, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
15	Desi Yanti, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
16	Jimmy Sulaiman, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
17	Vivi Dwi Riandini, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
18	Frida Handayani, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
19	Intan Surullah, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
20	Yeremia Sukma Besouw, A.Md.Tra	Melaksanakan kegiatan pelatihan training of trainer (T.O.T) 6.09	05 Agustus s.d 13 Agustus
21	VIVI DWI RIANDINI, A.Md.Tra	PELATIHAN TOT MENTAL HEALTH KERJASAMA DENGAN ITF	10-12 JUNI 2024 06-08 JUNI 2024
22	TIARA ZULAN PUTRI	PELATIHAN TOT MENTAL HEALTH KERJASAMA DENGAN ITF	10-12 JUNI 2024
23	ABDI SENO, M.Si., M.Mar.E	PELATIHAN TOT MENTAL HEALTH KERJASAMA DENGAN ITF	06-08 JUNI 2024
24	DWI ARIBOWO	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
25	ELFIRA WIRZA	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
26	NAZARWIN	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
27	SYAMSIR	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
28	MARKUS ASTA PATMA	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
29	RIKI WANDA	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)

NO	NAMA	ISI PERINTAH	PERIODE
30	LANGANDRIANSYAH	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
31	NAF'AN	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
32	WIBISANA PRANATA	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
33	JULIANDRI HASNUR	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
34	SURIADI	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
35	DANNY RUSWANTO	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
36	RIZAL AZIS	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
37	FIRDAUS BINTANG	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
38	HASBI AZIZ	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
39	M.FARID FAUZI	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
40	NELFI ERLINDA	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
41	M.KURNIAWAN	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
42	EDI KURNIAWAN	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
43	MELDA YANTI	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
44	BASRIZAL	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
45	HASRI DEVIN	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
46	RIKO ARIANTO	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
47	RIZKA MAULIA	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)
47	SYAFNI YELVI SISKA	Melaksanakan kegiatan pelatihan diklat AA	17 s.d 20 September (Daring)

e. KOMPOSISI PEGAWAI PERIODE 31 DESEMBER 2024

Tabel 3.7 Komposisi Pegawai per Tanggal 31 Desember 2024

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
1.	BUDI RIYANTO, S.E., M.M.	19730205 200212 1 001	Pembina (IV/a)	Direktur	51
2.	BAMBANG HERMANTO, S.Si., M.Sc.	19770813 200604 1 001	Pembina (IV/a)	Kepala Bagian Keuangan Umum Dan Kerjasama	46
3.	Dr. KURNIAWAN ABADI, S.Si.T, M.Pd	19801102 200812 1 002	Pembina (IV/a)	Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan	47
4.	SLAMET RIYADI, M.Si., M.Mar.	19750502 199808 1 001	Pembina (IV/a)	Wadir II	48
5.	SOLEH UDDIN, M.M.	19731127 200812 1 002	Penata Tk.I (III/d)	Wadir III	51
6.	ROSNANI, S.Si.T.,MAP	19750520 200502 2 001	Pembina Tingkat I (IV/b)	Wadir I	49
7.	DODY EFRIANTO, S.Si., M.Sc.	19790902 200502 1 002	Pembina (IV/a)	Ahli Muda - Pengembang Teknologi Pembelajaran	44
8.	DWI ARIBOWO, S.E., M.Mar.E.	19740419 199808 1 001	Penata Tk.I (III/d)	Ahli Muda - Analisis Pengelolaan Keuangan APBN	49
9.	ARYA WIDIATMAJA, S.SiT, M.Si	19830428 200912 1 005	Penata Tk.I (III/d)	Ahli Muda - Pengembang Teknologi Pembelajaran	40
10.	ELFIRA WIRZA, S.Si., M.Sc.	19860914 200912 2 003	Penata (III/c)	Ahli Muda - Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	38
11.	drg. RISNA YULIANTI	19720714 200604 2 001	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Unit SPI	52
12.	SYAMSYIR, S.T., M.T., M.Mar.E.	19710703 199303 1 003	Penata (III/c)	Asisten Ahli	53
13.	MARKUS ASTA PATMA NUGRAHA, S.Si.T., M.T.	19841209 200912 1 003	Penata (III/c)	Lektor	40
14.	NAZARWIN, S.H., M.M.	19630115 198303 1 003	Pembina Tk. I (IV/b)	Lektor	61
15.	RIKI WANDA PUTRA, M.Pd.	19810407 200912 1 001	Penata (III/c)		33
16.	ACHMAD ALI MASHARTANTO, S.Kom., M.Si.	19810714 200812 1 002	Penata (III/c)	Lektor	43
17.	LANGANDRIANSYAH DWI YATNO, S.E., M.M.	19770909 201101 1 004	Penata (III/c)	Asisten Ahli	47
18.	NAF'AN ARIFIAN, S.Psi., M.Sc.	19781116 200912 1 003	Penata (III/c)	Lektor	46
19.	DORIS MARLINA	19760524 200312 2 001	Penata (III/c)	Penyelia - Perawat	48
20.	BAYU YUDHO BASKORO, S.S.T.Pel M.Pd.	19901207 201402 1 001	Penata (III/c)	Lektor	34
21.	HERU SUSANTO, A.Md.	19800512 200604 1 027	Penata Muda Tk. I (III/b)	Kepala Unit Teknik Informatika	44
22.	WIBISANA PRANATA, S.S.T.Pel., M.Pd.	19891103 201402 1 001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Asisten Ahli	34
23.	JULIANDRI HASNUR, SST.Mar, M.M	19810719 200901 1 001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Lektor	43
24.	SURIADI	19780111 200502 1 001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Kepala Unit Laboratorium	46
25.	AHMAD YANI, S.Kom.	19800216 200312 1 001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Penelaah Teknis Kebijakan	44
26.	dr. POPPY LUFITA	19910804 202012 2 007	Penata Muda Tk.I (III/b)	Dokter Ahli Pertama	33
27.	dr. OLIVIA AYU ANDITA	19921014 202203 2 012	Penata Muda Tk.I (III/b)	Dokter Ahli Pertama	32
28.	MHD HENNAUFAL	19890223 201902 1 001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Penelaah Teknis Kebijakan	35
29.	MIRA FITRIANI, A.Md.Keb.	19800129 201001 2 014	Penata Muda (III/a)	Kepala Unit Pengembangan Usaha	44
30.	DANNY RUSWANTO, S.S.T.Pel	19900420 201902 1 001	Penata Muda (III/a)	Kepala Unit Perpustakaan	34
31.	RIZAL AZIS, S.Tr.Pel.	19951130 201902 1 001	Penata Muda (III/a)	Instruktur Ahli Pertama	29
32.	MUHAMMAD ARBI, S.Tr.Pel.	19951031 201902 1 003	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	29
33.	RENI ZULKARNAIN	19830112 200312 2 001	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	41

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
34.	ASYHARI YASMAN, S.Tr.Pel.	19950621 202012 1 006	Penata Muda (III/a)	Karya Siswa S-2	29
35.	HASBI AZIZ ASHSHIDDIQI, S.Tr.Pel.	19940428 202012 1 010	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	30
36.	FIRDAUS BINTANG CAHYANTO, S.Tr.Pel.	19950319 202012 1 008	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	29
37.	M. FARID FAUZI, S.Tr.Pel.	19971231 202012 1 008	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	27
38.	AKBAR ALIM, S.Tr.Pel.	19960522 202012 1 003	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	28
39.	FEBRIANTO MARBUN, S.Tr.Pel.	19950202 202203 1 008	Penata Muda (III/a)	Instruktur Ahli Pertama	29
40.	TIARA ZULAN PUTRI, S.Pd.	19941224 202203 2 018	Penata Muda (III/a)	Konselor SDM	30
41.	DEWI ULFA HANI, S.Tr.Ak.	19970428 202203 2 014	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	27
42.	M. FITRIANSYAH ALDEBARAN	20000112 202210 1 001	Penata Muda (III/a)	Karya Siswa S-2	24
43.	FIERDIANA ADELLA PUTRI, S. Tr.Pel	20000507 202210 2 001	Penata Muda (III/a)	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	24
44.	ADINDA PUTRI MAHARANI ASERI	20000920 202210 2 001	Penata Muda (III/a)	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	24
45.	SUCI RAHMATIKA AULIA, S. Tr.Pel	20001020 202210 2 001	Penata Muda (III/a)	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	24
46.	ARVAN MULTI SAPUTRA	199905102023101001	Penata Muda (III/a)	Penelaah Teknis Kebijakan	25
47.	SIMON PEREZ SILALAH, S.Tr.Pel.	20020412 202412 1 004	Penata Muda (III/a)	Instruktur Ahli Pertama	22
48.	BUDI SUSILO	19830817 201012 1 002	Pengatur Tk. I (II/d)	Pengolah Data dan Informasi	41
49.	SILVY EKA PUTRI, A.Md.Kep.	19900318 202012 2 007	Pengatur (II/c)	Perawat Terampil	34
50.	MEGA MARETHA OCTAVIA, A.Md.	19960313 202012 2 017	Pengatur (II/c)	Arsiparis Terampil	28
51.	ROSI OKTAVIA, A.Md.KG.	19961029 202012 2 013	Pengatur (II/c)	Perawat Terampil	28
52.	AFIF AZHARI, A.Md.Lib.	19970508 202012 1 007	Pengatur (II/c)	Pustakawan Terampil	27
53.	YAHYA WICAKSONO	19821116 201212 1 001	Pengatur Muda Tk. 1 (II/b)	Penelaah Teknis Kebijakan	42
54.	NIKO ZAINUDIN MUCHTAR, A.Md.T.	20000407 202112 1 003	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	24
55.	RAKA PUTRA HANAFI, A.Md.T.	20000503 202112 1 001	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	24
56.	FAHRUDIN DJATMIKO, A.Md.	19870906 202203 1 001	Pengatur (II/c)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	37
57.	M. RIDZKY DHARMAWAN, A.Md.	19960410 202203 1 011	Pengatur (II/c)	Pranata Komputer Terampil	28
58.	HIJRATUN HASANAH TANJUNG, A.Md.	19960613 202203 2 014	Pengatur (II/c)	Pustakawan Terampil	28
59.	MUTIA SARI, A.Md.Kes.	19960908 202203 2 019	Pengatur (II/c)	Terapis Gigi dan Mulut Terampil	28
60.	WAHYU RIAN TO, A.Md.	19890323 202203 1 006	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	35
61.	LUTVI NURAZIS, A.Md.M.Tr.L.	19900422 202203 1 004	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	33
62.	NURJANAH, A.Md.Ak.	19921116 202203 2 011	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	32
63.	HANANTO AJI PRABOWO, A.Md.	19961017 202203 1 006	Pengatur (II/c)	Penata Layanan Operasional	28
64.	DIGA AFANDI MUSA, A.Md.T.	19970928 202203 1 009	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	27
65.	ANDRI CHARDO TANUSA, A.Md.T.	19980120 202203 1 006	Pengatur (II/c)	Penata Layanan Operasional	26
66.	BINTANG ANUGERAH PERDANA, A.Md.	19980415 202203 1 006	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	26
67.	ADITYA PUTRA PANGESTU, A.Md.Tra.	19981211 202203 1 007	Pengatur (II/c)	Penata Layanan Operasional	26
68.	VIVI DWI RIANDINI, A.Md.Tra	20000327 202210 2 003	Pengatur (II/c)	Penata Layanan Operasional	24
69.	YEREMIA SUKMA BESOUW	20000406 202210 1 002	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	24

No.	NAMA	NIP.	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN BARU	USIA (TAHUN)
70.	LUSDA MULIA TIDARRISKI	20001109 202210 1 001	Pengatur (II/c)	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	24
71.	FREDO LUTFI AGUNG RAMADHANY	20001130 202210 1 001	Pengatur (II/c)	Pengasuh Praja	24
72.	DESI YANTI, A.Md.Tra	20001213 202210 2 001	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	24
73.	DAVID ARDIANSYAH, A.Md.Tra	20001218 202210 1 001	Pengatur (II/c)	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	24
74.	JIMMY SULAIMAN, A.Md.Tra	20010220 202210 1 001	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	23
75.	FRIDA HANDAYANI, A.Md.Tra	20010413 202210 2 001	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	23
76.	INTAN SURULLAH, A.Md.Tra	20010703 202210 2 001	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	23
77.	RIDHO PANGESTU, A.Md.Tra	20010825 202210 1 001	Pengatur (II/c)	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	23
78.	FARREL NAUFAN ERIZA, A.Md.Tra	20020125 202210 1 001	Pengatur (II/c)	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	22
79.	RADEN RORO ANGGUN TUTUR WINASIS, A.Md.T.	20000125 202112 2 002	Pengatur (II/c)	Penelaah Teknis Kebijakan	24
80.	SITI HAMIDA, A.P.Kb.N.	20000513 202001 2 001	Pengatur Muda (II/a)	Pengolah Data dan Informasi	24
81.	DONI CHARLIE	200010302023101002	Penata Muda (III/a)	Instruktur Ahli Pertama	24
82.	NURMEILENI, A.Md.	19780502 202321 2 015	VII	Arsiparis Terampil	47
83.	FENI RUSDIANI SILVI	19910224 202321 2 040	VII	Pustakawan Terampil	33
84.	dr. DIAH MAYASARI	19870306 202321 2 005	X	Tenaga medis	37
85.	ANI YURNITA, Amd.Kep.	19850608 202321 2 002	VII	Tenga medis	39
86.	NELFI ERLINDA, M.Pd.	198702182023212042	X	Dosen	37
87.	EDI KURNIAWAN, M.Pd.T.	198903192023211012	X	Dosen	35
88.	M. KURNIAWAN, M.Pd.I.	198804102023211022	X	Dosen	36
89.	MELDA YANTI, M.Si.	199204302023212039	X	Dosen	32
90.	MARIA MARDALENA WINDA	19830218 202421 2 005	X	Perawat Ahli Pertama	41
91.	DELLERY MELA USMAN	19901222 202421 2 018	X	Dokter Gigi Ahli Pertama	34
92.	NIA MAISARAH	19940808 202421 2 036	VII	Terapis Gigi dan Mulut Terampil	30

Formasi pegawai Politeknik Pelayaran Sumatera Barat pada akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.8 Formasi Pegawai menurut Jenis Kelamin dan Pangkat/Golongan Per 31 Desember 2024

NO.	SATKER	KOMPOSISI			GOLONGAN														
		L	P	TOTAL	IV/d	IV/c	IV/b	IV/a	III/d	III/c	III/b	III/a	II/d	II/c	II/b	II/a	I/c	X	VII
1.	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	59	33	92	-	-	2	5	11	7	12	11	1	31	1			7	4

Tabel 3.9: Formasi Pegawai menurut Jabatan dan Tingkat Pendidikan Per 31 Desember 2024

NO	NAMA	JUMLAH	ESELON						PENDIDIKAN											
			I	II	III	IV	V	STAF	Doktor	S3	S2	Profesi	S-1	D-4	D-3	D-2	D-1	SLTA	SLTP	SR/SD
1	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	92			2			90		1	25	4	5	17	37		1	2		

Tabel 3.10 Formasi Pegawai menurut Usia Per 31 Desember 2024

NO.	SATKER	KOMPOSISI					
		20 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 - 70	TOTAL
1.	Politeknik Pelayaran Sumatera Barat	44	24	20	3	1	92

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Implementasi mengenai kebijakan yang menyangkut tugas pokok dan fungsi kelembagaan sesuai dengan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor: PM. 108 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat;

1) Permasalahan

Kekurangan Pegawai Organik pada untuk menempati jabatan – jabatan yang ada dalam struktur organisasi Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dan posisi jabatan fungsional tertentu.

2) Upaya pemecahannya

Selain pengusulan formasi untuk jabatan tersebut diatas, saat ini pegawai yang ada merangkap jabatan yang kurang tersebut

Memberikan kesempatan kepada para pegawai yang memiliki potensi, motivasi, kinerja dan kreativitas yang baik untuk mengikuti lanjutan jenjang pendidikannya, turut serta dalam seminar-seminar, dan berbagai kegiatan lain yang dapat melengkapi kemampuan-kemampuannya.

C. PERATURAN DAN KETENTUAN**1. Target dan realisasi****a. Organisasi Tata Kelola**

Peraturan perundang-undangan yang mengatur tata kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat dalam menjalankan tupoksinya yaitu:

- 1) Undang-Undang Nomor: 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor: 47. Tambahan Lembaran Negara Nomor: 4287);
- 2) Undang-Undang Nomor: 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor: 5. Tambahan Lembaran Negara Nomor: 4355);
- 3) Keputusan Presiden Nomor: 80 Tahun 2003 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor: 95 Tahun 2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
- 4) Surat Keputusan Bersama Menteri Perhubungan, Menteri Pendidikan Nasional dan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomer : KM.41/2003 ; 5/U/KB/2003; KEP.208A/MEN/2003, Tanggal 11 September 2003 tentang Sistim Standar Mutu Kepelautan Indonesia.
- 5) Keputusan Menteri Perhubungan Nomor: KM. 53 Tahun 1994 tentang Tata Cara Tetap Pelaksanaan Administrasi Keuangan di lingkungan Departemen Perhubungan;
- 6) Keputusan Menteri Perhubungan Nomor: KP. 141 A Tahun 2001 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penatausahaan Barang Milik/Kekayaan Negara di Lingkungan Departemen Perhubungan.
- 7) Keputusan Menteri Perhubungan Nomor: KP. 142 A Tahun 2001 tentang Daftar PUPB dan UPB, PBI, PEBIN dan Kode Lokasi serta Klasifikasi dan Kodefikasi Barang Milik/Kekayaan Negara di Lingkungan Departemen Perhubungan;
- 8) Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM. 49 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat;
- 9) Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.100 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Pelayaran Sumatera Barat;
- 10) Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 337/KMK.012/2003 tentang Sistem Akuntansi dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- 11) Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 295/KMK.12/2001 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pembukuan dan Pelaporan Keuangan pada Departemen/Lembaga;

- 12) Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 571/PMK.06/2004 tentang Petunjuk Teknis Penyelesaian Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran;
- 13) Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 134/PMK.06/2005 tentang Pedoman Pembayaran dalam Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 14) Keputusan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor KM.225 Tahun 2019 tentang Peta Jabatan dan Uraian Jenis Kegiatan di Lingkungan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
- 15) Keputusan Kepala Badan Akuntansi Keuangan Negara Nomor: 9/AK/2002 tentang Pedoman Akuntansi Barang Milik/Kekayaan Negara pada Departemen/Lembaga;
- 16) Keputusan Kepala Badan Akuntansi Keuangan Negara Nomor: 10/AK/2002 tentang Pedoman Penyusunan Neraca Departemen/Lembaga;
- 17) Peraturan Direktorat Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-66/PB/2005 tentang Mekanisme Pembayaran Atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 18) Surat Edaran Menteri Perhubungan Nomor: SE. 5 Tahun 2005 tentang Petunjuk Pelaksanaan Anggaran dan Laporan Keuangan dilingkungan Departemen Perhubungan
- 19) Peraturan Menteri Nomor: PM. 108 tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
- 20) Politeknik Pelayaran Sumatera Barat telah ditetapkan sebagai Satker pada Kementerian Perhubungan Sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PPK-BLU) melalui Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor 392/KMK.05/2022 tanggal 18 Oktober 2022.

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Pada tahun 2024 tidak ada permasalahan yang berarti dalam penyusunan Ortaker dan Peta jabatan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.

D. KEGIATAN LAINNYA

1. Target dan Realisasi

a. Bakti Sosial

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melakukan Bakti Sosial berupa kegiatan Donor Darah selain itu Politeknik Pelayaran Sumatera Barat juga melakukan memberikan santunan kepada panti asuhan bakti lubuk alung, yang

dilaksanakan sebagai bentuk kepedulian terhadap masyarakat sekitar Politeknik Pelayaran Sumatera Barat.



Gambar 4.1 Kegiatan Bakti Pembagian sembako kepada masyarakat sekitar poltekpel



Gambar 4.2 kegiatan donor darah dalam rangka dies natalis poltekpel sumbar

b. Kegiatan Rohani

Pada tahun 2024, Politeknik Pelayaran Sumatera Barat melaksanakan beberapa kegiatan kerohanian salah satunya pelaksanaan sholat Idul Adha dan pemotongan hewan Qurban.



Gambar 4.3 Pelaksanaan Penyembelih kurban dan pembagian daging kepada masyarakat

c. Penelitian

Kegiatan Penelitian pada tahun 2024 dilakukan oleh Kelompok Dosen dengan judul penelitian sebagai berikut:

- a. Pengembangan media pembelajaran buku ajar *maritime english for rating forming*
- b. Integrasi energi terbarukan : desain dan performa turbin angin vertikal di atap gedung pesisir pantai untuk pembangkit listrik mikro
- c. Analisis kerusakan dan strategi perawatan pada ketel uap pipa air miura EH-750F di workshop di poltekpel sumbar
- d. Kesiapan pelabuhan di indonesia bertransformasi menjadi pelabuhan pintar (*smartport*) menghadapi era kapal otonom
- e. Analisis kebutuhan penyusunan buku ajar muatan kapal dan penumpang pada program studi D4 transportasi laut politeknik pelayaran sumatera barat
- f. Pengembangan buku ajar mata kuliah kewirausahaan pada (*learning management system*) LMS politeknik pelayaran sumatera barat
- g. Pengembangan instrumen uji kompetensi praktek (*operational level*) taruna/i studi teknologi nautika di engine room politeknik pelayaran sumatera barat.
- h. Pengembangan bahan ajar fisika terapan berbasis scientific creativity pada program studi teknologi nautika
- i. Pengembangan modul pembelajaran bahasa pemrograman HTML (*Hyper Text Markup Language*) program studi D4 Transportasi Laut Politeknik pelayaran sumatera barat
- j. Pengaruh asistensi teman sebaya dan koping stress terhadap keterlibatan belajar mahasiswa politeknik pelayaran sumatera barat

d. Pengabdian Masyarakat

Kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilaksanakan Pada Politeknik Pelayaran berupa :

- 1) Sosialisasi perwujudan pelabuhan ramah lingkungan (*greenport*) di pelabuhan teluk bungus
- 2) sosialisasi aplikasi survey kepuasan agen berbasis android pada standar pelayanan pengurus penerbitan surat oersetujuan berlayar (SPB) di KOSP kelas II teluk bayur.
- 3) sosialisasi aplikasi sistem inventaris aset dan persediaan dalam tata kelola barang dan persediaan di smk pelayaran padang.
- 4) penyuluhan keselamatan pelayaran dan perawatan pada mesin tempel bagi nelayan di pesisir pantai gondorih kabupaten Pariaman.
- 5) Sosialisasi instrumen tes uji praktek kompetisi (*operational level*) taruna/i program studi teknologi nautika pada engine room simulator
- 6) Sosialisasi pemanfaatan media pembelajaran buku ajar *maritime english for rating forming* di smk pelayaran padang.



Gambar 4.6 Kegiatan Pengabdian Masyarakat

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Pada tahun 2024 polteknepel sumbar terdapat AA dan blokir perjadiin sebanyak Rp14.331.772.000,- sehingga beberapa kegiatan harus yang rencananya diadakan pada tahun 2024 harus ditunda atau dikurangi , diklat peningkatan SDM (diklat TOT dan diklat AA).

BAB IV

PENUTUP

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) termuda dan Kedua di Pulau Sumatera. Pada tahun 2024 telah mendapatkan alokasi anggaran untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Dan oleh sebab itu kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2024 harus dipertanggungjawabkan dalam hal ini dengan menyusun Laporan Tahunan (LAPTAH) tahun 2024.

Politeknik Pelayaran Sumatera Barat mempunyai tugas melaksanakan pendidikan dan pelatihan di bidang pelayaran pada jenjang pendidikan dan pelatihan kepelautan tingkat dasar dan menengah sesuai standar dan ketentuan peraturan perundang-undangan. Sehubungan dengan hal tersebut berbagai program kerja dan kegiatan di lingkungan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat telah dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2024. Semua program dan kegiatan tersebut harus terpantau pelaksanaannya sehingga dapat diketahui realisasinya, dapat diidentifikasi permasalahan-permasalahan yang dihadapi serta upaya pemecahannya.

Penyusunan Laporan Tahunan Politeknik Pelayaran Sumatera Barat tahun 2024 disamping sebagai media pertanggungjawaban, juga dapat digunakan untuk melakukan control terhadap pelaksanaan, mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi serta upaya penyelesaiannya.

Namun demikian, Laporan Tahunan yang disusun setiap berakhirnya tahun anggaran harus lebih disempurnakan lagi pada tahun-tahun mendatang baik yang menyangkut substansi/isi laporan maupun mekanisme penyusunannya sehingga Laporan Tahunan tersebut dapat mempresentasikan secara lebih lengkap tentang berbagai program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam setiap tahun anggaran.